

**SOŠ  
U**

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště  
Jindřichův Hradec**

**Školní vzdělávací program**

**66-51-H/01**

**Prodavač – smíšené zboží**



## OBSAH

<b>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....</b>	<b>3</b>
<b>PROFIL ABSOLVENTA .....</b>	<b>4</b>
<b>CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍ PROGRAMU .....</b>	<b>6</b>
<b>ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>12</b>
<b>SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP .....</b>	<b>14</b>
<b>UČEBNÍ PLÁN .....</b>	<b>15</b>
<b>UČEBNÍ OSNOVY .....</b>	<b>17</b>
<b>ČESKÝ JAZYK A LITERATURA .....</b>	<b>19</b>
<b>ANGLICKÝ JAZYK .....</b>	<b>38</b>
<b>NĚMECKÝ JAZYK .....</b>	<b>48</b>
<b>OBČANSKÁ NAUKA.....</b>	<b>63</b>
<b>MATEMATIKA .....</b>	<b>72</b>
<b>INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE .....</b>	<b>84</b>
<b>BIOLOGIE .....</b>	<b>91</b>
<b>TĚLESNÁ VÝCHOVA.....</b>	<b>94</b>
<b>ZÁKLADY EKOLOGIE.....</b>	<b>109</b>
<b>EKONOMIKA.....</b>	<b>113</b>
<b>ZDRAVOVĚDA .....</b>	<b>120</b>
<b>ADMINISTRATIVA PRODEJNY .....</b>	<b>124</b>
<b>DAŇOVÁ EVIDENCE .....</b>	<b>131</b>
<b>OBCHODNÍ POČTY.....</b>	<b>134</b>
<b>OBCHODNÍ PROVOZ.....</b>	<b>139</b>
<b>PROPAGACE.....</b>	<b>147</b>
<b>PSYCHOLOGIE PRODEJE .....</b>	<b>150</b>
<b>ZBOŽÍZNALSTVÍ.....</b>	<b>156</b>
<b>ODBORNÝ VÝCVIK .....</b>	<b>165</b>
<b>OCHRANA ČLOVĚKA ZA MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ.....</b>	<b>179</b>

## ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

<b>Název školy:</b>	<b>Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Jindřichův Hradec, Jáchymova 478</b>
<b>Adresa:</b>	Jáchymova 478, 377 43 Jindřichův Hradec
<b>Zřizovatel:</b>	Jihočeský kraj
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	66-51-H/01 Prodavač
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Prodavač - smíšené zboží
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Jméno ředitele:</b>	Mgr.Karel Chalupa
<b>Kontakty:</b>	<b>telefon: 384 323 181, 184; 384 361 782</b> <b>fax: 384 361 783</b> <b>email: <a href="mailto:sos-jh@sos-jh.cz">sos-jh@sos-jh.cz</a></b> <a href="http://www.sos-jh.cz">www.sos-jh.cz</a>
<b>Platnost ŠVP:</b>	<b>od 1. 9. 2009</b>

## PROFIL ABSOLVENTA

Název školy: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Jindřichův Hradec, Jáchymova 478**  
Adresa: Jáchymova 478, 377 43, Jindřichův Hradec  
Zřizovatel: Jihočeský kraj  
Kód a název oboru vzdělání: 66 – 51 – H/01 Prodavač  
Název ŠVP: Prodavač pro smíšené zboží

### **Pracovní uplatnění absolventa**

Absolvent ŠVP Prodavač se uplatní v zaměstnání jako prodavač nebo pokladní v obchodě a to ve velkých, středně velkých i malých provozovnách. Absolvent připraví a upraví zboží k prodeji, předvede ho zákazníkovi s náležitým odborným výkladem a ovládá techniku prodeje zboží různého sortimentu .

Poskytne zákazníkům různé služby související s prodejem zboží např. odbornou poradenskou činnost, vystaví doklady spojené s prodejem, vyřídí reklamaci zákazníka. Absolvent je schopen obsluhovat různé pokladní systémy a další stroje a zařízení prodejny, nástroje a pomůcky určené k dělení, vážení a měření zboží, provádět platby hotovostní i bezhotovostní, provádět činnosti spojené s odběrem, skladováním a rozmisťováním zboží v provozovně, s vedením patřičných dokladů a bude připraven uplatňovat při prodeji základní marketingová pravidla prodeje.

Dále bude schopen komunikovat se zákazníkem jak v českém, tak v jednom cizím jazyce.

Po získání nezbytné praxe je připraven uplatnit se i jako podnikatel v malých obchodních firmách a živnostech.. Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů.

### **Výsledky vzdělání**

Absolvent v oblasti výkonu profese

- samostatně ovládá techniku prodeje v pultových prodejnách, samoobslužných úsecích, v provozech s volným výběrem zboží i dealerským způsobem
- zvládá propagaci a aranžérské činnosti
- zvládá marketingovou koncepci prodeje, sleduje životnost výrobků
- samostatně připraví zboží k prodeji
- orientuje se v prodávaném sortimentu, ovládá značení zboží, používá odbornou terminologii
- poskytne odborné informace o zboží, předvede výrobek, zabalí výrobek běžně i v dárkové formě
- obsluhuje stroje a ostatní zařízení prodejny určené k označování, vážení, měření, zkoušení zboží
- účtuje zboží
- vyhotovuje doklady spojené s výdejem zboží ručně i na kontrolní pokladně
- ovládá komunikaci se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky
- provádí fyzickou a účetní inventuru zboží a obalů
- orientuje se v platných zákonech, předpisech a nařízeních týkající se obchodní problematiky
- orientuje se ve vedení daňové evidence pro daňovou činnost provozní jednotky.

**Žák je veden tak, aby**

- uměl vhodným způsobem prezentovat výsledky své práce i schopnosti a dispozice dalšímu profesnímu i osobnostnímu rozvoji
- znal a uvědomoval si své osobnostní i odborné kvality
- měl reálnou představu o kvalitě své práce, pracoval pečlivě, svědomitě, odstraňoval příčiny důvodné kritiky a odstraňoval tak nedostatky ve své práci
- měl základní přehled o nabídce profesních a vzdělávacích možností a příležitostí v regionu, a znal možnosti svého pracovního uplatnění, ale i odpovídající potřeby dalšího vzdělávání
- uměl uvažovat a jednat ekonomicky v osobním i pracovním životě, pracoval hospodárně
- jednal loajálně v pozici zaměstnance
- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygienu práce
- znal a uvědomoval si pracovní rizika svého povolání a jeho spolupracovníků
- pečoval o stroje a zařízení a prováděl jejich běžnou obsluhu a údržbu
- rozvíjel své estetické citění a tvůrčí přístup ve svém oboru

**Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě**

- má základní vědomosti z ekonomiky a podnikání, potřebné k orientaci na trhu práce, v podnikových činnostech a v pracovněprávních vztazích
- má základní numerické znalosti ke své práci
- má základní znalosti v oblasti právního vědomí
- dovede se vyjadřovat v mateřském jazyce, v cizím jazyce zvládne základní komunikaci se zákazníkem
- čte s porozuměním texty, tabulky, grafy, schémata
- zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil
- umí poskytnout první pomoc při úrazu
- pociťuje odpovědnost za své zdraví, usiluje o zdravý životní styl a tělesnou zdatnost
- jedná hospodárně nejen v pracovním, ale i v osobním životě
- respektuje lidská práva a váží si lidského života
- váží si vytvořených hodnot
- chrání životní prostředí

**Způsob ukončení vzdělání , certifikace a možnosti dalšího vzdělávání**

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů ve středních odborných školách a tím může dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou. Absolvent je připraven prohlubovat si své specifické znalosti celoživotním vzděláváním.

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍ PROGRAMU

<b>Kód a název oboru vzdělání</b>	66-51-H/01
<b>Název ŠVP</b>	Prodavač – smíšené zboží
<b>Dosažený stupeň vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia</b>	3 roky, denní studium

### Podmínky pro přijetí ke studiu

- splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky,
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru vzdělání, které stanovuje Nařízení vlády a o jeho splnění rozhoduje praktický lékař
- splnění kritérií přijímacího řízení pro daný školní rok
- přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb.

### Ukončování vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška se skládá z písemné zkoušky, z ústní zkoušky z odborných předmětů, a z praktické zkoušky z odborného výcviku.

Praktická zkouška probíhá v odborné učebně a přímo v podmínkách provozu. Součástí této zkoušky je poradenská služba, pultový prodej, práce s doklady, poznávání zboží, vážení, balení, práce s váhou a na pokladně. Délka praktické zkoušky je jeden pracovní den.

Obsah a organizace praktické zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

### Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako denní tříleté studium. Probíhá vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Odborný výcvik je zajišťován v odborné učebně a na smluvních pracovištích u právnických i fyzických osob.

### Pojetí vzdělávacího programu

Učební obor klade náročnost na dovednosti manuální i intelektové. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali žádoucí pracovní návyky.

Při sestavování a naplňování ŠVP je respektována prvořadá snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožňují uplatnění na trhu práce.

Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventa v prodejnách mikroregionu. Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům poznatky pro práci prodavače všeobecné i odborné.

Vztah mezi všeobecně vzdělávacími předměty a odbornými předměty vytváří reálné předpoklady pro celkové odborné vzdělání.

Odborné předměty jsou zaměřeny zejména na osvojení schopnosti komunikace při jednání se zákazníky, dodavateli a jinými obchodními partnery, na znalosti zboží, na činnosti spojené s manipulací se zbožím, na ekonomické a administrativní činnosti související s prací prodavače.

Obsah odborných předmětů je předmětově koordinován s odborným výcvikem. Obecným cílem je příprava pro umístění na trhu práce a příprava na měnící se podmínky trhu práce.

### **Metody a formy výuky**

Jsou voleny s ohledem na obsah učiva a výsledky vzdělávání, jichž se má dosáhnout. Volba metody navazuje na charakter vyučovacího předmětu. Uplatňuje se vhodná motivace. Aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se především dotýkaly problematiky odborných předmětů. Důležitou roli hraje samostatná práce, kde se uplatní osobní zodpovědnost a samostatnost, ale i kooperace, týmová spolupráce. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek, jako jsou např. nástěnné obrazy, modely, audio-vizuální technika, vzorky zboží. Vhodným doplněním teoretické výuky jsou exkurze do výrobních a obchodních podniků. K procvičování a upevňování učiva se využívají formy ústní i písemné, soutěže apod.

Důraz je kladen na mezipředmětové vztahy, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou i návštěvy výstav, koncertů a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy. Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktického úkolu.

### **Hodnocení žáků**

Při hodnocení se používá slovní a numerické hodnocení.

Učitel vyučovacího předmětu využívá k hodnocení žáka různé druhy zkoušek – testy, písemné práce, ústní zkoušení, domácí úkoly. Učitel sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování, jeho samostatné výkony ale i připravenost na vyučování.

Při hodnocení je pak klasifikována ucelenost, přesnost, vytrvalost, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatnit tuto získanou výbavu při řešení teoretických a praktických úkolů, s přihlédnutím na samostatnost a vlastní tvořivost. V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, osvojení si praktických dovedností a návyků, aktivita, přístup, ochota, samostatnost, iniciativa.

Klasifikace žáků se řídí Klasifikačním řádem SOŠ a SOU Jindřichův Hradec.

### **Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí**

Během studia je žák veden tak, aby si dokázal uvědomit své osobní možnosti a kvality, rozvíjel svou osobnost, pracoval kvalitně samostatně i v týmu a zapojil se tak do společnosti.

Jednotný přístup pedagogických pracovníků se promítá do chování žáka ve škole i na akcích organizovaných školou. Též ovlivňuje vytváření příznivého klimatu ve škole.

Upevňování a rozvíjení sociálních kompetencí vede k zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude respektovat druhé.

Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné, i s využitím informační technologie. Zde je kladen důraz na využití těchto znalostí pro pracovní i osobní život.

Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodně zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování kompetencí je veden tak, aby vykazoval vývojový posun během studia.

**PŘEHLED ZAŘAZENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ DO VYUČOVACÍCH  
PŘEDMĚTŮ.**

Vyučovací předmět	Kompetence k učení	Občanské kompetence a kulturní povědomí	Komunikativní kompetence	Personální a sociální kompetence	Kompetence k řešení problémů	Využívat IKT a pracovat s informacemi	Aplikace matematických postupů	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	Odborné kompetence
Český jazyk a literatura	•	•	•	•		•			
Německý jazyk / Anglický jazyk/	•	•	•	•		•		•	
Občanská nauka		•	•	•	•	•		•	
Matematika				•	•	•	•		
IKT	•		•	•		•		•	•
Biologie		•	•	•		•			
Tělesná výchova	•	•	•	•	•				
Základy ekologie	•	•	•	•		•	•		•
Ekonomika		•	•	•	•	•	•	•	•
Zdravověda		•	•	•		•			•
Administrativa prodeje			•			•		•	•
Daňová evidence				•	•	•		•	•
Obchodní počty					•		•	•	•
Obchodní provoz			•	•	•	•			•
Propagace			•	•		•			•
Psychologie prodeje	•	•	•	•	•	•		•	•
Zbožiznalství			•	•		•		•	•
Odborný výcvik	•	•	•	•	•	•	•	•	•



### **Začleňování průřezových témat**

Zařazení průřezových témat do výuky je voleno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků. Jsou zařazována podle vhodné vazby a vztahu na učivo od 1. do 3. ročníku.

Téma občan v demokratické společnosti – napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Zařazují se témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, k vytvoření dobrého třídního kolektivu, k tomu, aby se žáci vzájemně respektovali a pomáhali si. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života. Do této oblasti lze zahrnout besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, o nebezpečí šikany, o partnerství, rodičovství, sexuální a environmentální výchovu apod. Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů k chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že všichni vytváří image školy zvláště ve vztahu k veřejnosti. Do této oblasti spadá i péče o problémové žáky a spolupráce s výchovným poradcem event. s výchovnou komisí při řešení výchovných problémů.

Žáci se také účastní nadačních a charitativních akcí a sbírek, což také významně ovlivňuje jejich postoje.

Téma člověk a životní prostředí – vede k pochopení významu přírody a chování člověka k ní. Toto téma je hlavním obsahem předmětu Základy ekologie, ale prolíná i do dalších předmětů, např. v odborném učivu je kladen důraz na pochopení závislosti člověka na přírodním bohatství, správném hospodaření a na odpovědnosti člověka za rozvoj společnosti.

Téma člověk a svět práce – vede k seznámení se s náročností oboru. Učitelé v žácích pěstují kladný vztah k práci a připravují je na nutnost celoživotního vzdělávání a odborného růstu. Do výuky se zařazují exkurze na úřad práce, v žácích jsou pěstovány dovednosti týkající se konkrétního jednání se zaměstnavateli, jako je například vyhledávání pracovních míst, nácvik rozhovorů, psaní životopisů apod.

Realizace tématu informační a komunikační technologie – Spočívá ve zdokonalování schopnosti žáků pracovat s různými informačními a komunikačními technologiemi. Toto téma je obsahem samostatného předmětu informační a komunikační technologie, ale prolíná téměř do všech ostatních předmětů, tak jak je to již v dnešní době nezbytné. Výuka má v počátku za cíl zvládnout základní software a osvojení si dovedností při práci s internetem. V další fázi jsou tyto dovednosti rozvíjeny a uplatňovány ve spojení s dalšími předměty a také v nemalé míře s praxí. Ve 3. ročníku zpracovávají žáci v rámci předmětu IKT žákovský projekt – prezentaci firmy, kde uplatňují znalosti z mnoha odborných předmětů a spojují tedy nabyté znalosti do jednoho celku.

### **Vzdělávání a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Probíhá v souladu se Školským zákonem 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT 73/2005 o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je dle zákona žák se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním.

Žáci se zdravotním znevýhodněním se mohou ve škole vzdělávat pouze na doporučení lékaře, k jejich znevýhodnění je přihlíženo, jak při výuce, tak při hodnocení žáka.

Žáci se zdravotním postižením se mohou ve škole vzdělávat pouze, jsou-li schopni výkonu profese prodavače a na doporučení lékaře.

Má-li žák z PPP návrh na integraci, je integrován do běžné třídy a je pro něj sestaven individuální plán. Žák je dlouhodobě sledován a je mu věnována individuální pozornost ve spolupráci s kolektivem pedagogů a výchovným poradcem. Pro každého žáka jsou voleny vhodné metody vzdělávání a speciální formy ověřování osvojeného učiva. Cílem takovéto výuky je, aby si i přes svůj handicap vyvinul potřebné občanské, klíčové i odborné kompetence.

Tímto způsobem mohou být vzděláváni i žáci dlouhodobě nemocní.

Důraz je zde kladen na to, aby v potřebném rozsahu byli informováni všichni vyučující, kteří žáka učí nebo do jeho výuky nějakým způsobem zasahují.

Při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje škola s těmito institucemi a organizacemi.

Pedagogicko psychologická poradna

Výchovní poradci základních škol, ze kterých integrované děti přicházejí

Praktičtí lékaři pro děti a dorost., specialisté – lékaři

Středisko výchovné péče a výchovné ústavy v případě žáků s poruchami chování.

Oddělení sociálně právní ochrany dětí MÚ Jindřichův Hradec

### **Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienu práce**

Vychází z požadavků platných právních předpisů – zákonů, vyhlášek, technických norem i předpisů ES.

Prostory, ve kterých je prováděna výuka odpovídají vyhlášce 410/2005 Sb. a následným předpisům. /Hygienické požadavky na prostory a provoz škol/.

Škola provádí technická i organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Žáci jsou proškoleni a se všemi riziky podrobně seznámeni. Rizika, která nejdou eliminovat jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají zdarma na základě Směrnice ředitele a jejichž používání se důsledně kontroluje.

Problematika bezpečnosti práce je podrobně popsána a vysvětlena v Pracovním řádu a ve Školním řádu, se kterým jsou žáci seznámeni vždy na začátku školního roku nebo před konáním konkrétní akce. Proškolení se zapisuje do dokumentace třídy.

Žáci jsou poučeni rovněž při úvodních hodinách jednotlivých předmětů v podobě vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, o požární ochraně a poskytování první pomoci.

Ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy je zpracována v Minimálně preventivním programu školy.

### **Obsahem vstupního školení jsou mimo jiné tyto předpisy a normy vždy v posledním platném znění:**

Vyhláška 64/2005 Sb. a nařízení vlády 494/2001 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

Seznámení s dislokací objektů a umístěním lékárníček první pomoci.

Zákon 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)

Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

Nařízení vlády 378/2001, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí.

Zákoník práce 262/ 2006 Sb.

Vyhláška 288/2003 o pracích zakázaných mladistvým.

Nařízení vlády 361/2007 Sb. o stanovení podmínek ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

Traumatologický plán SOŠ a SOU Jindřichův Hradec

Proškolení z poskytování první pomoci

Nařízení vlády 101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.

Proškolení z požární ochrany vyhláška č. 246/2001 Sb., výklad o požárním nebezpečí v organizaci, instruktáž o používání přenosných hasicích přístrojů, seznámení s dislokací objektu, základní požární dokumentací, umístěním ohlašovny požárů)

Je podrobně stanoven systém vykonávání dozoru nad žáky při teoretickém i praktickém vyučování.

## ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

**Kód a název oboru vzdělání** 66-51-H/ 01 Prodavač  
**Název ŠVP** Prodavač- smíšené zboží

### Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako tříleté denní studium.

Střídá se týden teoretické výuky a týden odborného výcviku. Rozsah je stanoven učebním plánem.

Odborný výcvik probíhá na pracovištích smluvních partnerů po celém okrese. Hlavními partnery jsou firmy:

JH MARKT a.s. – obchodní dům, Schwaigerova 547/II, Jindřichův Hradec

Jednota, spotřební družstvo v Jindřichově Hradci, Nežárecká 64

Kaufland Česká republika v.t.o.s., OD Kaufland, Jáchymova 903/III, Jindřichův Hradec

DK OPEN spol. s.r.o., Jarošovská 56, Jindřichův Hradec

a některé další menší soukromé obchody.

V JH MARKTU je zřízena odborná učebna, kde probíhá v době odborného výcviku pod dohledem učitelky odborného výcviku výuka dárkového balení zboží, obchodních počtů apod.

Ve všech prodejnách pracují žáci pod odborným dohledem určené osoby, v Kauflandu pracují pod vedením učitelky odborného výcviku. Je snahou školy, aby žáci v průběhu studia vystřídali větší počet firem a získali tak větší množství zkušeností, ale i osobních kontaktů.

Uvedený model spolupráce škole vyhovuje, s partnery je velmi dobrá spolupráce.

Hlavním dokumentem ve výchovně vzdělávacím procesu je Školní řád. Ten zajišťuje jednotnost v pravidlech chování a jednání žáků i pedagogických pracovníků, obsahuje práva a povinnosti účastníků výchovně vzdělávacího procesu v teorii i v odborném výcviku. Všichni žáci i zaměstnanci mají povinnost se seznámit se Školním řádem a dodržovat ho. Školní řád rozvádí některá ustanovení Organizačního řádu školy a Pracovního řádu.

Na začátku 1. ročníku organizuje škola pro žáky seznamovací kurz, který žákům pomáhá lépe se zařadit do nového kolektivu a vytvářet nové vztahy na základě zátěžových a zážitkových situací.

V průběhu studia se mohou žáci dle svých schopností a zájmů zúčastnit různých sportovních či odborných soutěží.

Hodnocení žáků se řídí Klasifikačním řádem školy. Jsou v něm uvedena kritéria hodnocení chování žáků, výchovná opatření a kritéria hodnocení výsledků vzdělávání a podmínky opravných zkoušek.

### Personální podmínky

Předměty v oboru prodavač vyučují učitelé s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Své znalosti si průběžně zdokonalují účastí na odborných seminářích či samostudiem.

Odborný výcvik řídí učitelé odborného výcviku a na smluvních pracovištích instruktory OV.

Péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují pedagogové ve spolupráci s dvěma kvalifikovanými výchovnými poradci.

Ve škole pracuje vyškolený metodik prevence sociálně patologických jevů. Problematiku odborného výcviku řeší zástupce pro odborný výcvik a problematiku výuky zástupce pro teoretické vyučování.

### **Materiální podmínky**

Teoretické vyučování probíhá na pracovišti Miřiovského 678 v jedné z budov školy. V této budově je k dispozici 15 učeben, z toho tři odborné, jedna posilovna a cvičná kuchyně. Odborné učebny jsou : počítačová učebna, učebna psacích strojů a elektrikářská dílna. Učebna PC je vybavena 14 osobními počítači s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet. Ostatní učebny jsou vybaveny běžnou technikou, kapacita jedné učebny je 14 žáků ostatních 34 žáků. Vybavení pomůckami umožňuje provádět kvalitní výuku odborných předmětů i jazyků. Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní kvalitně vybavené posilovně, dále v tělocvičně TJ Slovan J.Hradec, na atletickém stadionu TJ Sokol J.Hradec a na dalších sportovištích a také v okolní přírodě. V prvním ročníku je zařazen dle zájmu žáků výběrový zimní lyžařský kurz eventuelně letní sportovní kurz.

V suterénu školy se nacházejí uzamykatelné šatny. Každá šatna slouží pro 1-2 třídy. Prostor před šatnami je monitorován kamerou.

V budově školy se dále nachází 8 kabinetů pro učitele, sekretářku a vedení školy, kotelna, údržbářská dílna a 5 skladů.

Praktické dovednosti si žáci zdokonalují na odborném výcviku. Pro prodavače je v obchodním domě JH MARKT zřízena odborná učebna, která je vybavena zařízením pro nácvik prodejních dovedností při pultovním prodeji, ale i základních dovedností odborných, jako je vážení, běžné i dárkové balení, měření, pokladní operace apod. Učebna je pro tyto účely vybavena potřebným zařízením a pomůckami a materiálem.

Odborný výcvik je smluvně zajištěn na smluvních pracovištích u právnických a fyzických osob v různých typech provozních jednotek. Začátkem školního roku nebo pololetí jsou žáci obvykle zařazováni do jiných smluvních pracovišť, aby se mohli seznámit s dalšími technikami prodeje a jiným sortimentem zboží. Všechna pracoviště jsou kontrolována, zda důsledně splňují požadavky bezpečnostní, požární a hygienické.

Stravování žáků je umožněno ve školní jídelně ZŠ Jindřichův Hradec v těsném sousedství školy. Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět na vyučování, je k dispozici plně vybavený a nově zařízený Domov mládeže, Jáchymova ul. 478 v Jindřichově Hradci. Domov mládeže poskytuje celodenní péči o žáky. Žáci mají zajištěné celodenní stravování, jsou ubytováni ve tří- až čtyřlůžkových pokojích, sociální zařízení je umístěno na každém patře.

Pro společné a společenské akce je zde možné využívat:

- klubovny s PC stanicemi (internet), televizorem
- společenskou a konferenční místnost
- plně vybavenou tělocvičnu

Pro přípravu na vyučování mají žáci k dispozici:

- písárnu / studovnu
- sportovní vybavení, posilovnu

## **SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP**

### **Spolupráce se školskou radou**

Členové školské rady na svých zasedáních hodnotí a projednávají koncepční záměry rozvoje školy, vizi školy, rozpočet a hospodaření školy, školní řád, hodnocení výsledků vzdělávání a dávají řediteli školy podněty ke zlepšení chodu školy jak po stránce provozní, tak po stránce plnění vzdělávacích cílů.

### **Spolupráce s místními a regionálními partnery**

Pro osobnostní rozvoj žáků hlavně v oblasti praktické výuky škola spolupracuje s širokou škálou partnerů jak z oblasti státní správy, tak z oblasti soukromopodnikatelské nebo z oblasti prevence rizikového chování žáků. Mezi nejvýznamnější partnery patří:

MÚ J. Hradec, Hospodářská komora J. Hradec, Úřad práce J. Hradec, Policie ČR , ČSOB J. Hradec, Česká spořitelna J.Hradec, Pekárny a.s., FRUKO SCHULZ s.r.o., Jihočeské mlékárny a.s., JVC Hronek, Solitér a.s., BILLA a.s., Octárna s.r.o. J.Hradec, Pivovar Budvar, Pivovar Bohemia Regent Třeboň, META o.s., PREVENT o.s., OKNA o.s., ACET o.s.

### **Spolupráce s rodiči žáků nebo jejich zákonnými zástupci**

Rodiče jsou informováni o záležitostech týkajících se studia žáků na pravidelných třídních schůzkách a na webových stránkách školy. Další spolupráce probíhá formou telefonátů s třídními učiteli a formou osobních konzultací. Třídní schůzky se konají nejméně dvakrát ročně.

## UČEBNÍ PLÁN

**Kód a název oboru vzdělání:** 66-51-H/01

**Název ŠVP:** Prodavač - smíšené zboží

**Stupeň vzdělání:** střední vzdělání s výučním listem

**Délka studia:** 3 roky

**Forma studia:** denní studium

**Datum platnosti:** od 1.9. 2009

	Počet týdenních vyučovacích hodin			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	celkem
<b>A. Všeobecně vzdělávací předměty</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>10,5</b>	<b>29,5</b>
Český jazyk a literatura	2	2	1	5
Cizí jazyk	2	2	2	6
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematika	1	1	1	3
Biologie	1			1
Ekonomika		1	2	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Základy ekologie		1		1
Zdravověda			1,5	1,5
<b>B. Odborné předměty</b>	<b>22,5</b>	<b>24</b>	<b>23,5</b>	<b>70</b>
Administrativa prodejn	2	1	1	4
Daňová evidence			1,5	1,5
Obchodní počty	1			1
Obchodní provoz	1	1	1	3
Propagace		1,5		1,5
Psychologie prodeje	1	1		2
Zbožíznalství	2,5	2	2,5	7
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50
<b>Počet hodin celkem</b>	<b>31,5</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>99,5</b>

Poznámky:

1. Vyučování je organizováno tak, že se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku. Při odborném výcviku jsou respektovány předpisy stanovené vládním nařízením.
2. Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích pod dozorem instruktorů a v odborné učebně pod vedením kvalifikovaného mistra odborného výcviku.

## Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	Počet týdnů v ročníku		
	1.	2.	3.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce, příprava a vykonání závěrečné zkoušky apod.)	6-7	4-6	3-4
Projektový týden ( práce na projektu)		1	
Lyžařský výcvik, sportovně turistický kurz, seznamovací kurz		1-2	
Závěrečné zkoušky			3
Celkem	40	40	40



## UČEBNÍ OSNOVY

### **Všeobecně vzdělávací předměty**

Český jazyk a literatura  
Anglický jazyk  
Německý jazyk  
Občanská nauka  
Matematika  
Informační a komunikační technologie  
Biologie  
Tělesná výchova  
Základy ekologie  
Ekonomika  
Zdravověda

### **Odborné předměty**

Administrativa prodeje  
Daňová evidence  
Obchodní počty  
Obchodní provoz  
Propagace  
Psychologie prodeje  
Zbožíznalství  
Odborný výcvik

**TRANSFORMACE Z RVP DO ŠVP**

<b>TRANSFORMACE Z RVP DO ŠVP</b>					
Škola	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Jindřichův Hradec, Jáchymova 478				
Kód a název RVP	66 – 51 – H/01 Prodavač				
Název ŠVP	Prodavač – smíšené zboží				
<b>RVP</b>			<b>ŠVP</b>		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Min. počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	týdenních	celkový		týdenních	celkový
Jazykové vzdělávání - český jazyk	3	96	Český jazyk a literatura	3	96
Jazykové vzdělávání - cizí jazyky	6	192	Anglický/německý jazyk	6	192
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Biologie	1	32
			Základy ekologie	1	32
			Zdravověda	1,5	48
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3	96
			Obchodní počty	1	32
Estetické vzdělávání	2	64	Český jazyk a literatura	2	64
			Propagace	1,5	48
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	96
Ekonomické vzdělání	2	64	Ekonomika	3	96
			Daňová evidence	1,5	48
Technika prodeje	42	1344	Odborný výcvik	50	1600
Zbožíznalství	6	192	Zbožíznalství	7	224
Komunikace ve službách	4	128	Administrativa prodeje	4	128
			Psychologie prodeje	2	64
Disponibilní hodiny	16	512	Obchodní provoz	3	96
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3072</b>		<b>99,5</b>	<b>3184</b>

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

**Ročník : 1**  
 Pojetí předmětu

**Počet hodin : 64**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p> <p>Absolvent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe český jazyk jako prostředek dorozumívání i jako nástroj myšlení</li> <li>- vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v mluvených i psaných projevech</li> <li>- v písemném projevu správně aplikuje pravidla českého pravopisu</li> <li>- je schopný pracovat v týmu</li> <li>- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li> <li>- dovede pracovat s textem – provádět jeho formální i obsahovou interpretaci</li> <li>- využívá informací z běžných i odborných textů při řešení konkrétních problémů</li> <li>- dovede pracovat s osobním počítačem, komunikovat elektronickou poštou, získávat informace ze sítě Internet</li> </ul> <p><b>Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot</b></p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Vzdělání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání.</p> <p>Předmět se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají.</p>

	<p>Jazykové vzdělání a práce s textem stejně jako komunikační a slohové vzdělání učí žáky aktivně užívat jazyka jako prostředku komunikace a kultivují jazykový projev žáků. Literární a estetické vzdělávání je zaměřeno na práci s uměleckým textem, pochopení a využívání kulturního dědictví.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je ochranou proti snadné manipulaci. Obecným cílem estetického vzdělání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně.</p> <p>Charakteristika učiva v 1.ročníku :</p> <p>Oblast mluvnice navazuje na znalosti ze základní školy, prohlubuje je a upevňuje, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou a nespisovnou normou.</p> <p>Oblast slohu se věnuje sestavení vypravování, zdokonalování kultury vyjadřování, správnému a srozumitelnému vyjadřování v běžných životních situacích. Soustředí se na zdokonalování komunikativních dovedností.</p> <p>Oblast literatury je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší a světové literatury od nejstarších dob do počátku 19.století.</p>
<p><b>Metody a formy výuky</b></p>	<p>Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy, rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků.</p> <p>Těžištěm výuky je rozvoj vyjadřovacích schopností, zdokonalování písemného projevu a nácvik dovednosti přijímat text ( porozumění a interpretace). V literární výuce převažuje četba a interpretace uměleckých děl nebo ukázek, doplněná nezbytnými poznatky z literární historie a teorie literatury, potřebnými pro pochopení díla nebo kulturně společenského kontextu.</p> <p>Literární texty mohou být zároveň východiskem pro jazykový rozbor a prostředkem nácviku kultivovaného čtení. V hodinách literatury je možné využít i žákovské referáty, diskusi, skupinovou práci a práci s internetem.</p> <p>Žáci pracují se slovníky, s ukázkami uměleckých i neuměleckých textů , s nahrávkami uměleckých textů a s internetem.</p>
<p><b>Hodnocení žáků</b></p>	<p>V každém ročníku píší žáci dvě kontrolní slohové práce. Na tyto</p>

	<p>kontrolní práce se studenti připravují soustavou cvičných prací školních i domácích.</p> <p>Průběžně jsou zařazovány diktáty, doplňovací cvičení, větné rozbory a testy.</p> <p>Při ústním zkoušení žáka jsou hodnoceny nejenom věcné znalosti, ale i úroveň vyjadřování.</p> <p>Kromě tradičních metodických postupů jsou do hodin zařazovány i komunikační hry, soutěže a krátká mluvní cvičení.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>Žák dovede prezentovat sám sebe a naslouchat druhému, dovede vhodně argumentovat a obhajovat své stanovisko. Svě myšlenky dovede formulovat srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Absolvent se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Svým jednáním přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Absolvent dovede získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, umí vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.</li> </ul> <p>Dovede také samostatně komunikovat elektronickou poštou. Vyučovací předmět český jazyk a literatura je úzce spjat s dalšími předměty, zejména :</p> <p>s dějepisem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci pochopí společensko-historické pozadí a dokáží zařazovat literární díla do širších společenských souvislostí</li> <li>- žáci dovedou rozlišit kulturní odlišnosti různých národností</li> <li>- žáci si vytvářejí pozitivní hodnotovou orientaci</li> <li>- dovedou slušně jednat s ostatními lidmi, uplatňovat zásady asertivního jednání</li> </ul> <p>s výpočetní technikou</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci získávají informace ze sítě Internet a zpracovávají je</li> <li>- zvládají komunikaci elektronickou poštou</li> </ul> <p>Klíčové kompetence :</p> <p>Komunikativní kompetence – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání v mluvených i psaných projevech, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání, zpracovávají věcně správně a srozumitelně přiměřené texty.</p> <p>Sociální kompetence : snaží se pracovat samostatně i v týmu.</p> <p>Personální kompetence : snaží se o efektivní učení.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Člověk v demokratické společnosti :</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, posuzovat jejich názory přijímat je, jsou – li vhodnější, hledat kompromisní řešení</li> <li>- pracovali v týmu</li> <li>- dovedli prosadit a obhájit své názory, pokud jsou</li> </ul>

	<p>přesvědčení o jejich správnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientovali se v masových médiích, využívali je a kriticky hodnotili</li> <li>- rozvíjeli své komunikativní dovednosti jako prostředek myšlení</li> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a sebekritiky</li> </ul> <p>Člověk a svět práce Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledávali informace o pracovních příležitostech, orientovali se v nich a posuzovali je z hlediska svých předpokladů a pracovních cílů</li> <li>- vyjadřovali se správně při verbální i písemné komunikaci</li> </ul> <p>Člověk a životní prostředí Žáci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomují odpovědnost za životní prostředí</li> <li>- efektivně pracují s informacemi, tj. dovedou je získávat a kriticky vyhodnocovat.</li> </ul> <p>Informační a komunikační technologie Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentovali výsledky své práce před skupinou lidí</li> <li>- správně se vyjadřovali a vystupovali</li> <li>- dovedli používat programové vybavení počítače a pracovat s informacemi získanými z internetu</li> </ul>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí jazyk jako společenský jev,</li> <li>- rozlišuje spisovné a nespisovné útvary jazyka a ve svém projevu volí adekvátní komunikační prostředky</li> <li>- pracuje se Slovníkem spisovné češtiny</li> </ul>	<p><b>Jazyk</b> <b>Obecné poznatky o jazyce</b> ( 4 hod )</p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti pravopisu</li> <li>- aplikuje znalost tvoření slov</li> <li>- určuje slovní druhy</li> <li>- určuje mluvnické kategorie jmen a sloves</li> <li>- dokáže se zeptat na větné členy</li> </ul>	<p><b>Zdokonalování jazykových pravopisných vědomostí a dovedností ( 14 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikuje vhodně v různých situacích</li> <li>- vyjadřuje výstižně své myšlenky</li> <li>- klade otázky a vhodně formuluje odpovědi</li> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> </ul>	<p><b>Komunikační a slohová výchova ( 10 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zjišťuje informace z různých zdrojů a hodnotí je</li> <li>- pracuje s internetem</li> <li>- rozlišuje závažné a podružné informace</li> </ul>	<p><b>Práce s textem ( 5 hodin )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- porozumí obsahu přiměřeného textu</li> <li>- obsah interpretuje svými slovy</li> <li>- rozlišuje literární díla podle druhů a žánrů</li> <li>- diskutuje o textu</li> <li>- vyjadřuje vlastní prožitky</li> </ul>	<p><b>Literatura Práce s literárním textem ( 8 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše hlavní historické změny</li> <li>- určí literární památky nejstarších období</li> <li>- vysvětluje základní literárně historické pojmy</li> </ul>	<p><b>Světová literatura od starověku do konce 19.století ( 5 hod )</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"><li>- poznává nejvýznamnější literární památky</li><li>- interpretuje vybraná díla a diskutuje o nich</li></ul>	<b>Česká literatura od 9.do 19.století ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- interpretuje vybraná díla a diskutuje o nich</li><li>- porovnává českou a světovou literaturu dle úrovně tematického zaměření, aktuálnosti a čtivosti</li></ul>	<b>Čtenářská beseda ( 4 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- vlastními slovy vypravuje o knihách , filmech, kulturních a divadelních představeních a pokouší se je kriticky zhodnotit</li></ul>	<b>Kultura ( 6 hod )</b>	



Ročník : 2

Počet hodin : 64

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p> <p>Absolvent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe český jazyk jako prostředek dorozumívání i jako nástroj myšlení</li> <li>- vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v mluvených i psaných projevech</li> <li>- v písemném projevu správně aplikuje pravidla českého pravopisu</li> <li>- je schopný pracovat v týmu</li> <li>- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li> <li>- dovede pracovat s textem – provádět jeho formální i obsahovou interpretaci</li> <li>- využívá informací z běžných i odborných textů při řešení konkrétních problémů</li> <li>- dovede pracovat s osobním počítačem, komunikovat elektronickou poštou, získávat informace ze sítě Internet</li> </ul> <p><b>Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot</b></p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Vzdělání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání.</p> <p>Předmět se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají. Jazykové vzdělání a práce s textem stejně jako komunikační a slohové vzdělání učí žáky aktivně užívat jazyka jako prostředku komunikace a kultivují jazykový projev žáků. Literární a estetické vzdělávání je zaměřeno na práci s uměleckým textem, pochopení a využívání kulturního dědictví.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních</p>

	<p>hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je ochranou proti snadné manipulaci. Obecným cílem estetického vzdělání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně.</p> <p>Charakteristika učiva 2.ročníku :</p> <p>Oblast mluvnice navazuje na znalosti ze základní školy o slovních druzích, prohlubuje je a upevňuje s ohledem na jejich využití ve funkčních stylech.</p> <p>Oblast slohu se věnuje sestavení osobního a úředního dopisu, žádosti a jednoduchého popisu.</p> <p>Oblast literatury je zaměřena na orientaci v problematice literatury 19.století a na charakteristiku literatury na přelomu 19. a 20.století.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy, rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků.</p> <p>Těžištěm výuky je rozvoj vyjadřovacích schopností, zdokonalování písemného projevu a nácvik dovednosti přijímat text ( porozumění a interpretace). V literární výuce převažuje četba a interpretace uměleckých děl nebo ukázek, doplněná nezbytnými poznatky z literární historie a teorie literatury, potřebnými pro pochopení díla nebo kulturně společenského kontextu.</p> <p>Literární texty mohou být zároveň východiskem pro jazykový rozbor a prostředkem nácviku kultivovaného čtení. V hodinách literatury je možné využít i žakovské referáty, diskusi, skupinovou práci a práci s internetem.</p> <p>Žáci pracují se slovníky, s ukázkami uměleckých i neuměleckých textů , s nahrávkami uměleckých textů a s internetem.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>V každém ročníku píší žáci dvě kontrolní slohové práce. Na tyto kontrolní práce se studenti připravují soustavou cvičných prací školních i domácích.</p> <p>Průběžně jsou zařazovány diktáty, doplňovací cvičení, větné rozbory a testy.</p> <p>Při ústním zkoušení žáka jsou hodnoceny nejenom věcné znalosti, ale i úroveň vyjadřování.</p> <p>Kromě tradičních metodických postupů jsou do hodin zařazovány i komunikační hry, soutěže a krátká mluvní cvičení.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a</b>	<p>Žák dovede prezentovat sám sebe a naslouchat druhému, dovede vhodně argumentovat a obhajovat své stanovisko. Své myšlenky dovede formulovat srozumitelně a souvisle,</p>

<p><b>průřezových témat</b></p>	<p>v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Absolvent se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Svým jednáním přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Absolvent dovede získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, umí vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.</li> </ul> <p>Dovede také samostatně komunikovat elektronickou poštou. Vyučovací předmět český jazyk a literatura je úzce spjat s dalšími předměty, zejména :</p> <p>s dějepisem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci pochopí společensko-historické pozadí a dokáží zařazovat literární díla do širších společenských souvislostí</li> <li>- žáci dovedou rozlišit kulturní odlišnosti různých národností</li> <li>- žáci si vytvářejí pozitivní hodnotovou orientaci</li> <li>- dovedou slušně jednat s ostatními lidmi, uplatňovat zásady asertivního jednání</li> </ul> <p>s výpočetní technikou</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci získávají informace ze sítě Internet a zpracovávají je</li> <li>- zvládají komunikaci elektronickou poštou</li> </ul> <p><b>Klíčové kompetence :</b></p> <p>Komunikativní kompetence – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání v mluvených i psaných projevech, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání, zpracovávají věcně správně a srozumitelně přiměřené texty.</p> <p>Sociální kompetence : snaží se pracovat samostatně i v týmu.</p> <p>Personální kompetence : snaží se o efektivní učení.</p> <p><b>Průřezová témata :</b></p> <p><b>Člověk v demokratické společnosti :</b></p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, posuzovat jejich názory přijímat je, jsou – li vhodnější, hledat kompromisní řešení</li> <li>- pracovali v týmu</li> <li>- dovedli prosadit a obhájit své názory, pokud jsou přesvědčeni o jejich správnosti</li> <li>- orientovali se v masových médiích, využívali je a kriticky hodnotili</li> <li>- rozvíjeli své komunikativní dovednosti jako prostředek myšlení</li> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a sebekritiky</li> </ul> <p><b>Člověk a svět práce</b></p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu , aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledávali informace o pracovních příležitostech, orientovali se v nich a posuzovali je z hlediska svých předpokladů a pracovních cílů</li> <li>- vyjadřovali se správně při verbální i písemné komunikaci</li> </ul>
---------------------------------	---

	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomují odpovědnost za životní prostředí</li> <li>- efektivně pracují s informacemi, tj. dovedou je získávat a kriticky vyhodnocovat.</li> </ul> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentovali výsledky své práce před skupinou lidí</li> <li>- správně se vyjadřovali a vystupovali</li> <li>- dovedli používat programové vybavení počítače a pracovat s informacemi získanými z internetu</li> </ul>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje spisovné a nespisovné útvary jazyka ve vlastním projevu</li> <li>- popisuje základní druhy evropských jazyků</li> </ul>	<p><b>Jazyk</b></p> <p><b>Obecné poznatky o jazyce</b></p> <p>( 2 hod )</p>	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- snaží se volit prostředky adekvátní komunikační situaci</li> <li>- v písemném projevu aplikuje znalosti českého pravopisu</li> <li>- určuje mluvnické kategorie</li> <li>- rozlišuje větné členy a druhy vět vedlejších</li> </ul>	<p><b>Zdokonalování jazykových a pravopisných vědomostí a dovedností ( 8 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně</li> <li>- rozlišuje úřední a osobní dopis z hlediska funkčnosti</li> <li>- stylizuje oba dopisy</li> <li>- snaží se používat odborné názvy ze svého oboru v odborném stylu</li> </ul>	<p><b>Komunikační a slohová výchova ( 15 hod )</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zjišťuje informace z různých zdrojů a hodnotí je</li> <li>- pracuje s internetem</li> <li>-orientuje se v denním tisku</li> <li>- reprodukuje obsah přiměřeného textu</li> </ul>	<p><b>Práce s textem ( 8 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- snaží se vystihnout rozdíly mezi literárními texty</li> <li>- rozlišuje literární díla podle druhů a žánrů</li> <li>- postihne význam textu</li> <li>- interpretuje text a debatuje o něm</li> <li>- vyjadřuje vlastní prožitky</li> </ul>	<p><b>Literatura</b> <b>Práce s literárním textem</b> ( 7 hod )</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznamuje se s nejvýznamnějšími literárními památkami</li> <li>- porovnává českou a světovou literaturu z hlediska úrovně</li> <li>- popisuje události ovlivňující literární díla</li> </ul>	<p><b>Česká literatura 19.století</b> ( 4 hod )</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznamuje se s vybranými díly světové literatury a snaží se je vhodně interpretovat</li> </ul>	<p><b>Světová literatura 1.poloviny 20.století ( 4 hod. )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretuje vybraná díla české a světové literatury v kontextu doby</li> <li>- porovnává vybraná díla české a světové literatury</li> </ul>	<p><b>Česká literatura 1.poloviny 20.století</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"><li>- vypravuje vlastními slovy o knihách, filmech a divadelních představeních</li></ul>	<b>Čtenářská beseda ( 5 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- učí se orientovat v nabídce kultury, hlavně ve svém regionu</li><li>- uvádí klady a zápory masmedií</li><li>- popisuje vhodné společenské chování v dané situaci a snaží se ho prakticky demonstrovat</li></ul>	<b>Kultura ( 6 hod )</b>	

<p><b>3. ročník</b></p> <p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p> <p>Absolvent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe český jazyk jako prostředek dorozumívání i jako nástroj myšlení</li> <li>- vyjadřuje se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v mluvených i psaných projevech</li> <li>- v písemném projevu správně aplikuje pravidla českého pravopisu</li> <li>- je schopný pracovat v týmu</li> <li>- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li> <li>- dovede pracovat s textem – provádět jeho formální i obsahovou interpretaci</li> <li>- využívá informací z běžných i odborných textů při řešení konkrétních problémů</li> <li>- dovede pracovat s osobním počítačem, komunikovat elektronickou poštou, získávat informace ze sítě Internet</li> </ul> <p><b>Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot</b></p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělání a směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili následující občanské, klíčové a odborné kompetence.</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Vzdělání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání.</p> <p>Předmět se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají. Jazykové vzdělání a práce s textem stejně jako komunikační a slohové vzdělání učí žáky aktivně užívat jazyka jako prostředku komunikace a kultivují jazykový projev žáků. Literární a estetické vzdělávání je zaměřeno na práci s uměleckým textem, pochopení a využívání kulturního dědictví.</p> <p>Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních schopností a ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků, a to nejen v oblasti umělecké a kulturní, ale i v oblasti společenské a mezilidské. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je ochranou proti snadné manipulaci. Obecným cílem estetického vzdělání je</p>

	<p>utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně.</p> <p>Charakteristika učiva ve 3.ročníku :</p> <p>V oblasti mluvnice je učivo zaměřeno na upevňování znalostí pravopisu, rozvíjení vědomostí o větě jednoduché a souvětí.</p> <p>Oblast slohu se věnuje sestavení životopisu a rozvíjení komunikativních dovedností v běžných životních situacích.</p> <p>Oblast literatury je zaměřena na prohloubení znalostí o základních literárních druzích a žánrech na základě četby a ukázek literárních děl, na charakteristiku české a světové literatury od 20.let 20.století do současnosti.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy, rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků.</p> <p>Těžištěm výuky je rozvoj vyjadřovacích schopností, zdokonalování písemného projevu a nácvik dovedností přijímat text ( porozumění a interpretace). V literární výuce převažuje četba a interpretace uměleckých děl nebo ukázek, doplněná nezbytnými poznatky z literární historie a teorie literatury, potřebnými pro pochopení díla nebo kulturně společenského kontextu.</p> <p>Literární texty mohou být zároveň východiskem pro jazykový rozbor a prostředkem nácviku kultivovaného čtení. V hodinách literatury je možné využít i žákovské referáty, diskusi, skupinovou práci a práci s internetem.</p> <p>Žáci pracují se slovníky, s ukázkami uměleckých i neuměleckých textů , s nahrávkami uměleckých textů a s internetem.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>V každém ročníku píší žáci dvě kontrolní slohové práce. Na tyto kontrolní práce se studenti připravují soustavou cvičných prací školních i domácích.</p> <p>Průběžně jsou zařazovány diktáty, doplňovací cvičení, větné rozbory a testy.</p> <p>Při ústním zkoušení žáka jsou hodnoceny nejenom věcné znalosti, ale i úroveň vyjadřování.</p> <p>Kromě tradičních metodických postupů jsou do hodin zařazovány i komunikační hry, soutěže a krátká mluvní cvičení.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p>Žák dovede prezentovat sám sebe a naslouchat druhému, dovede vhodně argumentovat a obhajovat své stanovisko. Svě myšlenky dovede formulovat srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Absolvent se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a</p>



	<p>chování. Svým jednáním přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Absolvent dovede získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, umí vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.</li> </ul> <p>Dovede také samostatně komunikovat elektronickou poštou.</p> <p>Vyučovací předmět český jazyk a literatura je úzce spjat s dalšími předměty, zejména :</p> <p>s dějepisem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci pochopí společensko-historické pozadí a dokáží zařazovat literární díla do širších společenských souvislostí</li> <li>- žáci dovedou rozlišit kulturní odlišnosti různých národností</li> <li>- žáci si vytvářejí pozitivní hodnotovou orientaci</li> <li>- dovedou slušně jednat s ostatními lidmi, uplatňovat zásady asertivního jednání</li> </ul> <p>s výpočetní technikou</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci získávají informace ze sítě Internet a zpracovávají je</li> <li>- zvládají komunikaci elektronickou poštou</li> </ul> <p>Klíčové kompetence :</p> <p>Komunikativní kompetence – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání v mluvených i psaných projevech, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání, zpracovávají věcně správně a srozumitelně přiměřené texty.</p> <p>Sociální kompetence : snaží se pracovat samostatně i v týmu.</p> <p>Personální kompetence : snaží se o efektivní učení.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Člověk v demokratické společnosti :</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, posuzovat jejich názory přijímat je, jsou – li vhodnější, hledat kompromisní řešení</li> <li>- pracovali v týmu</li> <li>- dovedli prosadit a obhájit své názory, pokud jsou přesvědčeni o jejich správnosti</li> <li>- orientovali se v masových médiích, využívali je a kriticky hodnotili</li> <li>- rozvíjeli své komunikativní dovednosti jako prostředek myšlení</li> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a sebekritiky</li> </ul> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu , aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledávali informace o pracovních příležitostech, orientovali se v nich a posuzovali je z hlediska svých předpokladů a pracovních cílů</li> <li>- vyjadřovali se správně při verbální i písemné komunikaci</li> </ul> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Žáci</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomují odpovědnost za životní prostředí</li> <li>- efektivně pracují s informacemi, tj. dovedou je získávat a kriticky vyhodnocovat.</li> </ul> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentovali výsledky své práce před skupinou lidí</li> <li>- správně se vyjadřovali a vystupovali</li> <li>- dovedli používat programové vybavení počítače a pracovat s informacemi získanými z internetu</li> </ul>
--	---

**Ročník : 3****Počet hodin : 32**

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
- se orientuje v nauce o vývoji českého jazyka	<b>Jazyk ( 2 hod )</b>	Člověk v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie
- v písemném projevu uplatňuje znalosti pravopisu - snaží se logicky ptát na větné členy a druhy vět vedlejších - rozlišuje hlavní a vedlejší věty - používá správně interpunkci	<b>Zdokonalování jazykových a pravopisných vědomostí a dovedností ( 13 hodin )</b>	
- napíše profesní životopis - posuzuje úroveň řečnických vystoupení - klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - zjišťuje potřebné informace z různých zdrojů a hodnotí je	<b>Komunikační a slohová výchova ( 10 hod )</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s internetem</li> <li>- orientuje se v denním tisku</li> <li>- snaží se rozlišovat závažné a podružné informace</li> <li>- snaží se porozumět obsahu přiměřeného textu i jeho části, obsah vyjadřuje vlastními slovy</li> </ul>	<p><b>Práce s textem ( 5 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- snaží se vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>- posuzuje konkrétní literární díla podle druhů a žánrů</li> <li>- vystihuje význam textu</li> <li>- interpretuje text a debatuje o něm</li> </ul>	<p><b>Literatura</b> <b>Práce s literárním textem</b> ( 4 hod )</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretuje vybraná díla světové literatury</li> <li>- popisuje události ovlivňující literární díla</li> </ul>	<p><b>Světová literatura 20.století</b> ( 4 hod )</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretuje vybraná díla světové literatury v kontextu doby</li> <li>- své názory zdůvodňuje a diskutuje o nich</li> </ul>	<p><b>Česká literatura 20.století</b> ( 10 hod )</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypravuje vlastními slovy o knihách, filmech a divadelních představeních</li> </ul>	<p><b>Čtenářská beseda ( 5 hod )</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"><li>- orientuje se v nabídce kulturních institucí , zvláště ve svém regionu</li><li>- popisuje vhodné společenské chování v dané situaci a snaží se ho prakticky použít</li></ul>	<b>Kultura ( 4 hod )</b>	
---	--------------------------	--

Vypracovala: Mgr. Alice Bářová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### ANGLICKÝ JAZYK

**Ročník : 1.**  
 Pojetí předmětu

**Počet hodin : 64**

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Rozšiřovat a rozvíjet komunikativní kompetence žáků na referenční úrovni A1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, které mu umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a profesní.</p> <p>Připravit žáka na aktivní život v multikulturní společnosti.</p> <p>Přispívat k harmonickému rozvoji osobnosti žáka a rozvíjet jeho schopnost učit se po celý život.</p> <p>Prekonat strach žáka z mluvení v cizím jazyce.</p> <p>Žák se přiměřeně vyjadřuje, jednoduchými frázemi a větami dovede popsat místo, kde žije a lidi, které zná, umí napsat jednoduchý text na pohlednici a stručný osobní dopis, vyplnit formulář obsahující osobní údaje a adresu.</p> <p>Rozumí známým slovům a zcela základním frázím týkajícím se jeho osoby, rodiny a blízkého okolí, pokud lidé hovoří pomalu a zřetelně,</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat odpovídá probíraným lekcím v učebnici.</p> <p>Kromě základních učebnic používáme texty z časopisů určených pro výuku cizích jazyků (Bridge) a cizojazyčné materiály s odbornými texty.</p> <p>Ve vztahu k profilu absolventa je zde kladen důraz na zvládnutí základní odborné slovní terminologie a její pohotovou aplikaci v praxi..</p> <p>Gramatická i konverzační část učiva navazuje na učivo odborných předmětů.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výuka je orientována zvláště na řečové dovednosti žáka. Výuka probíhá převážně frontální formou, dále jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody: soutěže, rozhovory, skupinová práce, poslech s porozuměním.</p> <p>Po dokončení samostatných celků je kladen důraz na důkladné opakování a upevňování učiva</p>

<p><b>Hodnocení žáků</b></p>	<p>Při ústním projevu žáka je hodnocena zvuková stránka jazyka (výslovnost, intonace, artikulace, přízvuk, vázání slov), lexikální rozsah (rozsah slovní zásoby) a správné užití probraných gramatických pravidel, stavba věty s ohledem na srozumitelnost, plynulost, a autokorekci. Při písemném projevu je hodnocena přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost.</p> <p>Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – součástí hodnocení jsou 2 pololetní písemné práce, dílčí písemné testy, diktáty, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, domácí samostatná příprava a aktivita v hodinách.</p> <p>Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby.</p> <p>Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Oblast komunikativních kompetencí :</i>  Rozvíjení dovedností učení se, tvořivosti, samostatnosti i práci v týmu, k lepšímu porozumění světu, ve kterém žák žije a k prohloubení vědomostí o něm,  Seznamování žáka s tradicemi a zvyky jiných národů, oprošťování od předsudků, rasismu a nesnášenlivosti, vedení k prohlubování vlastní národní identity,  Rozvíjení dovedností potřebných ke sdělení informací.</p> <p><b>Průřezová témata:</b>  <i>Občan v demokratické společnosti</i> - žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.  <i>Člověk a svět práce</i> - žák pracuje s informacemi, vyhledává je, vyhodnocuje a používá, představí se, sdělí svoje záliby, profesi, popíše pracoviště a některé pracovní operace.  <i>Člověk a životní prostředí</i> - žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví, životosprávy a okolního prostředí</p>

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva**

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- se seznámí se základy anglické výslovnosti a napodobuje přirozenou výslovnost</li> <li>- čte jednoduché věty a porozumí jim</li> <li>- představí se, uvede své jméno, obor, věk, bydliště, záliby</li> <li>- pozdraví a rozloučí se na formální a neformální úrovni</li> <li>- používá obraty k zahájení a ukončení rozhovoru</li> <li>- dokáže poděkovat, vyjádřit prosbu</li> <li>- napíše krátký dopis o sobě a vyplní formulář obsahující osobní údaje a adresu</li> <li>- správně určí a pojmenuje minimálně 20 druhů ovoce</li> </ul>	<p><b>Pozdravy a představování (12 hodin)</b></p> <p>abeceda, spelling zájmena sloveso <i>to be</i> neurčitý člen číslovky 0-20</p> <p>odb.slovní zásoba - ovoce</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestaví a napíše jednoduchou větu</li> <li>- v textu nalezne důležité informace</li> <li>- rozumí jednoduchým cizojazyčným pokynům učitele v rámci tématu pokud mluví přímo k němu, pečlivě a pomalu</li> <li>- pojmenuje členy užší a širší rodiny</li> <li>- poskytne informace o sobě a své rodině</li> <li>- získá informace o rodině od jiné osoby</li> <li>- hovoří o členech svojí rodiny, jejich povolání a zálibách</li> <li>- vyjádří co vlastní</li> <li>- správně určí a pojmenuje minimálně 20 druhů zeleniny</li> </ul>	<p><b>Rodina a domov (12 hodin)</b></p> <p>množné číslo podst. jmen sloveso <i>have got</i> určitý člen přivlastňovací pád číslovky 21 a výše</p> <p>odb.slovní zásoba - zelenina</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- správně seřadí slova dle základních pravidel stavby věty v psaném projevu</li> <li>- čte nahlas v pomalém tempu se správnou výslovností</li> <li>- ve slovníku vyhledá žádané slovo</li> <li>- rozumí jednoduchým pokynům</li> <li>- domluví si s přítelem schůzku, vyjádří s termínem souhlas či nesouhlas</li> <li>- pojmenuje dny, měsíce a části dne</li> <li>- zcela jednoduchými větami hovoří o</li> </ul>	<p><b>Zaměstnání, volný čas a denní režim (14 hodin)</b></p> <p>přítomný čas prostý slovosled <i>have got x have</i> doplňovací otázky zájmena rozkazovací způsob</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i></p>

svém denním režimu a pojmenuje různé koníčky - správně určí a pojmenuje min. 10 druhů koření	odb.slovní zásoba - koření	
- dotáže se na čas - samostatně přeloží přiměřený text - dovede zapsat a používat číslovky, údaje o množství - pojmenuje školní předměty - řekne, jaké předměty má ve škole - co ho baví a co ho nebaví, v čem je dobrý, vynikající, nemožný - řekne, jaká je jeho pracovní doba na praxi a kde pracuje - pojmenuje základní stolní inventář - vyjmenuje min.10 druhů nápojů	<b>Škola a vzdělávání (13 hodin)</b> číslovky násobné určení času přísl. určení místa a času infinitiv x ingový tvar sloveso <i>like</i>  odb.slovní zásoba – nápoje	<i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i>
- pojmenuje obytné budovy, místnosti v bytě - pojmenuje základní vybavení bytu a domu - přijme návštěvu v bytě, uvede ji, nabídne občerstvení - stručně popíše místo a lidi ze svého prostředí, činnost, kterou právě dělají - napíše stručný a jednoduchý text na pohlednici, přání k narozeninám - pojmenuje alespoň 10 odborných činností v obchodě	<b>Bydlení a byt (13 hodin)</b> <i>some, any, no</i> přítomný průběhový čas  odb.slovní zásoba – činnosti v obchodě	<i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i>

**Ročník : 2.**

Pojetí předmětu

**Počet hodin : 64**

<b>Cíl předmětu</b>	Rozšiřovat a rozvíjet komunikativní kompetence žáků na referenční úrovni A1 až A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, které mu umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a profesní. Připravit žáka na aktivní život v multikulturní společnosti. Přispívat k harmonickému rozvoji osobnosti žáka a rozvíjet jeho schopnost učit se po celý život. Zvládnout jednoduchou komunikaci v rámci oboru,
---------------------	---



	umět se vhodně reprezentovat při oficiálním jednání se zahraničním zákazníkem a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
<b>Charakteristika učiva</b>	Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat odpovídá probíraným lekcím v učebnici. Kromě základních učebnic používáme texty z časopisů určených pro výuku cizích jazyků (Bridge) a cizojazyčné materiály s odbornými texty. Ve vztahu k profilu absolventa je zde kladen důraz na zvládnutí základní odborné slovní terminologie a její pohotovou aplikaci v praxi.. Gramatická i konverzační část učiva navazuje na učivo odborných předmětů.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výuka je orientována zvláště na řečové dovednosti žáka. Výuka probíhá převážně frontální formou, dále jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody: soutěže, rozhovory, skupinová práce, poslech s porozuměním. Po dokončení samostatných celků je kladen důraz na důkladné opakování a upevňování učiva
<b>Hodnocení žáků</b>	Při ústním projevu žáka je hodnocena zvuková stránka jazyka (výslovnost, intonace, artikulace, přízvuk, vázání slov), lexikální rozsah (rozsah slovní zásoby) a správné užití probraných gramatických pravidel, stavba věty s ohledem na srozumitelnost, plynulost, a autokorekci. Při písemném projevu je hodnocena přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – součástí hodnocení jsou 2 pololetní písemné práce, dílčí písemné testy, diktáty, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, domácí samostatná příprava a aktivita v hodinách. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Oblast komunikativních kompetencí :</i> Rozvíjení dovedností učení se, tvořivosti, samostatnosti i práci v týmu, k lepšímu porozumění světu, ve kterém žák žije a k prohloubení vědomostí o něm, Seznamování žáka s tradicemi a zvyky jiných národů, oprošťování od předsudků, rasismu a nesnášenlivosti, vedení k prohlubování vlastní národní identity, Rozvíjení dovedností potřebných ke sdělení informací.

	<p><b>Průřezová témata:</b>  <i>Občan v demokratické společnosti</i> - žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.  <i>Člověk a svět práce</i> - žák pracuje s informacemi, vyhledává je, vyhodnocuje a používá, představí se, sdělí svoje záliby, profesi, popíše pracoviště a některé pracovní operace.  <i>Člověk a životní prostředí</i> - žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví, životosprávy a okolního prostředí</p>
--	--

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří, co snídá, obědvá, večeří</li> <li>- požádá o jídelní a nápojový lístek</li> <li>- v jednoduchém rozhovoru se dotáže na přání zákazníka, na množství a cenu zboží</li> <li>- učiní nabídku a pomoc s výběrem zboží</li> <li>- objedná si a zaplatí v restauraci</li> <li>- v rozhovoru při nakupování používá znalost základních druhů mléčných a pekařských výrobků</li> </ul>	<p><b>Stravování, objednávka v restauraci (13 hodin)</b>  this/that  how much/many  souhrnné opakování gramatiky</p> <p>odb.slovní zásoba – mléčné a pekařské výrobky</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i>  <i>Člověk a svět práce</i>  <i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- systematicky upevňuje správnou výslovnost</li> <li>- osvojuje si další slovní zásobu a odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu</li> <li>- dokáže zformulovat vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení</li> <li>- pojmenuje 5 druhů masa a 5 druhů uzenin</li> </ul>	<p><b>Volný čas a zábava (14 hodin)</b>  modální slovesa  <i>have to,</i>  vazba <i>going to</i></p> <p>odb.slovní zásoba – maso a uzeniny</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i>  <i>Člověk a svět práce</i>  <i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně používá vybranou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>- čte jednoduché odborné texty a je samostatně schopen k jejich porozumění využít slovník</li> <li>- naslouchá pozorně žádosti zákazníka a přiměřeně reaguje, volí vhodnou formu obsluhy, učiní nabídku, sdělí cenu,</li> </ul>	<p><b>Nakupování (14 hodin)</b>  <i>would like, shall, can, could, may</i>  budoucí čas  stupňování přídavných jmen</p> <p>odb.slovní zásoba – Drůbež,</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i>  <i>Člověk a svět práce</i>  <i>Člověk a životní prostředí</i></p>

poradí s výběrem - pojmenuje 8 druhů drůbeže, minimálně 5 druhů ryb a 5 druhů zvěřiny	ryby, zvěřina	
- napíše o dovolené v neformálním dopise - má základní geografické znalosti a seznámí se se základními společenskými zvyky angl.mluvících zemí - pojmenuje správně měnu Anglie a Ameriky, orientuje se v jejich jednotkách míry a váhy	<b>Cestování a dovolená (15 hodin)</b> minulý čas prostý, rozkazovací způsob řadové číslovky reálie angl.mluvících zemí  odb.slovní zásoba – váhy, míry a ceny angl.mluvících zemí	<i>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí</i>
- porozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem - zvládá velmi krátkou konverzaci o tom jak strávil den, jak pomáhal doma - nakoupí potraviny dle nákupního lístku a v rozhovoru sdělí, které zboží koupil a které neměli	<b>Domov a domácí práce (8 hodin)</b> minulý čas průběhový souhrnné opakování gramatiky  odb.slovní zásoba – další potraviny	<i>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Člověk a životní prostředí</i>

**Ročník : 3.**  
Pojetí předmětu

**Počet hodin : 64**

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Rozšiřovat a rozvíjet komunikativní kompetence žáků na referenční úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, které mu umožní dorozumívat se, spolupracovat, vyhledávat, zpracovávat a vyměňovat získané informace v rámci běžné konverzace v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a profesní.</p> <p>Vyvolat touhu po celoživotním vzdělávání v souvislosti s životem v multikulturní společnosti a připravit žáka na aktivní život v multikulturní společnosti</p> <p>Naučit žáka respektovat tradice a zvyky jiných národů, oprostit se od předsudků rasismu a nesnášenlivosti, jednat s vědomím vlastní národní identity.</p> <p>Vyzdvihnout samostatnost a aktivitu, hodnotit práci v týmu, vést žáka k zodpovědnosti za svoje rozhodování a k chápání své</p>
---------------------	---

	<p>práce jako příležitosti k seberealizaci. Naučit žáka vystupovat sebevědomě a aktivně v cizím jazyce a vybavit ho takovou odbornou slovní zásobou, aby žák uspokojivě zvládl komunikaci v rámci oboru</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat odpovídá probíraným lekcím v učebnici. Kromě základních učebnic používáme texty z časopisů určených pro výuku cizích jazyků (Bridge) a cizojazyčné materiály s odbornými texty. Ve vztahu k profilu absolventa je zde kladen důraz na zvládnutí základní odborné slovní terminologie a její pohotovou aplikaci v praxi.. Gramatická i konverzační část učiva navazuje na učivo odborných předmětů.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výuka je orientována zvláště na řečové dovednosti žáka. Výuka probíhá převážně frontální formou, dále jsou vhodně zařazovány aktivující didaktické metody: soutěže, rozhovory, skupinová práce, poslech s porozuměním. Po dokončení samostatných celků je kladen důraz na důkladné opakování a upevňování učiva</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Při ústním projevu žáka je hodnocena zvuková stránka jazyka (výslovnost, intonace, artikulace, přízvuk, vázání slov), lexikální rozsah (rozsah slovní zásoby) a správné užití probraných gramatických pravidel, stavba věty s ohledem na srozumitelnost, plynulost, a autokorekci. Při písemném projevu je hodnocena přesnost jazykových prostředků a respektování probraných gramatických pravidel, lexikální znalosti a syntax věty s ohledem na srozumitelnost. Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – součástí hodnocení jsou 2 pololetní písemné práce, dílčí písemné testy, diktáty, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, domácí samostatná příprava a aktivita v hodinách. Písemná zkouška je součástí Závěrečných zkoušek. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich potřeby. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b> <i>Oblast komunikativních kompetencí :</i> Rozvíjení dovedností učení se, tvořivosti, samostatnosti i práci v týmu, k lepšímu porozumění světu, ve kterém žák žije a k prohloubení vědomostí o něm, Seznamování žáka s tradicemi a zvyky jiných národů, oprošťování od předsudků, rasismu a nesnášenlivosti, vedení k prohlubování vlastní národní identity,</p>

	<p>Rozvíjení dovedností potřebných ke sdělení informací.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> - žák jedná s lidmi, vyslechne jejich názor a diskutuje na dané téma, vyjadřuje ústně i písemně svoje názory v rozsahu osvojené slovní zásoby, jedná samostatně a dovede pracovat i v týmu.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> - žák pracuje s informacemi, vyhledává je, vyhodnocuje a používá, představí se, sdělí svoje záliby, profesi, popíše pracoviště a některé pracovní operace.</p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i> - žák se učí lépe poznávat svět a lépe mu porozumět, rozlišuje a hodnotí sociální chování své i jiných z hlediska zdraví, životosprávy a okolního prostředí</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> - žák se pracuje s elektronickým slovníkem a se vzdělávacími jazykovými programy.</p>
--	--

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- porozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášených zřetelně spisovným jazykem</li> <li>- seznámí se se slovníkem v elektronické podobě a s jeho pomocí dovede samostatně přeložit jednoduchý text</li> <li>- dotáže se, ve kterém obchodě koupí žádané zboží</li> </ul>	<p><b>Domov a domácí práce (8 hodin)</b></p> <p>předložky času a místa <i>say/ tell</i></p> <p>odb.slovní zásoba – názvy obchodů a jejich oddělení</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe smysl krátkých a jednoduchých zpráv rodilého mluvčího</li> <li>- dotáže se jednoduchými větami zeptat na cestu a směr</li> <li>- pozorně naslouchá přání zákazníka profesionálně vystupuje a obsluhuje, dovede pojmenovat hlavní pekařské a cukrářské výrobky, s pochopením reaguje na žádosti zákazníka</li> </ul>	<p><b>Základní životní situace - dotaz na cestu (16 hodin)</b></p> <p>předložky <i>to get</i></p> <p>souhrnné opakování gramatiky</p> <p>odb.slovní zásoba – konverzační frazeologie – v pekárně, v cukrárně</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduchými větami dokáže popsat fyzický vzhled osoby, její povahové vlastnosti a její koníčky, co má, nemá ráda</li> </ul>	<p><b>Můj nejlepší přítel (12 hodin)</b></p> <p>přít. časy zájmena</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- s pochopením reaguje na žádosti zákazníka</li> <li>- vhodnou formou požádá zákazníka o zopakování dotazu, či objednávky, kultivovaně obsluhuje zákazníka, doporučí výrobky</li> </ul>	<p>stupňování příslovcí</p> <p>odb.slovní zásoba – konverzační frazeologie – u řezníka</p>	<p><i>prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- čte samostatně a s porozuměním přiměřený text</li> <li>- v reprodukované řeči rodilého mluvčího dovede zachytit důležité informace</li> <li>- dokáže zformulovat vlastní myšlenky</li> <li>- aktivně používá novou odbornou slovní zásobu, hovoří se zákazníkem o knižní novince, časopisech, zná několik názvů anglických a amerických časopisů</li> </ul>	<p><b>Evropa a svět - tradice a společenské zvyklosti (12 hodin)</b></p> <p>členy budoucí čas datum there is/are, čas. spojky when, if, while odb.slovní zásoba – konverzační frazeologie v knihkupectví, v papírnictví</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše svůj strukturovaný životopis</li> <li>- vyplní formulář žádosti o práci,</li> <li>- slovně i písemně sdělí svou stížnost, nespokojenost týkající ubytování či jídla,</li> <li>- napíše stručnými a frázovitými větami výpověď</li> <li>- pomocí elektronického slovníku překládá inzerát týkající se nabídky a poptávky na trhu práce</li> </ul>	<p><b>Zaměstnání a práce (16 hodin)</b></p> <p>stupňování přídavných jmen modální slovesa <i>going to</i></p> <p>Curriculum Vitae, Job Application</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i> <i>Člověk a svět práce</i> <i>Člověk a životní prostředí</i> <i>Informační a komunikační technologie</i></p>

Vypracovala : Ing.Michaela Voráčková

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## NĚMECKÝ JAZYK

**Ročník : 1**  
 Pojetí předmětu

**Počet hodin : 64**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Vyučování cizím jazykům ve středních odborných učilištích je součástí všeobecného vzdělávání, rozšiřuje a rozvíjí komunikativní kompetence žáků. Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje k dorozumění a získávání informací.</p> <p>Současně přispívá k harmonickému rozvoji osobnosti žáka a rozvíjí jeho schopnost učit se po celý život. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dosáhli výstupní jazykové úrovně ANJA2+/NEJA2 podle Společného evropského referenčního rámce, i když výsledek je do značné míry ovlivněn i jejich vstupními znalostmi</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Výuka je zaměřena k tomu, aby byli žáci připraveni :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikovat v rámci základních témat a užívali osvojené jazykové prostředky, porozuměli jednoduchému cizojazyčnému mluvenému projevu , dokázali napsat krátký souvislý projev z oblasti probrané tematiky</li> <li>- pracovat s jednoduchým cizojazyčným textem, včetně odborného textu, a využívat ho k získání informací i ke zlepšování svých jazykových schopností</li> <li>- pracovat s cizojazyčnými slovníky v tištěné i elektronické podobě, využívat internet jako zdroj informací v cizím jazyce</li> <li>- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci</li> <li>- efektivně se učit cizí jazyk a využívat při studiu cizího jazyka vědomosti získané ve výuce mateřského jazyka.</li> </ul> <p>Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na učivo ze základní školy a směřuje k osvojení úrovně jazykových znalostí a komunikačních dovedností, která odpovídá úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň znalostí jednotlivých žáků se často velmi liší, a proto je třeba ověřit na začátku roku skutečnou úroveň znalostí a dovedností vstupními testy.</p> <p>Podle našich zkušeností je nutné látku, kterou už žáci mají mít zvládnutou ze základní školy, zopakovat, doplnit a upevnit</p>

	<p>souběžně s osvojováním dalšího učiva. Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat do jednotlivých ročníků odpovídá probíraným lekcím v učebnici.</p> <p>Žáci se učí německý jazyk podle učebnice Německy eins,zwei, odbornou slovní zásobu lze čerpat z učebnice Němčina za pultem.</p> <p>V 1.ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí obecné slovní zásoby a konverzace v osobní oblasti. Zařazena jsou běžná konverzační témata. Rovněž v oblasti mluvnice se jedná o základní znalosti.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Ve výuce cizího jazyka se uplatňují metody odpovídající znalostem, dovednostem, věku a potřebám žáků:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- při výkladu gramatického učiva se u určitých jevů lze opřít o systém mateřského jazyka a systematicky rozvíjet dosavadní znalosti, při procvičování se mohou používat počítačové programy, které žákům umožňují postupovat individuálním tempem a zároveň se mohou používat i pro testování znalostí,</li> <li>- vhodné je používání aktivizujících metod – jazykových her k procvičování slovní zásoby, činnosti s různými didaktickými pomůckami – karty se slovesy apod.</li> <li>- při práci s textem používáme různé propagační materiály týkající se oboru (spolupráce s učiteli odborných předmětů a praktického vyučování), výukové časopisy a tisk</li> <li>- je důležité soustavně zařazovat poslech s porozuměním</li> <li>- rozhovory ve dvojicích a spolupráce v malých skupinách žáky aktivizují, některé zbavují ostychu a zároveň učí týmové práci</li> <li>- individuální vystoupení žáků vedou k jejich větší samostatnosti</li> <li>- při výuce řečových dovedností v souvislosti s konverzačními tématy je vhodné využít vlastních znalostí žáků, mezipředmětové vztahy a informace z internetu</li> <li>- žákům se specifickými poruchami učení doporučujeme vhodné strategie učení a volíme odpovídající metody při výuce (např. karty na učení slovíček a nepravidelných sloves, počítačové výukové programy aj.)</li> </ul>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – hodnotí se schopnost řešit ústní, písemné komunikativní úlohy, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, zařazují se gramatické testy, písemné práce.</p> <p>Výsledná známka představuje komplexní hodnocení řečových dovedností.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových</b>	<p>Komunikativní kompetence</p> <p>V hodinách cizího jazyka žáci rozvíjejí svou schopnost</p>



<p><b>kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>účastnit se diskuse, formulovat svůj názor a reagovat na názory druhých. Učí se orientovat v cizojazyčném odborném textu a získávají základy z odborné terminologie. Různorodé metody ve výuce cizích jazyků napomáhají žákům najít pro sebe vhodné techniky učení a uvědomit si, že znalost jazyka je pro ně prostředkem k získávání informací a znalostí. Některá z témat probíraných v cizím jazyce – např. životopis, škola, zájmy, zdraví apod. pomáhají zamyslet se nad vlastním způsobem života a svými životními a studijními plány.</p> <p>Personální kompetence: žáci vědí, jak se mají učit, vyhodnocují vlastní výsledky, odhalují své nedostatky a snaží se je napravit.</p> <p>Sociální kompetence: žáci pracují ve skupině i v týmu, společně se podílejí na realizaci úkolu, jsou vedeni k zodpovědnosti při plnění úkolů.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Výuka cizího jazyka má určitá specifika – probíhá ve skupině s menším počtem žáků, jedním z cílů je komunikace a některá z probíraných témat se týkají způsobu života, využívání volného času, kultury, tradic a zvyklostí, reálií České republiky a země studovaného jazyka.</p> <p>Konverzace na tato témata umožňuje žákům projevit vlastní názor a zároveň je učí respektovat i názory odlišné.</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Znalost cizího jazyka je jednou z kompetencí, které zvyšují předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce a kvalifikační předpoklady prakticky ve všech profesích.</p> <p>V hodinách cizího jazyka se žáci učí představit se, sdělit důležité údaje z osobního života, napsat strukturovaný životopis, odepsat na inzerát.</p> <p>Učí se orientovat v cizojazyčném tisku, vyhledávat informace na internetu. Cvičení a texty zaměřené na povolání a vzdělávání motivují k zamyšlení nad pracovní kariérou a možností dalšího studia. Žáci pracují s jednoduchými odbornými texty a získávají základní znalosti odborné terminologie ze svého oboru.</p> <p>Informační a komunikační technologie</p> <p>Jednou z metod ve výuce cizích jazyků je využívání počítačových výukových programů vlastních či interaktivních, které jsou k dispozici na internetu.</p> <p>Internet lze využít při výuce reálií – k získávání základních informací o zemích příslušné jazykové oblasti, seznámení se zajímavými místy, městy, významnými památkami.</p> <p>Vhodný je i při probírání některých tematických okruhů např. zdraví, nakupování, kultura, cestování.</p> <p>Žák může při procvičování postupovat svým tempem, což je velmi vhodné i pro žáky se specifickými poruchami učení.</p>
--	---

	Kromě toho se žáci také učí pracovat se slovníkem v elektronické podobě.
--	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozdraví, představí sebe i jiné</li> <li>- dokáže si objednat v kavárně a zaplatit</li> <li>- napíše stručně o sobě</li> <li>- vyjmenuje některé evropské země</li> </ul>	<b>Základní komunikace</b> ( 7 hod )	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše byt</li> <li>- osvojí si slovní zásobu k tématu bydlení</li> <li>- dovede jednoduše hovořit o věcech a lidech</li> <li>- popíše svůj denní program</li> </ul>	<b>Bydlení</b> ( 6 hod )	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- učí se sjednat si schůzku</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu</li> <li>- časové údaje, dny v týdnu</li> <li>- dokáže jednoduše říci, kde lidé bydlí a pracují</li> </ul>	<b>Termíny a schůzky</b> ( 6 hod )	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu město, dopravní prostředky</li> <li>- zeptá se na cestu</li> <li>- pokusí se turistovi vysvětlit, jak se dostane na zvolené místo</li> </ul>	<b>Orientace ve městě</b> ( 6 hod )	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- poskytuje informace o vybraných povoláních</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu všední den a povolání</li> <li>- popisuje , jak většinou tráví den</li> </ul>	<p><b>Všední den</b> <b>Povolání ( 7 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-učí se zeptat na cestu a popsat cestu</li> <li>- napíše pohlednici</li> <li>- snaží se zorientovat se v plánu města</li> <li>-osvojuje si slovní zásobu k tématu turistický ruch</li> </ul>	<p><b>Vídeň</b> <b>Orientace ve městě ( 6 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypráví stručně o dovolené a prázdninách</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tomuto tématu</li> <li>- zopakuje si názvy měsíců a ročních období</li> </ul>	<p><b>Prázdniny,dovolená ( 7 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže se zeptat na cenu a říci,co si přeje</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu potraviny,míry a váhy,jídla a čas k jídlu</li> <li>- sděluje co mu chutná</li> <li>- snaží se pochopit jednoduchý recept</li> </ul>	<p><b>Jídlo a pití ( 7 hod )</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- snaží se porozumět informaci o počasí</li> <li>- popisuje oblečení do školy,při sportu apod.</li> <li>- při nakupování určuje barvu a velikost oblečení</li> </ul>	<p><b>Počasí a oblečení ( 6 hod )</b></p>	

<p>- osvojuje si slovní zásobu k tématu části lidského těla a běžná onemocnění</p> <p>- dokáže jednoduše říci, co ho bolí</p> <p>- napíše stručný dopis</p>	<p><b>Lidské tělo a zdraví ( 6 hod )</b></p>	
---	--	--

Ročník : 2

Počet hodin : 64

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Vyučování cizím jazykům ve středních odborných učilištích je součástí všeobecného vzdělávání, rozšiřuje a rozvíjí komunikativní kompetence žáků. Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje k dorozumění a získávání informací.</p> <p>Současně přispívá k harmonickému rozvoji osobnosti žáka a rozvíjí jeho schopnost učit se po celý život. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dosáhli výstupní jazykové úrovně ANJA2+/NEJA2 podle Společného evropského referenčního rámce, i když výsledek je do značné míry ovlivněn i jejich vstupními znalostmi</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Výuka je zaměřena k tomu, aby byli žáci připraveni :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikovat v rámci základních témat a užívali osvojené jazykové prostředky, porozuměli jednoduchému cizojazyčnému mluvenému projevu , dokázali napsat krátký souvislý projev z oblasti probrané tematiky</li> <li>- pracovat s jednoduchým cizojazyčným textem, včetně odborného textu, a využívat ho k získání informací i ke zlepšování svých jazykových schopností</li> <li>- pracovat s cizojazyčnými slovníky v tištěné i elektronické podobě, využívat internet jako zdroj informací v cizím jazyce</li> <li>- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci</li> <li>- efektivně se učit cizí jazyk a využívat při studiu cizího jazyka vědomosti získané ve výuce mateřského jazyka.</li> </ul> <p>Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na učivo ze základní školy a směřuje k osvojení úrovně jazykových znalostí a komunikačních dovedností, která odpovídá úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň znalostí jednotlivých žáků se často velmi liší, a proto je třeba ověřit na začátku roku skutečnou úroveň znalostí a dovedností vstupními</p>

	<p>testy.</p> <p>Podle našich zkušeností je nutné látku, kterou už žáci mají mít zvládnutou ze základní školy, zopakovat, doplnit a upevnit souběžně s osvojováním dalšího učiva. Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat do jednotlivých ročníků odpovídá probíraným lekcím v učebnici.</p> <p>Žáci se učí německý jazyk podle učebnice Německy eins,zwei,odbornou slovní zásobu lze čerpat z učebnice Němčina za pultem.</p> <p>Ve 2.ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí slovní zásoby a konverzace ve veřejné oblasti.V oblasti mluvnice je učivo prohlubováno tak,aby vedlo ke gramatické správnosti projevu.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Ve výuce cizího jazyka se uplatňují metody odpovídající znalostem, dovednostem, věku a potřebám žáků:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- při výkladu gramatického učiva se u určitých jevů lze opřít o systém mateřského jazyka a systematicky rozvíjet dosavadní znalosti, při procvičování se mohou používat počítačové programy, které žákům umožňují postupovat individuálním tempem a zároveň se mohou používat i pro testování znalostí,</li> <li>- vhodné je používání aktivizujících metod – jazykových her k procvičování slovní zásoby, činnosti s různými didaktickými pomůckami – karty se slovesy apod.</li> <li>- při práci s textem používáme různé propagační materiály týkající se oboru (spolupráce s učiteli odborných předmětů a praktického vyučování), výukové časopisy a tisk</li> <li>- je důležité soustavně zařazovat poslech s porozuměním</li> <li>- rozhovory ve dvojicích a spolupráce v malých skupinách žáky aktivizují, některé zbavují ostychu a zároveň učí týmové práci</li> <li>- individuální vystoupení žáků vedou k jejich větší samostatnosti</li> <li>- při výuce řečových dovedností v souvislosti s konverzačními tématy je vhodné využít vlastních znalostí žáků, mezipředmětové vztahy a informace z internetu</li> <li>- žákům se specifickými poruchami učení doporučujeme vhodné strategie učení a volíme odpovídající metody při výuce (např. karty na učení slovíček a nepravidelných sloves, počítačové výukové programy aj.)</li> </ul>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – hodnotí se schopnost řešit ústní, písemné komunikativní úlohy, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, zařazují se gramatické testy, písemné práce.</p> <p>Výsledná známka představuje komplexní hodnocení řečových dovedností.</p>

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>Komunikativní kompetence  V hodinách cizího jazyka žáci rozvíjejí svou schopnost účastnit se diskuse, formulovat svůj názor a reagovat na názory druhých. Učí se orientovat v cizojazyčném odborném textu a získávají základy z odborné terminologie. Různorodé metody ve výuce cizích jazyků napomáhají žákům najít pro sebe vhodné techniky učení a uvědomit si, že znalost jazyka je pro ně prostředkem k získávání informací a znalostí. Některá z témat probíraných v cizím jazyce – např. životopis, škola, zájmy, zdraví apod. pomáhají zamyslet se nad vlastním způsobem života a svými životními a studijními plány.</p> <p>Personální kompetence: žáci vědí, jak se mají učit, vyhodnocují vlastní výsledky, odhalují své nedostatky a snaží se je napravit.</p> <p>Sociální kompetence: žáci pracují ve skupině i v týmu, společně se podílejí na realizaci úkolu, jsou vedeni k zodpovědnosti při plnění úkolů.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Občan v demokratické společnosti  Výuka cizího jazyka má určitá specifika – probíhá ve skupině s menším počtem žáků, jedním z cílů je komunikace a některá z probíraných témat se týkají způsobu života, využívání volného času, kultury, tradic a zvyklostí, reálií České republiky a země studovaného jazyka.</p> <p>Konverzace na tato témata umožňuje žákům projevit vlastní názor a zároveň je učí respektovat i názory odlišné.</p> <p>Člověk a svět práce  Znalost cizího jazyka je jednou z kompetencí, které zvyšují předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce a kvalifikační předpoklady prakticky ve všech profesích.</p> <p>V hodinách cizího jazyka se žáci učí představit se, sdělit důležité údaje z osobního života, napsat strukturovaný životopis, odepsat na inzerát.</p> <p>Učí se orientovat v cizojazyčném tisku, vyhledávat informace na internetu. Cvičení a texty zaměřené na povolání a vzdělávání motivují k zamyšlení nad pracovní kariérou a možnostmi dalšího studia. Žáci pracují s jednoduchými odbornými texty a získávají základní znalosti odborné terminologie ze svého oboru.</p> <p>Informační a komunikační technologie  Jednou z metod ve výuce cizích jazyků je využívání počítačových výukových programů vlastních či interaktivních, které jsou k dispozici na internetu.</p> <p>Internet lze využít při výuce reálií – k získávání základních informací o zemích příslušné jazykové oblasti, seznámení se zajímavými místy, městy, významnými památkami.</p> <p>Vhodný je i při probírání některých tematických okruhů</p>
---	--

	<p>např. zdraví, nakupování, kultura, cestování.          Žák může při procvičování postupovat svým tempem, což je velmi vhodné i pro žáky se specifickými poruchami učení.          Kromě toho se žáci také učí pracovat se slovníkem v elektronické podobě.</p>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže říci, co lidé dělají ve volném čase</li> <li>- dovede vyjádřit souhlas a nesouhlas</li> <li>- mluví o své rodině</li> <li>- řekne, co má chuť dělat a jak tráví volný čas</li> </ul>	<b>Volný čas ( 6 hod )</b>	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu koníčky</li> <li>- řekne, jaké má zájmy</li> <li>- vypráví, jakým koníčkům se věnuje</li> <li>- pokusí se uvést, jaké možnosti kulturního vyžití jsou v našem městě</li> </ul>	<b>Koníčky ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše SMS, E - Mail</li> <li>- pokusí se sestavit blahopřání</li> <li>- sestaví přání k jednotlivým svátkovým obdobím</li> <li>- doplňuje si slovní zásobu k danému tématu</li> </ul>	<b>Krátká osobní sdělení ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojmenuje základní sporty</li> <li>- uvede, kde se sportu věnuje</li> <li>- vypráví, jaké sporty pěstuje</li> <li>- pokusí se vyjádřit, jaké možnosti k provozování sportu jsou v našem městě</li> <li>- seznamuje se se slovní zásobou k tématu sport</li> </ul>	<b>Sport ( 5 hod )</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí důvody, proč se lidé učí cizí jazyky</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu</li> <li>- uvede, jak a proč se učí cizí jazyk</li> </ul>	<b>Cizí jazyky ( 5 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vypravuje o prázdninové cestě</li> <li>- odpovídá na otázky týkající se plánování cesty a rezervace pobytu</li> <li>- osvojuje si další slovní zásobu k tématu cestování</li> </ul>	<b>Cestování ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozve kamaráda na oslavu narozenin</li> <li>- vyjmenuje , jaké dárky dává rodičům a kamarádům</li> <li>- uvede, jaké dárky by si přál</li> <li>- vypravuje stručně, jak probíhá oslava v jeho rodině</li> </ul>	<b>Rodinné oslavy ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu</li> <li>- vyjmenuje oddělení v obchodním domě</li> <li>- pojmenuje základní potraviny a nápoje</li> <li>- učí se požádat o zboží a informovat se o ceně</li> </ul>	<b>Nakupování ( 6 hod )</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sdělí svou adresu</li> <li>- pojmenuje druhy obytných budov</li> <li>- popisuje byt a obytné místnosti</li> <li>- pozve si domů návštěvu a uvítá ji</li> </ul>	<b>Bydlení ( 6 hod )</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí, které země patří do německé jazykové oblasti</li> <li>- získává důležité informace o těchto zemích</li> <li>- snaží se porozumět textu v reklamních letáčích</li> </ul>	<p><b>Reálie německy mluvících zemí</b> ( 6 hodin )</p>	
---	---	--

**Ročník :3****Počet hodin: 64**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Vyučování cizím jazykům ve středních odborných učilištích je součástí všeobecného vzdělávání, rozšiřuje a rozvíjí komunikativní kompetence žáků. Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti. Vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností jako nástroje k dorozumění a získávání informací.</p> <p>Současně přispívá k harmonickému rozvoji osobnosti žáka a rozvíjí jeho schopnost učit se po celý život. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dosáhli výstupní jazykové úrovně ANJA2+/NEJA2 podle Společného evropského referenčního rámce, i když výsledek je do značné míry ovlivněn i jejich vstupními znalostmi</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Výuka je zaměřena k tomu, aby byli žáci připraveni :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikovat v rámci základních témat a užívali osvojené jazykové prostředky, porozuměli jednoduchému cizojazyčnému mluvenému projevu , dokázali napsat krátký souvislý projev z oblasti probrané tematiky</li> <li>- pracovat s jednoduchým cizojazyčným textem, včetně odborného textu, a využívat ho k získání informací i ke zlepšování svých jazykových schopností</li> <li>- pracovat s cizojazyčnými slovníky v tištěné i elektronické podobě, využívat internet jako zdroj informací v cizím jazyce</li> <li>- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci</li> <li>- efektivně se učit cizí jazyk a využívat při studiu cizího jazyka vědomosti získané ve výuce mateřského jazyka.</li> </ul> <p>Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na učivo ze základní školy a směřuje k osvojení úrovně jazykových znalostí a komunikačních dovedností, která odpovídá úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Úroveň znalostí jednotlivých žáků se často velmi liší, a proto je třeba ověřit na začátku roku skutečnou úroveň znalostí a dovedností vstupními testy.</p>

	<p>Podle našich zkušeností je nutné látku, kterou už žáci mají mít zvládnutou ze základní školy, zopakovat, doplnit a upevnit souběžně s osvojováním dalšího učiva. Rozložení gramatického učiva a konverzačních témat do jednotlivých ročníků odpovídá probíraným lekcím v učebnici.</p> <p>Žáci se učí německý jazyk podle učebnice Německy eins,zwei,odbornou slovní zásobu lze čerpat z učebnice Němčina za pultem.</p> <p>Ve 3.ročníku pokračuje zvládání běžné konverzace a prohlubování mluvnického učiva.Navíc přistupuje výuka slovní zásoby odborné a konverzace úzce zaměřená ke zvolenému oboru.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Ve výuce cizího jazyka se uplatňují metody odpovídající znalostem, dovednostem, věku a potřebám žáků:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- při výkladu gramatického učiva se u určitých jevů lze opřít o systém mateřského jazyka a systematicky rozvíjet dosavadní znalosti, při procvičování se mohou používat počítačové programy, které žákům umožňují postupovat individuálním tempem a zároveň se mohou používat i pro testování znalostí,</li> <li>- vhodné je používání aktivizujících metod – jazykových her k procvičování slovní zásoby, činnosti s různými didaktickými pomůckami – karty se slovesy apod.</li> <li>- při práci s textem používáme různé propagační materiály týkající se oboru (spolupráce s učiteli odborných předmětů a praktického vyučování), výukové časopisy a tisk</li> <li>- je důležité soustavně zařazovat poslech s porozuměním</li> <li>- rozhovory ve dvojicích a spolupráce v malých skupinách žáky aktivizují, některé zbavují ostychu a zároveň učí týmové práci</li> <li>- individuální vystoupení žáků vedou k jejich větší samostatnosti</li> <li>- při výuce řečových dovedností v souvislosti s konverzačními tématy je vhodné využít vlastní znalosti žáků, mezipředmětové vztahy a informace z internetu</li> <li>- žákům se specifickými poruchami učení doporučujeme vhodné strategie učení a volíme odpovídající metody při výuce (např. karty na učení slovíček a nepravidelných sloves, počítačové výukové programy aj.)</li> </ul>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně – hodnotí se schopnost řešit ústní, písemné komunikativní úlohy, čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby, zařazují se gramatické testy, písemné práce.</p> <p>Výsledná známka představuje komplexní hodnocení řečových dovedností.</p>

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>Komunikativní kompetence  V hodinách cizího jazyka žáci rozvíjejí svou schopnost účastnit se diskuse, formulovat svůj názor a reagovat na názory druhých. Učí se orientovat v cizojazyčném odborném textu a získávají základy z odborné terminologie. Různorodé metody ve výuce cizích jazyků napomáhají žákům najít pro sebe vhodné techniky učení a uvědomit si, že znalost jazyka je pro ně prostředkem k získávání informací a znalostí. Některá z témat probíraných v cizím jazyce – např. životopis, škola, zájmy, zdraví apod. pomáhají zamyslet se nad vlastním způsobem života a svými životními a studijními plány.</p> <p>Personální kompetence: žáci vědí, jak se mají učit, vyhodnocují vlastní výsledky, odhalují své nedostatky a snaží se je napravit.</p> <p>Sociální kompetence: žáci pracují ve skupině i v týmu, společně se podílejí na realizaci úkolu, jsou vedeni k zodpovědnosti při plnění úkolů.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Občan v demokratické společnosti  Výuka cizího jazyka má určitá specifika – probíhá ve skupině s menším počtem žáků, jedním z cílů je komunikace a některá z probíraných témat se týkají způsobu života, využívání volného času, kultury, tradic a zvyklostí, reálií České republiky a země studovaného jazyka.</p> <p>Konverzace na tato témata umožňuje žákům projevit vlastní názor a zároveň je učí respektovat i názory odlišné.</p> <p>Člověk a svět práce  Znalost cizího jazyka je jednou z kompetencí, které zvyšují předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce a kvalifikační předpoklady prakticky ve všech profesích.</p> <p>V hodinách cizího jazyka se žáci učí představit se, sdělit důležité údaje z osobního života, napsat strukturovaný životopis, odepsat na inzerát.</p> <p>Učí se orientovat v cizojazyčném tisku, vyhledávat informace na internetu. Cvičení a texty zaměřené na povolání a vzdělávání motivují k zamyšlení nad pracovní kariérou a možnostmi dalšího studia. Žáci pracují s jednoduchými odbornými texty a získávají základní znalosti odborné terminologie ze svého oboru.</p> <p>Informační a komunikační technologie  Jednou z metod ve výuce cizích jazyků je využívání počítačových výukových programů vlastních či interaktivních, které jsou k dispozici na internetu.</p> <p>Internet lze využít při výuce reálií – k získávání základních informací o zemích příslušné jazykové oblasti, seznámení se zajímavými místy, městy, významnými památkami.</p> <p>Vhodný je i při probírání některých tematických okruhů</p>
---	--

	<p>např. zdraví, nakupování, kultura, cestování.          Žák může při procvičování postupovat svým tempem, což je velmi vhodné i pro žáky se specifickými poruchami učení.          Kromě toho se žáci také učí pracovat se slovníkem v elektronické podobě.</p>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- porovná výhody a nevýhody bydlení ve městě a na venkově</li> <li>- osvojí si slovní zásobu k tématu – bydlení, domácnost, zařízení bytu</li> </ul>	<b>Život ve městě a na venkově</b> ( 9 hod )	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí ,jaké má kulturní zájmy a jaká kulturní zařízení jsou v místě jeho bydliště</li> <li>- osvojuje si slovní zásobu k tématu kulturní zájmy, kulturní zařízení a památky</li> </ul>	<b>Kulturní život</b> ( 9 hod )	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zájmy osvojuje si slovní zásobu k tématu práce, vzdělávání , zájmy</li> <li>- vypravuje o své práci</li> <li>- napíše svůj životopis</li> <li>- pokusí se sestavit žádost o práci</li> </ul>	<b>Životopis , práce</b> ( 9 hod )	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje naše svátky a jednoduše o nich pohovoří</li> <li>- na základě textu je porovnává s tradicemi v jiných zemích</li> <li>- rozšíří si slovní zásobu k tématu oslavy a svátky</li> </ul>	<b>Oslavy a svátky v různých zemích</b> ( 9 hod )	

	<b>Styk se zákazníkem a další služby ( 19 hod )</b>	
--	---	--

Vypracovala: Mgr. Alice Bát'ová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### OBČANSKÁ NAUKA

**Ročník :1.**  
 Pojetí předmětu

**Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu:</b>	Je připravit žáky pro aktivní život v demokratické společnosti. Výuka je orientována tak, aby žáci dovedli sami posoudit pozitivní rysy demokracie, svobody, práva i morálky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali svojí vlastní identitu, naučili se kriticky myslet a vyhodnocovat poznatky o světě a o společnosti a jejím vývoji. Osvojení získaných vědomostí využijí v občanském životě i v podnikatelské činnosti.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází o obsahového okruhu – Rámcového vzdělávacího programu: Všeobecného vzdělávání. V tématických celcích je členěn: Do sedmi tématických celků. Člověk ve společnosti: tento první celek napomáhá žákům v orientaci v lidské společnosti. V druhém tématické celku: Ochrana člověka při mimořádných událostech- jsou žáci vedeni k tomu, aby sami dovedli situaci správně analyzovat a nacházet správná východiska- pro ochranu života, zdraví a životního prostředí. Třetí tématický celek se nazývá : Drogy-žáci se seznámí s touto problematikou prostřednictvím drogového preventisty na příkladech z praxe. Ve čtvrtém tématickém okruhu, který se nazývá: Základy rodinného života- získají žáci základní informace o právních základech rodiny a vztazích mezi mužem a ženou. V pátém tematickém celku: Volný čas- jsou žáci vedeni k aktivní využití volného času. Pátý tématický celek : Péče o zdraví- je věnován zejména duševní hygieně člověka. Poslední sedmý tématický celek se jmenuje: Hospodářský život rodiny- tento celek je orientován na volbu životního partnera a objasňuje žákům funkci a význam rodiny pro jednotlivce a společnost.
<b>Metody a formy výuky:</b>	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem Využití individuální práce ve skupinách. Využití pomůcek: samostatná práce s učebnicí, prezentace na PC
<b>Hodnocení žáků:</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení- hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových</b>	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence- vyjadřovat se přiměřeně

<b>kompetencí a průřezových témat:</b>	<p>v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat.</p> <p>Personální kompetence- kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých.</p> <p>Sociální kompetence- plnit zodpovědně zadané úkoly.</p> <p>Průřezová témata :</p> <p>Občan v demokratické společnosti: Výuka podporuje racionální myšlení o člověku samém a o vývoji v demokratické společnosti. Žák dovede své názory formulovat, ale i naslouchat názorům druhých. Dovede i samostatně pracovat v týmu.</p> <p>Člověk a životní prostředí: Žáci jsou vedeni k péči o životní prostředí, ale i k řešení, jak se zachovat při mimořádných událostech.</p> <p>Člověk a svět práce: Výuka vede žáky k tomu, aby se vážili práce druhých a plnili zodpovědně uložené úkoly. Zvládnutí této role jim pomůže při nástupu do zaměstnání nebo v podnikání.</p>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně používá a aplikuje pojmy – společenské skupiny, etika, morálka</li> <li>- orientuje se v podmínkách a ve funkci hromadných sdělovacích prostředků</li> <li>-objasní na příkladech na čem záleží kvalita mezilidských vztahů</li> </ul>	<p><b>Člověk ve společnosti: 6</b></p> <p>Etika Morálka Společenské skupiny Sociální role a konflikty</p> <p>Komunikace- média, informace</p> <p>Mezilidské vztahy- kvalita</p>	<p><b>Člověk v demokratické společnosti :</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede příklady mimořádných událostí</li> <li>-zná základní úkoly ochrany obyvatelstva</li> </ul>	<p><b>Ochrana člověka - při mimořádných událostech: 6</b></p> <p>Druhy událostí a příklady Ochrana obyvatelstva Základní úkoly ochrany Životní prostředí</p>	<p><b>Člověk a životní prostředí:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní na konkrétních příkladech jak je třeba chránit životní prostředí</li> </ul>	<p><b>Drogy: 2</b></p> <p>Problém životní spokojenosti a štěstí</p>	

<p>- objasní jaké problémy vznikají užíváním drog a dovede nacházet východiska</p>	<p>Beseda o drogách s odborníkem</p>	
<p>- vysvětlí funkci a význam rodiny pro jednotlivce a společnost - vysvětlí rovnoprávnosti mužů a žen- uvede příklady</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní co je to právo a jak může být porušováno</li> <li>- vysvětlí úlohu volného času a jeho aktivní využití</li> </ul> <p>-objasní na příkladech případy konfliktních situací, zná způsoby jak jim předcházet</p>	<p><b>Základy rodinného života: 8</b> Zákon o rodině Občanství- význam Partnerství, manželství Volba životního partnera Rodinný život</p> <p>Člověk a právo</p> <p>Rozdíly mezi ideály a realitou</p>	<p><b>Člověk v demokratické společnosti:</b></p>
<p>- vysvětlí, jak předcházet konfliktním situacím</p>	<p><b>Volný čas: 3</b> Problémy mládeže Vznik konfliktních situací</p> <p>Druhy konfliktů</p>	
<p>- uvede základní informace o duševní hygieně člověka</p>	<p><b>Péče o zdraví: 2</b> Zdraví Duševní hygiena člověka</p>	
<p>- popíše a vyjmenuje způsoby nabývání majetku: movitého a nemovitého - vysvětlí jaký význam má spoření pro rodinu</p>	<p><b>Hospodářský život rodiny: 5</b> Majetek a jeho nabývání Majetek movitý Majetek nemovitý</p> <p>Spoření</p>	<p><b>Člověk a svět práce:</b></p>



**Ročník: 2.****Počet hodin celkem: 32**

Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem výuky v občanské nauce připravit žáky pro život v demokratické společnosti. Pozitivně orientovat žáky, aby byli aktivními občany, kteří si váží demokracie i svobody a snaží se k tomu vytvářet aktivně podmínky.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z rámcového okruhu RVP-Společenskovědní vzdělávání. Je členěn v tématických celcích: Člověk ve společnosti: - žáci se seznamují s pojmy: občan, morálka, etika a vztahy mezi mužem a ženou. V dalším tématickém celku: Ochrana člověka za mimořádných událostí se žáci seznamují s životním prostředím, jak se může změnit v důsledku mimořádných situací a jak je nutné negativním jevům se bránit a předcházet jim, nebo eliminovat jejich vliv. V tématickém celku: Člověk a demokracie: Žáci se seznamují s podstatou právního státu a principy fungování demokracie. Další celek Člověk a právo: Žáci se seznamují jak funguje právo v podmínkách demokratického státu, právní spravedlnosti a se soudním systémem. Dále s právním výkladem: Základy občanského, rodinného a trestního práva. Posledním tématem je: Člověk ve světě ekonomiky - žáci se seznamují s rodinným rozpočtem, s pomocí státu rodinám, spořením rodin. V této části tématu je rovněž vysvětlena role ČR v průběhu dějin až do vstupu do EU.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem. Využití individuální práce ve skupinách. Využití pomůcek: samostatná práce s učebnicí, prezentace na PC.
<b>Hodnocení žáků</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení - hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence - vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. Personální kompetence - kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých. Sociální kompetence - plnit zodpovědně zadané úkoly. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti: Žáci pochopí význam demokratické společnosti a způsoby jak o tuto demokracii aktivně pečovat. Člověk a svět práce: Získané znalosti z oblasti právních norem jim napomohou k dobrému uplatnění na trhu práce i v oblasti podnikání. Člověk a životní prostředí: Žáci jsou vedeni, aby byli šetrní k životnímu prostředí, jak v budoucím zaměstnání nebo i

	v podnikatelské činnosti.
--	---------------------------

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně používá a aplikuje pojmy, občan, morálka, sebehodnocení</li> <li>- orientuje se v podmínkách vztahu muže a ženy</li> </ul>	<p><b>Člověk ve společnosti: 3</b></p> <p>Člověk jako občan Morálka Sebehodnocení Vztah muže a ženy</p>	<p><b>Občan v demokratické společnosti:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu živelných pohrom a zná zjednodušená řešení jak ochránit životy lidí a jak předcházet škodám na zdraví lidí, na majetku a na životním prostředí</li> </ul>	<p><b>Ochrana člověka-mimořádné události: 6</b></p> <p>Živelné pohromy- pojem Požáry Povodně, zátopy Sesuvy půdy, zemětřesení Havárie s únikem nebez. látek Atmosférické poruchy</p>	<p><b>Člověk a životní prostředí:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-objasní principy demokracie</li> <li>-chápe a rozumí významu práv svobod</li> <li>- vysvětlí úlohu politických stran</li> <li>-analyzuje situace, kdy jsou lidská práva porušena</li> <li>- popíše strukturu státní správy a samosprávy</li> </ul>	<p><b>Člověk a demokracie :10</b></p> <p>Občanská společnost Základní principy demokracie Občanská práva Listina zákl. práv a svobod Ústava ČR Konflikty mezi demokrat. hod. Odbor. přednáška: drog. závisl. ČR-struktura nej. stát orgánů Místní správa a samospráva Obec</p>	<p><b>Člověk a svět práce :</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje význam práva-obecně</li> <li>- orientuje se v soudním</li> </ul>	<p><b>Člověk a právo :7</b></p> <p>Uznání práva druhého Právní podvědomí</p>	<p><b>Člověk a svět práce:</b></p>

<p>systemu ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí úkoly orgánů činných v trestním řízení</li> <li>- zná občanská a vlastnická práva, reklamační práva</li> <li>- vysvětlí práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi dětmi a rodiči, mezi manželi</li> <li>- na příkladech objasní rozdíly mezi trestním zákonem pro mládež a pro dospělé</li> </ul>	<p>Soustava soudů</p> <p>Trestní právo a trestní řízení</p> <p>Občanské právo</p> <p>Rodinné právo</p> <p>Kriminalita mládeže</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní význam rodinného rozpočtu a pomoci státu rodině a spojení vlastní rodiny</li> </ul>	<p><b>Člověk ve světě ekonomiky:3</b></p> <p>Rodinný rozpočet, pomoc státu</p> <p>Racionální ukládání peněz</p>	<p><b>Občan v demokratické :</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje významné mezníky v dějinách české státnosti</li> <li>- ví co to je globalizace</li> <li>- vysvětlí význam evropské unie pro ČR a strukturu její orgánů</li> </ul>	<p><b>ČR a soudobý svět :3</b></p> <p>Česká státnost v průběhu dějin</p> <p>Evropská unie</p>	

**Ročník :3.**

Pojetí předmětu

**Počet hodin celkem : 32**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Připravit žáky pro aktivní život občana v demokratické společnosti. Pozitivně v nich rozvíjet hodnotovou orientaci- na demokratické principy společnosti. Na základě materialistického pojetí světa naučit žáky , aby porozuměli zákonitostem společnosti, aby si uvědomovali vlastní identitu, naučili se kriticky myslet a hodnotit realitu , zaujímat stanoviska až na základě argumentů. Vybavit žáky aby byli schopni získávat informace z různých zdrojů- média, internet apod.</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází o obsahového okruhu – Rámcového vzdělávacího programu- Společenskovědní vzdělávání.</p> <p>Učivo je rozděleno do sedmi tematických celků:</p> <p>První celek- Člověk ve společnosti. Žáci se zde seznámí se vztahy ve skupině. Jakým způsobem lze hodnotit osobnost apod.</p>

	<p>Ve druhém tématické celku- je prohloubena výuka žáků .- Ochrana obyvatelstva při mimořádných situacích.</p> <p>V třetím tématickém celku, který se nazývá- Drogová závislost- východiska. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni ze svého pohledu sami analyzovat situaci u osob drogově závislých a sami nacházet východiska z této situace.</p> <p>Ve čtvrtém tématickém celku- Člověk a demokracie- se žáci seznámí jakým způsobem je utvářena demokracie a jak je třeba ji aktivně rozvíjet. V pátém tématickém celku – Člověk a právo- se žáci seznámí s hlavními druhy práva v ČR. V šestém tématickém celku- Člověk ve světě ekonomiky- jsou žáci seznamováni se vztahy na pracovišti a s rodinným rozpočtem. V posledním sedmém tématickém celku- Česká republika a soudobý svět- se žáci seznámí co znamená česká státnost v dějinách ČR, rovněž se seznámí se světovými organizacemi: Evropskou unií, OSN, NATO, jejich funkcí, činností a významem pro svět i Českou republiku.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem</p> <p>Využití individuální práce ve skupinách.</p> <p>Využití pomůcek: samost. práce s učebnicí, prezentace s PC</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení- hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	<p>Klíčové kompetence:</p> <p>Komunikativní kompetence- vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat.</p> <p>Personální kompetence- kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých.</p> <p>Sociální kompetence- plnit zodpovědně zadané úkoly.</p> <p>Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti: Výuka podporuje rozvoj žáka z hlediska znalostí o společnosti a napomáhá rozvoji jeho osobnosti.</p> <p>Člověk a svět práce : Žáci jsou vedeni k pozitivnímu vztahu k práci a k plnění svěřených úkolů a aby si vážili i dobré práce druhých lidí.</p> <p>Informační a komunikační technologie: Výuka je vedena k tomu, aby si žáci byli schopni sami vyhledávat potřebné informace na internetu nebo z dalších médií.</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
---------------------	--------------	-------------------------

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně používá a aplikuje vztahy osob, skupin osob</li> <li>-definuje podstatu etiky</li> </ul>	<p><b>Člověk ve společnosti :2</b> Vztahy ve skupině, sebehodnocení, Etika</p>	<p><b>Občan v demokratické společnosti :</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v podmínkách za mimořádných událostí</li> <li>- uvede značení nebezpečných látek</li> </ul>	<p><b>Ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí : 6</b> Základní pojmy Únik nebezpečných látek Označování nebezpečných látek Zásady chování obyvatelstva při úniku nebezpečných látek Radiační havárie</p> <p><b>Přednáška o drogách :2</b> Drogy a sociální integrace</p>	<p><b>Člověk a životní prostředí:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu demokracie</li> <li>- uvede rozdělení moci v ČR</li> <li>- uvede základní informace o politických stranách-jejich programu</li> </ul>	<p><b>Člověk a demokracie :6</b> Oddělení moci zákonodárné, výkonné a soudní Vlastenectví, rovnost lidí, spravedlnost Občanská práva, exil Migrace, soužití různých skupin obyvatelstva Politiky, strany, program Vláda, parlament, senát, volby Totalita</p>	<p><b>Občan v demokratické společnosti:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní funkci práva</li> <li>- definuje soustavu soudů</li> <li>- orientuje se v trestním právu</li> <li>- dovede analyzovat vztahy: rodiče, děti</li> </ul>	<p><b>Člověk a právo :6</b> Uznání práva druhého Právní vědomí Soustava soudů Advokacie, notářství Druhy trestů</p> <p>Právní vztahy v rodině</p>	
<p>-objasní práva a povinnosti pracovníků na pracovišti</p>	<p><b>Člověk ve světě ekonomiky:5</b> Práva a povinnosti- pracovní</p>	<p><b>Člověk a svět práce :</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v rodinném hospodaření a způsobech spoření</li> </ul>	<p>poměr, vztahy na pracovišti</p> <p>Rodinný rozpočet Hospodářský život rodiny- soc. dávky, nezaměstnanost</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>-popíše zjednodušeně českou státnost v průběhu dějin</li> <li>- uvede česká státní symboly</li> <li>-vyjmenuje mezinárodní instituce : EU,OSN,NATO</li> <li>- popíše globalizaci a hospodářskou krizi</li> </ul>	<p><b>Česká republika a soudobý svět : 5</b></p> <p>Podstata státu Státnost České státní symboly, znak Soudobý svět Evropská unie OSN NATO Globalizace- krize</p>	<p><b>Informační a komunikační technologie:</b></p>

Vypracoval: Ing. František Kuchyňka

Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01  
 Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží

Platnost: od 1.9.2009  
 Forma vzdělání:denní

### Učební osnova předmětu

#### MATEMATIKA

#### Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem předmětu je naučit žáky: - efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek, posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti, - používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna). - využívat matematických poznatků v praktických úlohách, porozumět jednodušším matematickým vyjádřením, - matematizovat jednoduché reálné situace, - využívat informace zadané různými způsoby – grafy, tabulky
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Matematické vzdělávání</i> . Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Výrazy a jejich úpravy a Práce s daty upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Výuka navazuje na znalosti žáků v přírodovědném a ekonomickém vzdělávání a v odborném výcviku. Současně jsou tyto základy důležité pro matematické vzdělávání ve 2. a 3.ročníku. Pomůcky: kalkulačka, matematické tabulky
<b>Metody a formy výuky</b>	Při výuce matematiky je využíván většinou klasický frontální způsob výuky formou výkladu, vysvětlování, metodou řízeného rozhovoru se studenty. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, realizace seminárních prací, vyhledávání informací využíváním prostředků ICT.
<b>Hodnocení žáků</b>	Kriteria hodnocení odpovídají Klasifikačnímu řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasifikačními stupni 1 - 5. V celkovém hodnocení se promítají tři základní faktory – ústní zkoušení, čtvrtletní písemné práce a krátké učitelské testy. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<i>Matematické kompetence:</i> výuka matematiky podporuje rozvoj následujících klíčových kompetencí - vhodné a přesné vyjadřování - logické usuzování, posouzení, formulace a prosazování vlastních názorů, vhodná

	<p>argumentace při obhajobě závěrů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- získání vhodné míry sebevědomí, přiměřené sebehodnocení, přijímání hodnocení od druhých lidí</li> </ul> <p><b>Personální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přesné plnění svěřených úkolů</li> <li>- samostatné řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů</li> <li>- výstižná formulace jádra problému, provádění reálného odhadu praktického problému</li> </ul> <p><b>Komunikační kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet</li> <li>- využívání různých forem grafického znázornění reálných situací</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;</li> <li>uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;</li> <li>- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;</li> <li>- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;</li> <li>- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;</li> <li>- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;</li> <li>- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;</li> <li>- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.</li> </ul>
--	---



	<p><b>Mezipředmětové vztahy:</b> Při výuce matematiky jsou žáci vedeni k uplatňování mezipředmětových vztahů a zvyšování motivace k dalšímu vzdělávání. Výuka matematiky je ovlivněna potřebami dalších předmětů, hlavně v odborné složce vzdělávání a to v následujících předmětech: základy elektrotechniky, elektrotechnologie, elektrická měření.</p> <p><b>Průřezová témata:</b> Člověk v demokratické společnosti: Výuka matematiky posiluje sebevědomí, sebeodpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky. Člověk a svět práce: Výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti, posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálku. Vede žáky k zájmu o celoživotní vzdělávání. Člověk a životní prostředí: Při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, zpracovávání různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami. Pozitivní vztah k životnímu prostředí lze posílit vytvářením příjemného prostředí během výuky. Informační a komunikační technologie: Při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky. Zpracovávají referáty a seminární práce na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet.</p>
--	--

**Ročník: 1****Počet hodin celkem: 32**

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje rozdíly mezi vlastnostmi čísel z jednotlivých číselných množin</li> <li>- provádí aritmetické operace s přirozenými, celými a racionálními čísly</li> </ul>	<p><b>1. Číselné obory - 13</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přehled číselných množin</li> <li>- početní operace s reálnými čísly</li> <li>- absolutní hodnota reálného čísla</li> <li>- intervaly</li> <li>- procenta, promile</li> </ul>	<p>Výuka matematiky posiluje sebevědomí, sebeodpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá různé zápisy racionálního čísla</li> <li>- umí vyjádřit geometrický význam absolutní hodnoty reálného čísla</li> <li>- zokrouhlí desetinné číslo</li> <li>- znázorní reálné číslo na číselné ose</li> <li>- znázorní interval na číselné ose</li> <li>- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu a s využitím poměru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poměr, postupný poměr, úměra</li> <li>- přímá a nepřímá úměrnost</li> <li>- trojčlenka</li> </ul>	
<p>provádí početní výkony s mocninami s přirozeným a s celým mocnitelem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá věty pro počítání s mocninami</li> <li>- určí druhou a třetí odmocninu reálného čísla pomocí kalkulátoru</li> <li>- usměrňuje jednoduché zlomky</li> </ul>	<p><b>2. Mocniny a odmocniny - 6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mocniny s přirozeným a celým mocnitelem</li> <li>- hodnoty mocnin a odmocnin</li> <li>- zápis čísla ve tvaru <math>a \cdot 10^n</math></li> <li>- druhá a třetí odmocnina</li> <li>- mocniny s racionálním mocnitelem</li> </ul>	<p>Výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti, posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálku. Vede žáky k zájmu o celoživotní vzdělávání.</p>
<p>provádí početní operace (sčítání, odečítání, násobení a dělení) s mnohočleny a s lomenými výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozloží mnohočlen na součin pomocí vytýkání a vztahů pro <math>(a + b)^2</math>, <math>(a - b)^2</math>, <math>(a^2 - b^2)</math></li> </ul>	<p><b>3. Výrazy a jejich úpravy - 14</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mnohočleny</li> <li>- početní operace s mnohočleny</li> <li>- rozklad mnohočlenu pomocí vzorců a vytýkáním</li> <li>- lomené výrazy</li> <li>- výrazy v odborné praxi</li> </ul>	

### Pojetí předmětu

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Cílem předmětu je naučit žáky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek, posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti,</li> <li>- používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna).</li> <li>- využívat matematických poznatků v praktických úlohách, porozumět jednodušším matematickým vyjádřením,</li> <li>- matematizovat jednoduché reálné situace,</li> <li>- využívat informace zadané různými způsoby – grafy, tabulky</li> </ul>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP –</p>

	<p><i>Matematické vzdělávání.</i> Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Výrazy a jejich úpravy a Práce s daty upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Výuka navazuje na znalosti žáků v přírodovědném a ekonomickém vzdělávání a v odborném výcviku. Současně jsou tyto základy důležité pro matematické vzdělávání ve 2. a 3.ročníku.</p> <p>Pomůcky: kalkulačka, matematické tabulky</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Při výuce matematiky je využíván většinou klasický frontální způsob výuky formou výkladu, vysvětlování, metodou řízeného rozhovoru se studenty. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, realizace seminárních prací, vyhledávání informací využíváním prostředků ICT.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Kriteria hodnocení odpovídají Klasifikačnímu řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec.</p> <p>Jednotlivá hodnocení se provádějí klasifikačními stupni 1 - 5. V celkovém hodnocení se promítají tři základní faktory – ústní zkoušení, čtvrtletní písemné práce a krátké učitelské testy. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Matematické kompetence:</b> výuka matematiky podporuje rozvoj následujících klíčových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné a přesné vyjadřování</li> <li>- logické usuzování, posouzení, formulace a prosazování vlastních názorů, vhodná argumentace při obhajobě závěrů</li> <li>- získání vhodné míry sebevědomí, přiměřené sebehodnocení, přijímání hodnocení od druhých lidí</li> </ul> <p><b>Personální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přesné plnění svěřených úkolů</li> <li>- samostatné řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů</li> <li>- výstižná formulace jádra problému, provádění reálného odhadu praktického problému</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet</li> <li>- využívání různých forem grafického znázornění reálných situací</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;</li> <li>uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni</li> </ul>

	<p>přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; – mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; – mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady; – umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; – vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle; – znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; – rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.</p> <p><b>Mezipředmětové vztahy:</b> Při výuce matematiky jsou žáci vedeni k uplatňování mezipředmětových vztahů a zvyšování motivace k dalšímu vzdělávání. Výuka matematiky je ovlivněna potřebami dalších předmětů, hlavně v odborné složce vzdělávání a to v následujících předmětech: základy elektrotechniky, elektrotechnologie, elektrická měření.</p> <p><b>Průřezová témata:</b> Člověk v demokratické společnosti: Výuka matematiky posiluje sebevědomí, sebeodpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky. Člověk a svět práce: Výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti, posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálku. Vede žáky k zájmu</p>
--	---

	<p>o celoživotní vzdělávání.          Člověk a životní prostředí:          Při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, zpracovávání různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami.          Pozitivní vztah k životnímu prostředí          Lze posílit vytvářením příjemného prostředí během výuky.          Informační a komunikační technologie:          Při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky. Zpracovávají referáty a seminární práce na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet.</p>
--	--

Ročník: 2

Počet hodin celkem: 32

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší lineární rovnice o jedné neznámé</li> <li>- řeší lineární nerovnice o jedné neznámé</li> <li>- vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>řeší neúplné kvadratické rovnice o jedné neznámé</li> <li>- řeší kvadratické rovnice pomocí vzorce pro výpočet kořenů kvadratické rovnice a pomocí rozkladu kvadratického trojčlenu</li> <li>- vyjádří neznámou ze vzorce</li> </ul>	<p><b>1. Řešení rovnic a nerovnic v množině R - 14</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úpravy lineárních rovnic</li> <li>- úpravy lineárních nerovnic</li> <li>- slovní úlohy</li> <li>- řešení kvadratických rovnic v množině R</li> <li>- úpravy kvadratických rovnic</li> <li>- rozklad kvadratického trojčlenu</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>	<p>Při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, zpracovávání různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami.          Pozitivní vztah k životnímu prostředí          Lze posílit vytvářením příjemného prostředí během výuky.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, vzdálenost bodu od přímky, odchylka dvou přímek, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost</li> <li>- sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a</li> </ul>	<p><b>2. Planimetrie - 19</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy</li> <li>- trojúhelník</li> <li>- rovnoběžníky</li> <li>mnohoúhelníky</li> <li>- kružnice, kruh a jeho části</li> <li>- obvody a obsahy obrazců</li> <li>- Thaletova věta</li> <li>- trigonometrie pravouhlého</li> </ul>	

<p>určí jejich obvod a obsah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků</li> <li>- určí obvod a obsah pravidelných mnohoúhelníků</li> <li>- určí obvod a obsah kruhu a jeho částí</li> <li>- určí vzájemnou polohu přímků a kružnice</li> <li>- řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého i obecného trojúhelníku a Pythagorovy věty</li> </ul>	<p>trojúhelníku, Pythagorova věta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trigonometrie obecného trojúhelníku, sinová a kosinová věta</li> </ul>	
---	---	--

### Pojetí předmětu

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Cílem předmětu je naučit žáky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně numericky počítat a umět odhadnout výsledek, posoudit výsledky řešení vzhledem ke skutečnosti,</li> <li>- používat a převádět běžně užívané jednotky (délka, plocha, objem, čas, hmotnost, rychlost, měna).</li> <li>- využívat matematických poznatků v praktických úlohách, porozumět jednodušším matematickým vyjádřením,</li> <li>- matematizovat jednoduché reálné situace,</li> <li>- využívat informace zadané různými způsoby – grafy, tabulky</li> </ul>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Matematické vzdělávání</i>. Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Výrazy a jejich úpravy a Práce s daty upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Výuka navazuje na znalosti žáků v přírodovědném a ekonomickém vzdělávání a v odborném výcviku. Současně jsou tyto základy důležité pro matematické vzdělávání ve 2. a 3.ročníku. Pomůcky: kalkulačka, matematické tabulky</p>
<p><b>Metody a formy výuky</b></p>	<p>Při výuce matematiky je využíván většinou klasický frontální způsob výuky formou výkladu, vysvětlování, metodou řízeného rozhovoru se studenty. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, realizace seminárních prací, vyhledávání informací využíváním prostředků ICT.</p>

<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Kriteria hodnocení odpovídají Klasifikačnímu řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec.</p> <p>Jednotlivá hodnocení se provádějí klasifikačními stupni 1 - 5. V celkovém hodnocení se promítají tři základní faktory – ústní zkoušení, čtvrtletní písemné práce a krátké učitelské testy. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Matematické kompetence:</b> výuka matematiky podporuje rozvoj následujících klíčových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné a přesné vyjadřování</li> <li>- logické usuzování, posouzení, formulace a prosazování vlastních názorů, vhodná argumentace při obhajobě závěrů</li> <li>- získání vhodné míry sebevědomí, přiměřené sebehodnocení, přijímání hodnocení od druhých lidí</li> </ul> <p><b>Personální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přesné plnění svěřených úkolů</li> <li>- samostatné řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů</li> <li>- výstižná formulace jádra problému, provádění reálného odhadu praktického problému</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet</li> <li>- využívání různých forem grafického znázornění reálných situací</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;</li> <li>uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;</li> <li>- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;</li> <li>- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;</li> <li>- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak</li> </ul>

	<p>vzdělávání;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;</li> <li>– znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;</li> <li>– rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.</li> </ul> <p><b>Mezipředmětové vztahy:</b> Při výuce matematiky jsou žáci vedeni k uplatňování mezipředmětových vztahů a zvyšování motivace k dalšímu vzdělávání. Výuka matematiky je ovlivněna potřebami dalších předmětů, hlavně v odborné složce vzdělávání a to v následujících předmětech: základy elektrotechniky, elektrotechnologie, elektrická měření.</p> <p><b>Průřezová témata:</b> Člověk v demokratické společnosti: Výuka matematiky posiluje sebevědomí, sebeodpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky. Člověk a svět práce: Výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti, posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálku. Vede žáky k zájmu o celoživotní vzdělávání. Člověk a životní prostředí: Při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, zpracovávání různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami. Pozitivní vztah k životnímu prostředí lze posílit vytvářením příjemného prostředí během výuky. Informační a komunikační technologie: Při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky. Zpracovávají referáty a seminární práce na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet.</p>
--	--



--	--

**Ročník: 3****Počet hodin celkem: 32**

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>určuje definiční obor funkce a obor hodnot</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sestrojí graf funkce, určí kdy funkce roste nebo klesá</li> <li>- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic</li> </ul>	<p><b>1. Funkce - 12</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy: pojem funkce,</li> <li>definiční obor funkce, obor hodnot</li> <li>funkce, graf funkce</li> <li>- druhy funkcí:</li> <li>- přímá a nepřímá úměrnost</li> <li>- lineární funkce</li> <li>- kvadratická funkce</li> <li>- funkce a jejich užití</li> </ul>	<p>Při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky. Zpracovávají referáty a seminární práce na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet.</p>
<p>řeší soustavy dvou rovnic o dvou neznámých</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší soustavy tří rovnic o třech neznámých</li> <li>- řeší soustavu lineárních nerovnic o jedné neznámé</li> <li>- vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>- řeší soustavu lineární a kvadratické rovnice</li> </ul>	<p><b>2. Řešení soustav rovnic a nerovnic v množině R - 6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úpravy soustav dvou rovnic o dvou neznámých</li> <li>- úpravy soustav tří rovnic o třech neznámých</li> <li>- úpravy soustav nerovnic s jednou neznámou</li> <li>- úpravy soustav lineární a kvadratické rovnice</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>	

určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, komolý jehlan, komolý kužel, koule, části koule a určí jejich povrch a objem - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	<b>3. Stereometrie - 15</b> - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa (objemy, povrchy) - výpočty s odbornou tematikou	
--	---	--

Vypracoval: Mgr. Vladimír Zedník

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

**1. ročník**

Pojetí předmětu

**Počet hodin : 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Porozumět základním pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit se s historií a vývojovými trendy. Naučit se samostatně obsluhovat počítač, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat se základním textovým programem. Seznámit se kalkulátory, jejich využitím v oboru. Naučit se pracovat s odbornou literaturou a používat správnou terminologii.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – <i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i> . Předmět je zaměřen na seznámení s hardwarovou konfigurací a využití základního softwarového vybavení počítače. Je zaměřen na vytváření dokumentů, vyhledávání informací a komunikaci pomocí internetu.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Žáci jsou vedeny k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu.
<b>Hodnocení žáků</b>	Praktické zkoušení – individuální práce u počítače. Ústní zkoušení – individuální rozhovor, nebo frontální zkoušení. Úroveň získaných znalostí je hodnocena dle klasifikačního řádu školy (zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných úkolů a individuální předpoklady a vlohy žáků.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	1. Komunikativní kompetence – správně formulovat své myšlenky, zpracovávat souvislé texty a jiné písemnosti, komunikovat pomocí internetu. 2. Personální a sociální kompetence – učit se pracovat v týmu 3. Kompetence využívat prostředky IKT – využívat a pracovat s prostředky IKT v praktickém životě  Průřezová témata: <i>Občan v demokratické společnosti</i> – uvědomit si výhody i rizika

	při práci s PC, pracovat samostatně, plnit zodpovědně úkoly <i>Člověk a životní prostředí</i> – chápat zásadní význam životního prostředí pro člověka <i>Informační a komunikační technologie</i> - získat pozitivní vztah k výpočetní technice a reagovat na novinky ve světě IKT
--	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-charakterizuje a obsluhuje jednotlivé komponenty PC a vyjmenuje jejich základní funkce</li> <li>-propojuje PC s dalšími zařízeními</li> <li>- získané informace uplatňuje v praxi, např. při koupi osobního počítače a jeho periférií</li> </ul>	<p><b>Historie, seznámení s PC - 12 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historie výpočetní techniky</li> <li>-základní pojmy, péče o PC</li> <li>-konfigurace PC</li> <li>-vstupní a výstupní zařízení PC</li> <li>-základní programové vybavení PC</li> </ul>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje pravidla pro úpravu dokumentů,</li> <li>- formátuje písmo, odstavce, stránky</li> <li>- kopíruje, přesouvá text</li> <li>- vkládá další objekty do textu a edituje je</li> <li>- vytváří a upravuje jednoduché tabulky v textu</li> <li>- vkládá nestandardní znaky</li> <li>- zadává tisk dokumentu</li> </ul>	<p><b>Textový editor MS WORD – 14 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popis pracovní plochy</li> <li>-práce s písmem, úpravy</li> <li>-úprava panelů nástrojů</li> <li>-formátování</li> <li>-vkládání objektů a obrázků</li> <li>-nastavení vzhledu stránky</li> <li>-úprava textu dle zadání</li> </ul>	<p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí základní operace a jednoduché výpočty s kalkulátorem</li> </ul>	<p><b>Kalkulátory - 6 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popis kalkulátoru, druhy</li> <li>- základní operace, výpočty</li> <li>-využití pro praxi v oboru</li> </ul>	<p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>

**2. ročník**

Pojetí předmětu

**Počet hodin : 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Naučit žáky samostatně pracovat s dalším základním kancelářským softwarem – Microsoft Excel a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Žák je veden tak, aby po osvojení dalších nových poznatků (i s využitím učiva prvního ročníku) byl schopen v daném programu vytvořit práci na zvolené téma, specifické dle oboru, pro něj si dovede vyhledat a zpracovat informace pomocí internetu. Naučit se pracovat s odbornou literaturou a používat správnou terminologii.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – <i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i> . Vytváření tabulek, grafů v tabulkovém procesoru Microsoft Excel. Přináší informace o počítačových virech, antivirové ochraně, možnostech jejich šíření.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Žáci jsou vedeny k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu.
<b>Hodnocení žáků</b>	Praktické zkoušení – individuální práce u počítače. Ústní zkoušení – individuální rozhovor, nebo frontální zkoušení. Úroveň získaných znalostí je hodnocena dle klasifikačního řádu školy (zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných úkolů a individuální předpoklady a vlohy žáků.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikativní kompetence – správně formulovat své myšlenky, zpracovávat souvislé texty a jiné písemnosti, komunikovat pomocí internetu.</li> <li>2. Personální a sociální kompetence – učit se pracovat v týmu</li> <li>3. Kompetence využívat prostředky IKT – využívat a pracovat s prostředky IKT v praktickém životě</li> </ol> <p>Průřezová témata:  <i>Občan v demokratické společnosti</i> – uvědomit si výhody i rizika při práci s PC, pracovat samostatně, plnit zodpovědně úkoly  <i>Člověk a životní prostředí</i> – chápat zásadní význam životního prostředí pro člověka  <i>Informační a komunikační technologie</i> - získat pozitivní vztah k výpočetní technice a reagovat na novinky ve světě IKT</p>

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatňuje a rozvíjí znalosti práce s PC z předchozího ročníku</li> <li>- pracuje s šablonami, tabulkami, hromadnou korespondencí</li> <li>- pomocí hromadné korespondence vytváří dopisy, obálky</li> <li>- vysvětluje, jak viry vznikají, jak se šíří a prakticky projevují</li> <li>- zjišťuje přítomnost viru v počítači a odstraní jej</li> </ul>	<p><b>Opakování a doplnění textového programu - 10 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- specifické funkce a použití textového programu Word</li> <li>- formuláře, šablony</li> <li>- tabulky v textu</li> <li>- hromadná korespondence, obálky, dopisy, štítky</li> <li>- počítačové viry, šíření, druhy</li> <li>- antivirové programy</li> </ul>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá tabulkové kalkulátory, zná základy práce v tabulce</li> <li>- specifikuje strukturu tabulek (buňka, list, sešit)</li> <li>- ovládá adresaci buněk</li> <li>- správně používá relativní a absolutní adresu</li> <li>- správně používá různé způsoby formátování obsahu buněk</li> <li>- edituje, vyhledává, filtruje, třídí data</li> <li>- pro výpočty v buňkách používá vzorce a funkce a programuje vlastní vzorce</li> <li>- vytváří grafy a pracuje s nimi</li> </ul>	<p><b>Tabulkový program MS EXCEL – 16 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popis programu a jeho užití</li> <li>- vložení údajů do buňky, přesouvání a kopírování údajů, grafická úprava buňky</li> <li>- komentáře, vzorce a funkce</li> <li>- řazení a filtrování údajů</li> <li>- grafy</li> <li>- příprava tisku a tisk dokumentů</li> <li>- propojení tabulek</li> </ul>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>

<p>- pracuje na kontrolní pokladně, vyjmenuje základní části pokladny</p> <p>- předvede základní výpočty</p> <p>- vysvětluje strukturu EAN kódu a jeho využití v praxi</p>	<p><b>Kontrolní pokladny - 6 hod</b></p> <p>-druhy kontrolních pokladen</p> <p>- části a základní operace</p> <p>- čárový kód</p> <p>- praktická cvičení</p>	<p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
--	--	--

### 3. ročník

Pojetí předmětu

**Počet hodin : 32**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Naučit žáky samostatně pracovat s dalším základním kancelářským softwarem, prezentací, grafikou a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Naučit je operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování ...), umět pracovat s odbornou literaturou a využívat služby internetu. Velký důraz je kladen na samostatnou práci pod vedením učitele. Při řešení jednotlivých projektů budou žáci využívat znalostí a vědomostí nabytých v prvních dvou ročnících přípravy.</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – <i>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</i>. Využití informačních a komunikačních technologií v praxi. Vyhledávání informací na internetu a práce s nimi. Zpracovávání souvislých textů a jiných písemností. Seznámení se ze základy počítačové grafiky. Informace o principech a postupu při vytváření úspěšné prezentace. Vyhledávání podkladů pro tvorbu prezentace. Tvorba prezentace v programu Microsoft PowerPoint.</p>
<p><b>Metody a formy výuky</b></p>	<p>Výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván dataprojektor a různé názorné pomůcky. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Žáci jsou vedeny k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu.</p>
<p><b>Hodnocení žáků</b></p>	<p>Praktické zkoušení – individuální práce u počítače. Ústní zkoušení – individuální rozhovor, nebo frontální zkoušení. Úroveň získaných znalostí je hodnocena dle klasifikačního řádu školy (zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných úkolů a individuální předpoklady a vlohy žáků).</p>
<p><b>Přínos předmětu</b></p>	<p>1. Komunikativní kompetence – správně formulovat své</p>

<p><b>pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>myšlenky, zpracovávat souvislé texty a jiné písemnosti, komunikovat pomocí internetu.</p> <p>2. Personální a sociální kompetence – učit se pracovat v týmu</p> <p>3. Kompetence využívat prostředky IKT – využívat a pracovat s prostředky IKT v praktickém životě</p> <p>Průřezová témata:  <i>Občan v demokratické společnosti</i> – uvědomit si výhody i rizika při práci s PC, pracovat samostatně, plnit zodpovědné úkoly  <i>Člověk a životní prostředí</i> – chápat zásadní význam životního prostředí pro člověka  <i>Informační a komunikační technologie</i> - získat pozitivní vztah k výpočetní technice a reagovat na novinky ve světě IKT  <i>Člověk a svět práce</i> - informace k dobrému uplatnění absolventů na trhu práce, základy pro vstup do samostatného podnikání</p>
---	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně pracuje s textovým programem a jednoduchými tabulkami</li> <li>-používá náročnější funkcemi MS-Excel</li> </ul>	<p><b>Opakování a doplnění učiva – 6 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doplnění práce v textu</li> <li>- různé formy dat a jejich formátování, grafická úprava tabulek</li> <li>-řazení a třídění dat, filtry</li> </ul>	<p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví si podklady pro zpracování prezentace</li> <li>- vytváří prezentaci pomocí průvodce</li> <li>- vytváří prezentaci na návrhové šabloně</li> <li>- vkládá do prezentace, tabulky, obrázky, grafy</li> <li>- formátuje text i ostatní prvky prezentace</li> <li>- nastavuje střídání snímků a různé efekty střídání snímků</li> <li>- veřejně prezentuje svoji</li> </ul>	<p><b>Prezentace Power Point – 10 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- princip prezentace, práce s průvodcem</li> <li>- pohyb po prezentaci</li> <li>- práce s vlastní prezentací, vytváření snímků, řazení a celková úprava prezentace</li> <li>-barevná schémata, pozadí snímků, formátování textu</li> <li>- doplňování efektů, nastavení animací, střídání snímků</li> </ul>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>



práci		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje základní pojmy a principy počítačové grafiky</li> <li>- na základní úrovni pořizuje a upravuje obrázky a fotografie</li> </ul>	<p><b>Práce s grafikou - 8 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy počítačové grafiky</li> <li>- základní úpravy obrázků</li> <li>- pořizování fotografií</li> <li>- skenování</li> </ul>	<p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pracuje s internetovým prohlížečem, volí vhodné informační zdroje</li> <li>-komunikuje s elektronickou poštou a webovými stránkami</li> <li>- zasílá e-mail i s přílohou, či naopak přijímá a následně otevírá e-mail</li> <li>- využívá další funkce internetového prohlížeče</li> <li>- pracuje s programy na tvorbu stránek / e-stránky/</li> </ul>	<p><b>Internet, internetové služby – 8 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-historie</li> <li>-připojení k internetu</li> <li>-internetový prohlížeč</li> <li>-vyhledávání a ukládání dat z internetu do počítače, vyhledávání informací pro výuku</li> <li>-práce s e-mailovou poštou</li> <li>-další možnosti a služby internetu</li> <li>- seznámení s tvorbou internetových stránek, s nastavením, editací</li> </ul>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p>

Zpracovala: Ing.Martina Neužilová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## BIOLOGIE

**Ročník: první**

**Počet hodin celkem: 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem je naučit žáky využívat přírodovědné poznatky v profesním i odborném životě, umět porovnat, popsat a vysvětlit základní přírodní jevy, znát složení lidského těla a zásady správné výživy a životosprávy. Respektovat tyto zásady ve svém povolání i v osobním životě.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Přírodovědné vzdělávání a Vzdělávání pro zdraví</i> . Výuka navazuje na znalosti předmětu Přírodopis na ZŠ. Výuka Biologie se soustředí na poznatky z obecné biologie, genetiky a především biologie člověka. Nové poznatky přispívají žákům k hlubšímu pochopení přírodovědných jevů, zákonů a k formování žádoucích vztahů člověka k životnímu prostředí a k vlastnímu zdraví. Přírodovědné vzdělání dále pokračuje ve 2.ročníku v předmětem Základy ekologie a ve 3. ročníku v předmětu Zdravověda.
<b>Metody a formy výuky</b>	Metody: výklad, diskuze, řízený rozhovor, skupinové vyučování, samostatná práce, práce s textem, práce s PC, přednáška. Učivo je probíráno vhodnou, přitažlivou formou, názorně a pokud možno s využitím příkladů a obrázků.
<b>Hodnocení žáků</b>	Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního a numerického hodnocení. Numericky je žák hodnocen za samostatnou práci, další hodnocení je prováděno na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování je prováděno formou testu, doplňování do textu, popisování nákrešů apod. Průběžně je sledována aktivita žáka při vyučování, práce se zdroji informací, účast na diskusi, přístup k řešení konkrétního úkolu. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu SOŠ a SOU J.Hradec.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Komunikační kompetence</i> - komunikační dovednosti s používáním přírodovědné terminologie, věcně správně a srozumitelně zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata, účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje <i>Personální a sociální kompetence</i> - odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislosti. <i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> - chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje, uznávat hodnotu

	<p>života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.</p> <p><b>Průřezové téma:</b>  <i>Člověk a životní prostředí</i> – posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí, ochrana zdraví člověka, ochrana přírody, vztah zdraví člověka a stavu životního prostředí.  <i>Informační a komunikační technologie</i> - využívat různé zdroje informací, efektivně pracovat s informacemi, získávat informace ze sítě Internet.</p>
--	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede některé osobnosti vědy</li> <li>- chápe jejich přínos pro lidstvo</li> <li>- vyjmenuje vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav;</li> <li>- uvede výskyt a význam nejdůležitějších přírodních látek cukrů, tuků, bílkovin a nukleových kyselin</li> <li>- charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</li> </ul>	<p><b>1. Základy biologie 6 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historie přírodních věd</li> <li>- obory biologie</li> <li>- vlastnosti a složení živých soustav</li> <li>- typy a stavba buněk</li> <li>- rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>- vznik a vývoj života na Zemi</li> </ul>	Člověk a životní prostředí
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše stavbu buňky</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou;</li> <li>- charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku</li> <li>- uvede rozdíly mezi heterotrofní a autotrofní buňkou</li> <li>- objasní význam dýchání a fotosyntézy pro celou přírodu</li> <li>- charakterizuje kvašení a vyjmenuje jeho užití v praxi</li> </ul>	<p><b>2. Obecná biologie 5 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- typy buněk</li> <li>- stavba buňky</li> <li>- životní funkce buňky (fotosyntéza, dýchání, kvašení)</li> </ul>	Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav;</li> <li>- vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu</li> <li>- uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence</li> <li>- uvede principy ochrany zdraví</li> <li>- chápe škodlivost kouření</li> <li>- vyhodnotí své stravovací návyky a porovná je s doporučeními moderní vědy</li> <li>- sleduje svou denní spotřebu jídla a spočítá energetický příjem kJ, srovná</li> </ul>	<p><b>3. Biologie člověka 17 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orgánové soustavy</li> <li>- nemoci a poruchy</li> <li>- sexuální výchova</li> <li>- zdravá výživa</li> </ul>	Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie

s normou - provede rozbor redukčních diet, určí vhodné a nevhodné diety - definuje rizikové sexuální chování a zná jeho důsledky		
- vysvětlí pojmy: gen, chromozóm, DNA - vyhledá obrázky stavby DNA - objasní význam genetiky - vyjmenuje některé genetické vady	<b>4. Základy genetiky</b> 4 hod - znaky, vlastnosti, genotyp, fenotyp - nukleové kyseliny, chromozóm - genetický kód, gen. vada	Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie

Vypracovala: Mgr. Belinda Pragerová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

### TĚLESNÁ VÝCHOVA

**Ročník: první**

**Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění sportovní činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Prohlubovat hygienické a pracovní zásady, návyky, správně reagovat v situacích ohrožení a zvládnout základy první pomoci/modelové situace/.Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsahem výuky je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, úpolů. Součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními, pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.
<b>Metody a formy výuky</b>	Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání výkladových a demonstračních metod. Důraz je kladen na bezpečnost a dodržování hygienických norem. Učení probíhá v souladu s metodami motorického učení /individuální, skupinové, analýza, syntéza/. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže,turistické pochody, aplikace poznatků z literatury.
<b>Hodnocení žáků</b>	Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SOŠ a SOU J. Hradec. Hodnocení žáků: snaha, přístup, aktivita, samostatnost, zvyšování osobní zdatnosti, reprezentace školy, výsledky testování.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence :</b> <i>Kompetence ku učení</i> – žáci poznávají smysl a cíl svých aktivit,plánují,organizují vlastní činnost - užívají osvojené názvosloví na úrovni cvičence,rozhodčího diváka,uživatele internetu - různým způsobem zpracují informace o pohybových aktivitách ve škole

	<p><b>Kompetence k řešení problémů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišují správné a chybné řešení</li> <li>- jsou kreativní, dovedou se přizpůsobit změnám</li> <li>- samostatně řeší problémy</li> <li>- uvědomují si zodpovědnost svých rozhodnutí a schopnost je obhájit</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívají informační a komunikativní prostředky</li> <li>- získávají komunikační dovednosti</li> <li>- komunikace je kultivovaná</li> </ul> <p><b>Kompetence sociální a personální</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účinně spolupracují ve skupině, podílí se na vytváření pravidel v týmu</li> <li>- podílí se na vytváření příjemné atmosféry na základě ohleduplnosti</li> <li>- přijímají kompromis, respektují jiná dohodnutá pravidla</li> <li>- pečují o svůj tělesný rozvoj a využívají prostředky informačních a komunikačních technologií pro získávání informací k předmětu</li> </ul> <p><b>Průřezové téma:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvoření demokratického prostředí ve třídě</li> <li>- vzájemné respektování</li> <li>- uplatňovat zásady slušné komunikace</li> <li>- tělesná výchova vede k pochopení významu pravidel, řádů pro fungování společnosti</li> </ul> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sledovat vliv prostředí na vlastní zdraví a zdraví ostatních lidí</li> <li>- podněcovat toleranci, tvořivost, aktivitu, vstřícnost a ohleduplnost ve vztahu k prostředí</li> <li>- přispívat k utváření zdravého životního stylu</li> </ul> <p><b>Člověk a svět práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- motivovat žáky k efektivitě při organizování vlastní práce</li> <li>- řešit problémy při simulování konkrétních interpersonálních situací</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívat dovednosti a znalosti v běžné praxi</li> </ul> <p><b>Informační a komunikační technologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívat prostředky informační a komunikační technologie pro pracovní potřeby a pro běžné činnosti osobního života</li> <li>- zajímat se o různé sporty, vyhledávat informace</li> <li>- sledovat sportovní dění doma i ve světě</li> </ul>
--	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe a zdůvodní význam přípravy organismu před cvičením</li> <li>- rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti</li> <li>- předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením, obuví</li> <li>- dodržováním organizace cvičební činnosti</li> <li>- plní pokyny učitele ve funkci velitele družstva</li> </ul>	<p><b>1. Hygiena a bezpečnost v TV</b> <b>1 hod</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvoj osobnosti</li> </ul> <p>Sebepoznání, sebepojetí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sledování rozvoje vlastních pohybových schopností, cvičení vůle</li> </ul> <p>Kreativita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatnost při plnění úkolů, respektování vedoucí úlohy –kapitán</li> <li>- možnost navržení pravidel</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivně vstupuje do organizování svého pohybového režimu</li> <li>- usiluje o zlepšení své tělesné zdatnosti</li> <li>- uplatňuje pravidla hygieny a bezpečného chování ve sportovním prostředí</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující zdraví</b> <b>1 hod</b></p>	<p>Psychohygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- relaxace v úvodní a závěrečné části hodiny</li> <li>- strečink</li> </ul> <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slušné vyjadřování</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá osvojené pohybové dovednosti</li> <li>- posoudí provedení osvojené pohybové dovednosti a označí zjevné nedostatky</li> <li>- aplikuje osvojené dovednosti ve hře, soutěži a rekreačních činnostech</li> </ul>	<p><b>3. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností 1 hod</b></p>	<p>Kooperace a kompetice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- týmová práce</li> <li>- spolupráce při nácviku obtížných prvků, dopomoc</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam lehké atletiky jako vhodné průpravy pro jiné sporty</li> <li>- umí zorganizovat jednoduchou soutěž, změřit a zapsat potřebné výkony</li> <li>- zvládá úpravu jednotlivých soutěžních sektorů</li> <li>- zná základní sportovní povely</li> <li>- aplikuje využití počítače pro evidenci a hodnocení výsledků</li> <li>- uplatňuje všeobecné a speciální rozcvičení – abeceda, strečink</li> </ul>	<p><b>4. Atletika 12 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- motorické testy, význam testů</li> <li>- běžecká cvičení, abeceda běhy, 60, 100, 400,800 /D/,1000/H/</li> <li>- intervalový trénink /3x60, 3x100,3x150,3x200/</li> <li>- štafetové běhy, švédské štafety</li> <li>- fartlek, hra s rychlostí</li> <li>- krátké pyramidové běhy, starty, rovinky</li> <li>- skoky – daleký, vysoký, pozpátku, trojskok, odrazy, odpichy</li> <li>- atletický čtyřboj</li> <li>- vrhy a hody – koule 3 kg, 5 kg, granát, míček, medicimbal, tenisák</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí základním rozdíly mezi jednotlivými druhy sportovních her, kolektivní, individuální, brankové, síťové, pálkové</li> <li>- rozumí základním pravidlům, ovládá základy rozhodování při hře</li> <li>- chápe role v družstvu a jedná fair play</li> <li>- zvládá základní údržbu náčiní a úpravu hřiště před a po utkání</li> <li>- řídí se pravidly vybraných her a chápe signalizaci rozhodčího</li> <li>- zlepšuje svůj herní projev a volbu správné taktiky hry</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní hry 13 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- košíková, základní útočné a obranné činnosti jednotlivce, jednoduché systémy hry</li> <li>- kopaná, základní útočné a obranné činnosti jednotlivce, jednoduché systémy</li> <li>- odbíjená, činnosti jednotlivce a jednoduché kombinace, řízená hra</li> <li>- házená, základní útočné a obranné činnosti jednotlivce, základní systém hry</li> </ul> <p>ostatní – sálová kopaná, florbal, hokejbal, nohejbal</p>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná bezpečně záchranu a pomoc při osvojených cvicích</li> <li>- dovede cvičit podle slovních pokynů</li> <li>- dovede využívat gymnastické cviky pro správné držení těla</li> <li>- dovede z osvojených cviků připravit krátké sestavy</li> <li>- zaměří se na zlepšení svého rytmického a hudebního vnímání</li> </ul>	<p><b>6. Sportovní gymnastika, cvičení s hudební</b> <b>3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení na nářadí - hrazda, přeskok, kladina, jednoduché sestavy</li> <li>- rytmická gymnastika , technika chůze, skoků, obrátů, základní taneční kroky</li> <li>- prostná cvičení</li> <li>- šplh – tyč, lano</li> <li>- cvičení se švihadly, aerobik</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si význam sebeobraných činností a své možnosti ve středu s protivníkem</li> <li>- uvědomuje si následky zneužití bojových činností a chová se v duchu fair play</li> <li>- dovede pojmenovat osvojené činnosti</li> <li>- zvládá základní postoje, úchopy a vyproštění s držením</li> </ul>	<p><b>7. Úpoly</b> <b>1 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přetahy, přetlaky, úpolové odpory, pády</li> <li>- úpolové soutěže</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět práce</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam pohybových her pro navazování a upevňování mezilidských kontaktů</li> <li>- snaží se o fair play jednání při hrách</li> <li>- uvědomuje si, že ne každá hra je vhodná pro určitý věk, počet hráčů</li> <li>- zná základy bezpečnosti při pohybových hrách v různých prostředích</li> </ul>	<p><b>8. Pohybové hry – průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- drobné, štafetové, závodivé, motivační</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- umí si vytvořit vhodné prostředí pro cvičení nebo relaxaci a využít i hudební doprovod</li> <li>- zná základní cviky a sestavy pro různé účely a dovede je samostatně využít v denním režimu</li> </ul>	<p><b>9. Tělesná cvičení - průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová, vyrovnávací , kompenzační, relaxační, zdravotní , všestranně rozvíjející</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>

- pozitivně aplikuje posilování a protahování kritických svalových partií		
- chápe odlišnost podmínek v horském prostředí - zná zásady bezpečného chování v horském terénu a zásady první pomoci a zvládne základní lyžařské dovednosti a podílí se na jejich zdokonalení	<b>10. Lyžování</b> - lyžařský kurz – základy lyžování a snowboardingu	

**Ročník: druhý****Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění sportovní činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Prohlubovat hygienické a pracovní zásady, návyky, správně reagovat v situacích ohrožení a zvládnout základy první pomoci/modelové situace/. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsahem výuky je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, úpolů. Součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními, pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.
<b>Metody a formy výuky</b>	Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání výkladových a demonstračních metod. Důraz je kladen na bezpečnost a dodržování hygienických norem. Učení probíhá v souladu s metodami motorického učení/individuální, skupinové, analýza, syntéza/. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické pochody, aplikace poznatků z literatury.
<b>Hodnocení žáků</b>	Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SOŠ a SOU J. Hradec. Hodnocení žáků: snaha, přístup, aktivita, samostatnost, zvyšování osobní zdatnosti, reprezentace školy, výsledky testování.

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence :</b>  <i>Kompetence k učení</i> – žáci dále rozvíjejí smysl a cíl svých aktivit,plánují a organizují vlastní činnost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívají osvojené názvosloví na úrovni cvičence,rozhodčího, diváka,uživatele internetu</li> <li>- různým způsobem zpracují informace o pohybových aktivitách ve škole</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedou přesněji rozlišit správné a chybné řešení</li> <li>- jsou kreativní,dovedou se přizpůsobit změnám</li> <li>- samostatně řeší problémy</li> <li>- uvědomují si zodpovědnost svých rozhodnutí a schopnost je obhájit</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívají informační a komunikativní prostředky</li> <li>- získávají komunikační dovednosti</li> <li>- komunikace je kultivovaná</li> <li>- dovedou formulovat svůj názor</li> </ul> <p><b>Kompetence sociální a personální</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účinně spolupracují ve skupině,podílí se na vytváření pravidel v týmu</li> <li>- podílí se na vytváření příjemné atmosféry na základě ohleduplnosti</li> <li>- přijímají kompromis,respektují jiná dohodnutá pravidla</li> <li>- pečují o svůj tělesný rozvoj a využívají prostředky informačních a komunikačních technologií pro získávání informací k předmětu</li> </ul> <p><b>Průřezové téma:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvoření demokratického prostředí ve třídě</li> <li>- vzájemné respektování</li> <li>- uplatňovat zásady slušné komunikace</li> <li>- tělesná výchova vede k pochopení významu pravidel, řádů pro fungování společnosti</li> </ul> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sledovat vliv prostředí na vlastní zdraví a zdraví ostatních</li> </ul>
---	--

	<p>lidí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podněcovat toleranci, tvořivost, aktivitu, vstřícnost a ohleduplnost ve vztahu k prostředí</li> <li>- přispívat k utváření zdravého životního stylu</li> </ul> <p><b>Člověk a svět práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- motivovat žáky k efektivitě při organizování vlastní práce</li> <li>- řešit problémy při simulování konkrétních interpersonálních situací</li> <li>- využívat dovednosti a znalosti v běžné praxi</li> </ul> <p><b>Informační a komunikační technologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívat prostředky informační a komunikační technologie pro pracovní potřeby a pro běžné činnosti osobního života</li> <li>- zajímat se o různé sporty, vyhledávat informace</li> <li>- sledovat sportovní dění doma i ve světě</li> </ul>
--	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
-.chápe a zdůvodní význam přípravy organismu před cvičením -rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti -předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením, obuví ,dodržováním organizace cvičební činnosti -plní pokyny učitele ve funkci velitele družstva	<b>1. Hygiena a bezpečnost 1hod</b>	Občan v demokratické společnosti - rozvoj osobnosti Sebepoznání, sebepojetí -sledování rozvoje vlastních pohybových schopností, cvičení vůle Kreativita -samostatnost při plnění úkolů, respektování vedoucí úlohy -- kapitán



<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si význam sebeobránných činností a své možnosti ve středu s protivníkem</li> <li>- uvědomuje si následky zneužití bojových činností a chová se v duchu fair play</li> <li>- dovede pojmenovat osvojené činnosti</li> <li>- zvládá základní postoje, úchopy a vyproštění s držením</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení se švihadly, aerobik</li> </ul> <p><b>7. Úpoly 1 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přetahy, přetlaky, úpolové odpory, pády</li> <li>- úpolové soutěže</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam pohybových her pro navazování a upevňování mezilidských kontaktů</li> <li>- snaží se o fair play jednání při hrách</li> <li>- uvědomuje si, že na každá hry je vhodná pro určitý věk, počet hráčů</li> <li>- zná základy bezpečnosti při pohybových hrách v různých prostředích</li> </ul>	<p><b>8. Pohybové hry – průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- drobné, štafetové, závodivé, motivační</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vytváří si vhodné prostředí pro cvičení nebo relaxaci a využívá i hudební doprovod</li> <li>- zná základní cviky a sestavy pro různé účely a dovede je samostatně využít v denním režimu</li> <li>- upevňuje vnímání nutnosti posilování a protahování kritických svalových partií</li> </ul>	<p><b>9. Tělesná cvičení – průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová, vyrovnávací, kompenzační, zdravotní, všestranně rozvíjející</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>

**Ročník: třetí**

**Počet hodin celkem : 32**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z provádění sportovní činnosti. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti. Naučit žáky porozumět zvyšování a</p>
----------------------------	--

	kultivování své fyzické zdatnosti a pohybového projevu. Uvědomit si vliv pracovních podmínek na svůj organismus a důležitost kompenzačních aktivit. Prohlubovat hygienické a pracovní zásady, návyky, správně reagovat v situacích ohrožení a zvládnout základy první pomoci/modelové situace/. Vést žáky k čestnému jednání i v civilním životě. Směřovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsahem výuky je teoretická a praktická příprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, úpolů. Součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, vyrovnávacími, relaxačními, pořadovými cvičeními. Důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví.
<b>Metody a formy výuky</b>	Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, používání výkladových a demonstračních metod. Důraz je kladen na bezpečnost a dodržování hygienických norem. Učení probíhá v souladu s metodami motorického učení/individuální, skupinové, analýza, syntéza/. Součástí výuky jsou školní i mimoškolní soutěže, turistické pochody, aplikace poznatků z literatury.
<b>Hodnocení žáků</b>	Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu SOŠ a SOU J. Hradec. Hodnocení žáků: snaha, přístup, aktivita, samostatnost, zvyšování osobní zdatnosti, reprezentace školy, výsledky testování.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence :</b> <i>Kompetence k učení</i> – žáci mají rozvinutý smysl pro rozvoj svých aktivit, dovedou vhodně plánovat svou vlastní činnost <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívají osvojené názvosloví na úrovni cvičence, rozhodčího, diváka, uživatele internetu</li> <li>- dovedou zpracovávat informace o pohybových aktivitách ve škole a mimo</li> </ul> <b>Kompetence k řešení problémů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedou přesněji rozlišit správné a chybné řešení</li> <li>- jsou kreativní, dovedou se přizpůsobit změnám</li> <li>- samostatně řeší problémy</li> <li>- uvědomují si zodpovědnost svých rozhodnutí a schopnost je obhájit</li> </ul> <b>Komunikativní kompetence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívají informační a komunikativní prostředky</li> <li>- mají komunikační dovednosti a kultivovanou komunikaci</li> <li>- dovedou formulovat svůj názor</li> </ul>

	<p><b>Kompetence sociální a personální</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- účinně spolupracují ve skupině, podílí se na vytváření pravidel v týmu</li><li>- podílí se na vytváření příjemné atmosféry na základě ohleduplnosti</li><li>- přijímají kompromis, respektují jiná dohodnutá pravidla</li><li>- pečují o svůj tělesný rozvoj a využívají prostředky informačních a komunikačních technologií pro získávání informací k předmětu</li></ul> <p><b>Průřezové téma:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- vytvoření demokratického prostředí ve třídě</li><li>- vzájemné respektování</li><li>- uplatňovat zásady slušné komunikace</li><li>- tělesná výchova vede k pochopení významu pravidel, řádů pro fungování společnosti</li></ul> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- sledovat vliv prostředí na vlastní zdraví a zdraví ostatních lidí</li><li>- podněcovat toleranci, tvořivost, aktivitu, vstřícnost a ohleduplnost ve vztahu k prostředí</li><li>- přispívat k utváření zdravého životního stylu</li></ul> <p><b>Člověk a svět práce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- motivovat žáky k efektivitě při organizování vlastní práce</li><li>- řešit problémy při simulování konkrétních interpersonálních situací</li><li>- využívat dovednosti a znalosti v běžné praxi</li></ul> <p><b>Informační a komunikační technologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- využívat prostředky informační a komunikační technologie pro pracovní potřeby a pro běžné činnosti osobního života</li><li>- zajímat se o různé sporty, vyhledávat informace</li><li>- sledovat sportovní dění doma i ve světě</li></ul>
--	---



## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe a zdůvodní význam přípravy organismu před cvičením</li> <li>- rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti</li> <li>- předchází možným poraněním a úrazům vhodným oblečením, obuví ,dodržováním organizace cvičební činnosti</li> <li>- plní pokyny učitele ve funkci velitele družstva</li> <li>- dovede poskytnout základní první pomoc sobě a jiným</li> </ul>	<p><b>1. Hygiena a bezpečnost v TV</b> <b>1 hod</b></p>	<p>Občan v demokratické společnosti - rozvoj osobnosti Sebepoznání, sebepojetí - sledování rozvoje vlastních pohybových schopností, cvičení vůle Kreativita - samostatnost při plnění úkolů, respektování vedoucí úlohy -- kapitán - možnost navržení pravidel</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje si svůj pohybový režim</li> <li>- zlepšuje svou tělesnou zdatnost</li> <li>- uplatňuje pravidla hygieny a bezpečného chování ve sportovním prostředí</li> </ul>	<p><b>2. Činnosti ovlivňující zdraví</b> <b>1 hod</b></p>	<p>Psychohygiena - relaxace v úvodní a závěrečné části hodiny - strečink Komunikace - slušné vyjadřování</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá osvojené pohybové dovednosti</li> <li>- zvládá osvojené pohybové dovednosti a označí zjevné nedostatky</li> <li>- aplikuje osvojené dovednosti ve hře, soutěži a rekreačních činnostech</li> </ul>	<p><b>3. Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností</b> <b>1 hod</b></p>	<p>Kooperace a kompetice - týmová práce - spolupráce při nácvičku obtížných prvků, dopomoc</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam lehké atletiky jako vhodné průpravy pro jiné sporty</li> <li>- zorganizuje soutěže, dokáže změřit pásmem a na stopkách</li> <li>- zvládá úpravu jednotlivých soutěžních sektorů</li> <li>- zná základní sportovní povely</li> <li>- aplikuje využití počítače pro evidenci a hodnocení výsledků</li> <li>- uplatňuje všeobecné a speciální rozcvičení – abeceda, strečink</li> <li>- snaží se o dosažení lepších výkonů než v 1. a 2. ročníku</li> <li>- uvědomuje si škodlivost používání dopingu</li> </ul>	<p><b>4. Atletika 12 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- motorické testy, význam testů</li> <li>- běžecká cvičení, abeceda</li> <li>- běhy, 60, 100, 400,1500 /D/,3000/H/</li> <li>- intervalový trénink /3x60, 3x100,3x150,3x200/</li> <li>- štafetové běhy, švédské štafety</li> <li>- fartlek, hra s rychlostí</li> <li>- krátké pyramidové běhy, starty, rovinky</li> <li>- skoky – daleký, vysoký, pozpátku, trojskok, odrazy, odpichy – upevňování techniky</li> <li>- atletický čtyřboj</li> <li>- vrhy a hody – koule 3 kg, 5 kg, granát, míček, medicimbal, tenisák – upevňování techniky</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšení v základních herních činnostech jednotlivce v porovnání s 1. a 2. ročníkem</li> <li>- rozumí základním rozdílům mezi jednotlivými druhy sportovních her, kolektivní, individuální, brankové, síťové, pálkové</li> <li>- rozumí základním pravidlům, ovládá základy rozhodování při hře</li> <li>- zvládá složitější cvičení</li> <li>- snaží se o zlepšení herního projevu a volbu správné taktiky hry</li> <li>- chápe role v družstvu a jedná fair play</li> <li>- dovede aplikovat pravidla sportovních her a řídí se signalizací rozhodčího, dovede řídit utkání</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní hry 13 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- košíková, základní útočné a obranné činnosti jednotlivce , jednoduché systémy hry</li> <li>- kopaná , základní útočné a obranné činnosti jednotlivce, jednoduché systémy</li> <li>- odbíjená , činnosti jednotlivce a jednoduché kombinace, řízená hra</li> <li>- házená, základní útočné a obranné činnosti jednotlivce , základní systém hry</li> <li>- ostatní – sálová kopaná, florbal, hokejbal, nohejbal,</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady dopomoci a záchrany</li> <li>- cvičí podle slovních pokynů</li> <li>- koordinuje své pohyby na vyšší úrovni a sestaví složitější pohybové sestavy</li> </ul>	<p><b>6. . Sportovní gymnastika, cvičení s hradbou 3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení na nářadí - hrazda, přeskok, kladina, složitější sestavy</li> <li>- rytmická gymnastika , technika</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede využívat gymnastické cviky pro správné držení těla</li> <li>- zlepší své rytmické hudební vnímání</li> </ul>	<p>chůze, skoků, obrátů, základní taneční kroky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostná cvičení</li> <li>- šplh – tyč, lano</li> <li>- cvičení se švihadly, aerobik</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá základní sebeobrané činnosti a své možnosti ve středu s protivníkem</li> <li>- nezneužívá svých bojových činností a chová se v duchu fair play</li> <li>- pojmenovává osvojené činnosti</li> <li>- zvládá základní postoje, úchopy a vyproštění s držením</li> </ul>	<p><b>7. Úpoly 1 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přetahy, přetlaky, úpolové odpory, pády</li> <li>- úpolové soutěže</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Člověk a svět</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá své schopnosti a dovednosti v pohybových hrách</li> <li>- respektuje fair play jednání při hrách</li> </ul>	<p><b>8. Pohybové hry – průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- drobné , štafetové , závodivé, motivační</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vytváří si vhodné prostředí pro cvičení nebo relaxaci</li> </ul> <p>aplikuje vědomosti v posilování a protahování kritických svalových partií</p>	<p><b>9. Tělesná cvičení – průběžně</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová, vyrovnávací, kompenzační, zdravotní, všestranně rozvíjející</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>

Vypracoval : Mgr. Radomír Hrbek

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## ZÁKLADY EKOLOGIE

#### Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Rozšíření poznatků přírodních věd.Využívat poznatky k pochopení dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě, znát základní ekologické souvislosti a postavení člověka v přírodě.Žáci jsou vedeni k environmentálnímu vědomí.Cílem je formování vnitřního uvědomění, aktivní podílení se na ochraně a tvorbě životního prostředí.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah učiva je rozdělen do tématických celků pro naplnění cíle předmětu – vznik a vývoj života, charakteristika života, ekosystémy, vztahy mezi organismy a prostředím, rozmanitost biosféry, člověk a životní prostředí. Uplatňují se mezipředmětové vztahy, propojení s odbornou praxí, lokální a regionální témata.
<b>Metody a formy výuky</b>	Základem výuky je výklad a řízená diskuze k probíranému tématu. Zařazena je práce s texty, pracovními listy, mapkami a grafy, jednoduchá cvičení ve skupinách, získávání informací z různých zdrojů – vlastní prezentace, exkurze (ekosystém v přírodě, čistička odpadních vod,..), přednášky (jaderná energie,..). Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů.
<b>Hodnocení žáků</b>	Hodnocení žáků je prováděno kombinací slovního a numerického hodnocení. Numerické hodnocení dle stupně osvojení probírané látky při ústním zkoušení, hodnocení písemného opakování formou testu (tématický celek,interpretace dle grafu, schéma, tabulky, mapky), hodnocení referátů, samostatné práce (předem oznámeno širší téma nebo aktualita, novinky z oboru – využití surovin, materiálů, ekotechnologií...). Slovní hodnocení přístupu žáka k výuce, aktivity, hodnocení názoru – zdůvodnění a obhajoby (samostatně i práce skupiny, schopnost spolupráce,hodnocení úrovně vyjadřování), využívat sebehodnocení žáků (ekologická stopa...).
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Komunikační kompetence</i> – komunikační dovednosti při používání přírodovědné terminologie, věcně správně a

<p><b>průřezových témat</b></p>	<p>srozumitelně zpracovávat přiměřeně náročné texty na odborná témata, využívat prostředky informačních a komunikačních technologií, dokázat formulovat a obhajovat svůj názor, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.</p> <p><i>Sociální kompetence</i> – dovednost analyzovat problémy, využívat přírodovědné poznatky, pracuje samostatně i ve skupině, schopnost adaptace dle nových požadavků v praxi.</p> <p><i>Personální kompetence</i> – žák si uvědomuje vlastní přednosti i meze a nedostatky.</p> <p><i>Aplikace matematických postupů při řešení úkolů</i> – používá různé formy grafických znázornění.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> – rozšíření celkového rozhledu žáka, rozvoj osobnosti, žáci jsou vedeni k účtě k hodnotám, k vlastní zodpovědnosti</p> <p><i>Člověk a životní prostředí</i> – žáci jsou vedeni k ochraně a tvorbě životního prostředí, posuzování vlivu člověka na přírodu a životní prostředí – nakládání s odpady, recyklace odpadů, využívání přírodních zdrojů, surovin, rizika technického rozvoje, využívání alternativních zdrojů energie, nových technologií v praxi</p> <p>- žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu, ochraně zdraví člověka, dodržování správné výživy</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> – žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti, byli schopni tvůrčí práce v kolektivu, dokázali respektovat nadřízeného</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> – využívat různé zdroje informací, s informacemi efektivně pracovat.</p>
---------------------------------	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

ZAE počet hodin 32

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
Uvádí příklady ekotechnologií v oboru Orientuje se v používaných ekoznačeních	<u>Základy ekologie</u> (2) úvod, význam, využití v oboru	Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce Občan v demokratické společnosti
Orientuje se v terminologii Charakterizuje názory na vznik Země a vývoj života na Zemi	<u>Vznik a vývoj života</u> (2) geologické hodiny, představy o vzniku života na Zemi, období evoluce	Člověk a životní prostředí, podmínky života, přírodní výběr

<p>Popíše buňku Vysvětluje rozdíl mezi organismy autotrofními a heterotrofními. Vyjadřuje vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav (metabolismus, fotosyntéza, získávání energie, růst a vývoj, adaptace...).</p>	<p><u>Biologie a charakteristika života</u> (5) Obory biologie, význam Buňka, druhy, funkce Životní projevy organismů Rozmanitost života, systém organismů</p>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<p>Zdůvodňuje nutnost ochrany životního prostředí. Charakterizuje abiotické podmínky života, charakterizuje biotické podmínky života, vztahy mezi populacemi. Zakreslí znázornění potravních vztahů – potravní pyramidu. Popíše podstatu oběhu látek v přírodě Interpretuje fakta jednoduchým způsobem (uvede příklady - druhy ekosystémů, příklady potravních vztahů, adaptace...)</p>	<p><u>Obecná ekologie</u> (5) Obory ekologie Vztahy mezi organismy a prostředím, biotop, ekologická přizpůsobivost organismů Podmínky života: abiotické, biotické. Ekosystém, stavba, funkce, potravní vztahy, látková a energetická výměna, druhy ekosystémů, biomy Biosféra, rozmanitost biosféry</p>	<p>Člověk a životní prostředí, význam podmínek pro život, vlivy, poznávání souvislostí.</p>
<p>Orientuje se v pojmech Pracuje s texty, mapkami, interpretuje fakta: Vyjmenuje a stručně charakterizuje jednotlivé přírodní sféry Dokáže s pomocí mapek stručně popsat biogeografické oblasti (fyto geografické, zoogeografické) Charakterizuje typy krajiny v jednotlivých podnebných pásích. Diskutuje o příkladech krajiny ve svém okolí, jejím využívání. Zdůvodní nutnost ochrany přírody. Uvede příklady problematiky ochrany životního prostředí, příklady základních znečišťujících látek v půdě, vodě, ovzduší</p>	<p><u>Přírodní obraz Země</u> (8) Geografické vědy Země jako vesmírné těleso, zeměpisné souřadnice, pohyby Země a jejich důsledky. Fyzická geografie: stavba a složení Země, litosféra, zemská kůra, pedosféra (půda a životní prostředí), hydrosféra (hydrosféra a člověk), atmosféra (atmosféra a životní prostředí), počasí, podnebí, biosféra – biogeografické oblasti, bioklimatické pásy pevnin, výškové vegetační stupně socioekonomická sféra, obyvatelstvo</p>	<p>Člověk a životní prostředí, přírodní zdroje a ochrana přírody. Využívání IKT.</p>

<p>Charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska obnovitelnosti, posuzuje vliv člověka na prostředí jejich využíváním, popíše rizika radioaktivity. Orientuje se ve způsobech nakládání s odpady. Vyhledává ekologické značky a porovnává je s normami. Posuzuje chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy. Uvede příklady globálních problémů. Zjišťuje fakta k tématu trvale udržitelný rozvoj. Zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, prostředí. Uvede příklady chráněných území (mapky,..)</p>	<p><u>Člověk a životní prostředí</u> (10) Historie člověka (lovec, pastevec, zemědělec, průmyslová revoluce,...), Člověk a prostředí, vlivy. Přírodní zdroje a jejich využití, vlivy. Fyzika atomu, energie jaderná. Ochrana životního prostředí, současné hlavní úkoly, způsoby péče o životní prostředí, předpoklady péče o ŽP, strategie udržitelného rozvoje, význam nových technologií, mezinárodní spolupráce. Příroda ČR, region.</p>	<p>Člověk a životní prostředí, posouzení vlivů lidské činnosti na přírodu a životní prostředí, využívání zdrojů. Občan v demokratické společnosti, vlastní zodpovědnost. Informační a komunikační technologie, využívání různých zdrojů informací, aktuální legislativa.</p>
--	--	--

Vypracoval: Ing. Jitka Cinková

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### EKONOMIKA

**2. ročník**

**Počet hodin 32**

Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem ekonomiky je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oboru ekonomiky, které jim zajišťují efektivní jednání a hospodárné chování v dalším studiu nebo reálném životě.Předmět je zaměřen tak, aby žáci zvládli základní ekonomické pokyny a kategorie a způsob myšlení občana, zaměstnance, podnikatele a to i z hlediska základních informací, které upravuje Občanský zákoník a Živnostenský zákon.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP-ekonomické vzdělávání. V okruhu tržního hospodářství se seznámí žák s podmínkami trhu, fungování tržního mechanismu, dále s podmínkami pro samotné podnikání a s povinnostmi, zejména v návaznosti na legislativu. Seznámí se s informacemi při vyhledávání zaměstnání, zařazení do práce, se spoluprací s úřady práce.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výuka probíhá formou hodin kombinovaných. Na závěr tématických celků mohou být zařazeny hodiny opakování vědomostí.V hodinách se využívá poznatků z mezipředmětových vztahů a do výuky jsou zařazovány úlohy jednoduchých příkladů.V metodách výuky je uplatňován výklad, vysvětlování, rozhovor, demonstrační metody přímo z trhu práce, odborná literatura, práce individuální i ve skupinách.



<b>Hodnocení žáků</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení, hodnocení slovní i numerické. Důležitým faktorem je také zohlednění aktivity žáka v hodinách a plnění zadaných úkolů. Ústní zkoušení je realizováno formou individuálního rozhovoru nebo frontálního zkoušení žáků v lavici. Úroveň znalostí a vědomostí je hodnoceno dle klasifikačního řádu školy.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><b>Komunikativní kompetence</b> - vyjadřovat se přiměřeně v projevech a vhodně sám sebe prezentovat a prosadit.  <b>Personální kompetence</b> – kriticky hodnotit výsledky dosažené ve vlastní práci, vážit si rady od zkušených.  <b>Sociální kompetence</b> –plnit zodpovědně zadané úkoly.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b> - informace o občanské gramotnosti v oblasti ekonomie, obchodního provozu, financování k budoucímu zvládnutí při profesním uplatnění.  <b>Člověk a svět práce</b> – informace k dobrému uplatnění v závislé činnosti i ve vstupu do samostatného podnikání. Vysvětlení termínů ze Zákoníku práce a Živnostenského zákona .  <b>Člověk a životní prostředí</b> – informace o zacházení s odpady, povinnosti podnikatelů vůči státu a společnosti.  <b>IKT</b> – informace a práce s daty, EAN, kalkulace, ceny.</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
- Správně používá a aplikuje základní ekonom. pojmy a kategorie	<b>1.Základy tržní ekonomiky 3</b>  Potřeby, statky, služby, životní úroveň - druhy potřeb - rozdělení statků a služeb - vlivy na životní prostředí	Občan v demokratické společnosti

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Popíše základní činitele – výrobní faktory</li> <li>- Vyjmenuje fáze hospodář. procesu</li> <li>- Posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku (graf)</li> <li>- Řeší účel trhu a rovnováhy, je schopen vysvětlit fungování tržního systému.</li> </ul>	<p><b>2.Výroba, výrobní faktory 7</b></p> <p>Hospodářský proces fáze hospodář. procesu</p> <p>Trh, Tržní objekty, nabídka, poptávka, zboží, cena, konkurence, externality trhu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy konkurence</li> <li>- vliv trhu na cenu</li> </ul>	IKT
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vyhledává informace o nabídkách zaměstnání a vzdělávání, kontaktuje dle zákona o zaměstnanosti ÚP, případně zaměstnavatele</li> </ul>	<p><b>3. Zaměstnanci 6</b></p> <p>Zaměstnání, hledání zaměstnání, služby úřadu práce, zdroje informací o zaměstnání,</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objasní výpočet výše podpory a klady a záporny rekvalifikace</li> <li>- Zná typy a podmínky trhu</li> </ul>	<p><b>4.Nezaměstnanost , podpora a rekvalifikace 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kdy je nárok</li> <li>- délka, změny v souvislosti se situací na trhu</li> </ul>	Člověk a svět práce
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vypočítá základní postupy kalkulací</li> </ul>	<p><b>5. Struktura ceny 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní prvky právních norem</li> <li>- vhodné formy podnikání</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definuje základní pojmy podnikání podle obchodního zákoníku a živnostenského zákona</li> <li>- Charakterizuje zvláštnosti společností, družstev, stát. podniků aj.</li> </ul>	<p><b>6.Podnikání, podnikatel 10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyzická, právnická osoba</li> <li>- zakládání a ukončování živnosti</li> <li>- orientace v právních normách</li> <li>- povinnosti, podnikatele vůči státu</li> <li>- a.s. (akcie, jiné cenné papíry)</li> <li>- v.o.s.</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p>

- Určí požadavky ekologické, společenské	- s.r.o. - občanské sdružení - příspěvkové a rozpočtové organizace	
--	--	--

**3. ročník****Počet hodin 64**

## Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Prohloubit si dovednosti z oblasti ekonomiky a pracovního práva potřebného pro občanský život. Dokázat se orientovat v daňové soustavě, poznat význam práce, její užitečnost, její společenské a finanční ohodnocení. Poznat bankovní systém, vklady, úvěry, leasing, běžný účet.
<b>Charakteristika učiva</b>	Majetek rozdělit , pečovat o něho, vyplnit doklady k jeho pohybu, evidenci, získat přehled o bankovních službách a pojišťovacích. Pochopit funkci peněz, vstupů a výstupů k dosažení efektivnosti firmy. Seznámit se s pracovně právními vztahy, organizací na pracovišti, vedením personální agendy. Seznámit se s mzdovou politikou, složením mzdy, výpočtem, srážkami z mezd. Seznámit se s konstrukcí státního rozpočtu, sektory NH, soustavou daní, předměty daně, spoluprací s finančními úřady. Definovat marketing, rozlišit činnosti marketingových odborníků, pochopit význam v konkurenčním boji.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad, práce s tiskem, práce s doklady v oblasti zásobování a personalistiky, referáty, exkurze v bance, na Úřadu práce.
<b>Hodnocení žáků</b>	Písemné a ústní zkoušení, hodnocení slovní, numerické. Kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy.

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <b>Komunikativní kompetence-</b> vhodně se vyjadřovat a prezentovat svoji osobnost.  <b>Personální kompetence</b> – kriticky hodnotit svou práci a schopnosti.  <b>Sociální kompetence-</b> plnit zodpovědně své povinnosti, asertivně uplatňovat svá práva.  <b>Pracovní uplatnění-</b> získat reálnou představu o možnostech svého zaměstnání, o platových a pracovních podmínkách v oboru, o možnostech profesního růstu, znát požadavky zaměstnavatele dle Zákoníku práce a náležitých předpisů.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b> – informace o občanské gramotnosti v oboru.  <b>Člověk a svět práce</b> – informace k přijetí do pracovního poměru.  <b>IKT</b> – zpracování a využití dat pro evidenci, prodej, normalizaci, inventury, kontroly i pro další činnosti., programy pro účetnictví a mzdy.</p>
---	---

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozlišujeme jednotlivé druhy majetku</li> <li>- Posoudí důsledky hospodaření s majetkem pro ekonomiku podniku</li> </ul>	<p><b>1.Majetek, podniková 14 hospodaření</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení DM a OM</li> <li>- opotřebení majetku, odpisy, pořízení</li> <li>- péče o majetek</li> <li>- zásoby, druhy</li> <li>- doklady k DM a OM</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientuje se v účetní evidenci majetku</li> </ul>	<p><b>2. Struktura zdrojů majetku vlastní a cizí zdroje 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika zdrojů</li> <li>- význam a rozdíl</li> <li>- nabývání majetku</li> <li>- zdroje</li> <li>- uzavření úvěru (půjčky)</li> <li>- inventarizace</li> <li>- návratnost investic</li> <li>- rentabilita</li> <li>- efektivita podniku</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozliší náklady, výnosy, příjmy, výdaje</li> <li>- Řeší jednoduché kalkulace ceny</li> </ul>	<p><b>3. Náklady, výnosy, hospodaření podniku 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vstupy, výstupy</li> <li>- návrhy na efektivnost a hospodárnost</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obhájí význam peněz</li> <li>- Určí význam vkladové činnosti komerčních bank</li> <li>- Ocení význam běžného účtu, založení</li> <li>- Řeší jednotlivé výpočty mezd, vztahy složek</li> <li>- Orientuje se v daňové soustavě</li> <li>- Řeší samostatné příklady</li> <li>- Diskutuje o významu pojištění v produktech pojišťování.</li> <li>- Vypočte sociální a zdravot. pojištění</li> <li>- Definuje zák. a dobrovolné pojištění</li> <li>- Vysvětlí úlohu státního rozpočtu a veřejných financí</li> </ul>	<p><b>4. Peníze mzdy, srážky 22</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bankovky, mince</li> <li>- divize, valuty BÚ</li> <li>- bezhotovostní formy placení</li> <li>- základní druhy mezd</li> <li>- složení mezd</li> <li>- mzdová politika</li> <li>- valorizace</li> <li>- min. mzda</li> <li>- daňová soustava</li> <li>- pojištění</li> <li>- příjmy, výdaje SR</li> <li>- deficit SR</li> <li>- náležitosti pojistné smlouvy</li> </ul>	<p>IKT</p> <p>Člověk a svět práce</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vyhledává informace o nabídkách zaměstnání a ví jak postupovat</li> <li>- Uzavře fiktivně pracovní smlouvu</li> <li>- Uplatní znalosti o náležitostech pracovní smlouvy</li> <li>- Uplatní znalosti v náležitostech pracovní smlouvy</li> <li>- Připraví žádost o pracovní místo</li> <li>- Připraví odpověď na nabídku</li> <li>- Připraví inzerát</li> <li>- Připraví výpověď z pracov. poměru</li> <li>- Orientuje se v právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů a odbor. organizací</li> <li>- Vyjádří se k druhům škod a jejich náhradu vypočítá</li> <li>- Orientuje se v náležitostech dohody o hmotné odpověd.</li> <li>- Na příkladech vysvětlí a porovná druh odpovědností a to ze strany zaměstnavatele , i ze strany zaměstnance</li> </ul>	<p><b>5. Pracovně právní vztahy 16</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vznik a účastníci prac. poměru</li> <li>- členění a náplň ZP</li> <li>- životopis</li> <li>- pracovní doba</li> <li>- organizační struktura v podniku</li> <li>- škody úmyslné, neúmyslné</li> <li>- hmotná odpovědnost</li> <li>- personální agenda</li> <li>- ZP přehle, změny</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odlišuje funkci marketingu a managementu</li> <li>- Orientuje se v zákl. marketingových činnostech</li> <li>- Popíše průzkum trhu</li> <li>- Definuje zákl. funkce managementu</li> </ul>	<p><b>6. Marketing, management 6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- průzkum trhu</li> <li>- propagace, reklama</li> <li>- plánování</li> <li>- vedení</li> <li>- organizování</li> <li>- motivace</li> <li>- kontrola</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p> <p>Člověk a svět práce</p>

Vypracovala: Ing. Helena Vilímová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### ZDRAVOVĚDA

**Ročník: třetí**

**Počet hodin celkem: 48**

<b>Cíl předmětu</b>	Získat kladný vztah k předmětu ve smyslu zdravého způsobu života , ve smyslu péče o své vlastní zdraví a zdraví jiných spoluobčanů. Využívat získané poznatky v případě ohrožení sama sebe či spoluobčanů na zdraví. Umět využívat poznatky první pomoci ve svém osobním a profesním životě . Získat návyky správného životního stylu, správné životosprávy a získat poznatky o duševní hygieně člověka.
<b>Charakteristika učiva</b>	Výuka navazuje na znalosti předmětu biologie z 1. a 2. ročníku .Obsahem výuky je teoretická i praktická průprava a nácvik v oblasti získávání první pomoci . Součástí jsou partie z oblasti nejfrekventovanějších civilizačních chorob, infekčních nemocí a ochrany před nimi a partie z oblasti správné výživy člověka.
<b>Metody a formy výuky</b>	Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka , používání výkladových a demonstračních metod . Metodicky je používán výklad , diskuse, skupinové vyučování, samostatná práce, řízený rozhovor, praktická cvičení, práce s textem. Učivo je doplněno odbornou lékařskou přednáškou .
<b>Hodnocení žáků</b>	Kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu SOŠ a SOU J. Hradec.Hodnocení žáků : Snaha , aktivní přístup, samostatnost, písemné a verbální opakování jednotlivých učebních celků /testy, doplňování textů, praktické ukázky/.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b>  <b>Komunikativní kompetence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naslouchání druhým lidem, porozumění jim a vhodná reakce k nim</li> <li>- využívání informačních a komunikačních prostředků</li> <li>- využívání získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi</li> </ul> <b>Kompetence sociální a personální</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podílení se společně s pedagogy na vytváření pravidel v týmu</li> <li>- utváření příjemné atmosféry v týmu na základě ohleduplnosti</li> </ul>

	<p>a úcty při jednání s druhými lidmi, přispívání k upevnění mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytnutí pomoci</p> <p><b>Průřezové téma:</b>  <i>Člověk a životní prostředí</i> – posouzení vlivu člověka na přírodu a životní prostředí, ochrana zdraví člověka, ochrana přírody, vztah zdraví člověka a stavu životního prostředí.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> – využívat různé zdroje informací, efektivně pracovat s informacemi, získávat informace ze sítě Internet.</p>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše stavbu lidského těla</li> <li>- dovede vysvětlit základní funkci orgánu a orgánových soustav a charakterizuje základní první pomoc</li> </ul>	<p><b>1. Repetitorium – tělo člověka 3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kostra těla a kostra končetin</li> <li>- spojení kostí</li> <li>- krevní oběh</li> <li>- dýchání</li> <li>- smyslová ústrojí , kůže</li> <li>- nervové ústrojí</li> </ul>	Člověk a životní prostředí
<ul style="list-style-type: none"> <li>- snaží se o dodržení denního režimu</li> <li>- chápe význam dodržování zásad hygieny</li> <li>- uvede principy ochrany zdraví</li> <li>- chápe pozitivní význam sportování a pohybu na zdraví člověka</li> </ul>	<p><b>2. Péče o tělesné a duševní zdraví 3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- životní prostředí a zdraví člověka</li> <li>- vliv ekologických podmínek na zdraví</li> <li>- význam výživy a prevence nemocí</li> <li>- potrava a její složení</li> <li>- potravní pyramida</li> <li>- sport, regenerace, relaxace</li> </ul>	Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie



<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní význam pojmu civilizační choroby</li> <li>- dovede se částečně orientovat ve správném životním stylu</li> <li>- charakterizuje základní civilizační choroby</li> <li>- dovede uvést principy zdravého životního stylu</li> </ul>	<p><b>3.Civilizační choroby 10 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika civilizačních chorob</li> <li>- obezita, arterioskleróza</li> <li>- hypertenze, ischemická nemoc srdeční, infarkt myokardu</li> <li>- nádorová onemocnění</li> <li>- cukrovka</li> <li>- moderní civilizační choroby</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí pojmu infekční choroba</li> <li>- dovede klasifikovat některé infekční choroby</li> <li>- uvede způsob ochrany před infekčními chorobami</li> <li>- zná běžné nemoci a jejich léčení</li> </ul>	<p>4.Infekční nemoci a ochrana</p> <p style="text-align: center;">před nimi                      11 hod</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby šíření nákazy</li> <li>- prevence infekčních nemocí</li> <li>- tělesná teplota, termoregulace</li> <li>- běžné nemoci a jejich léčení</li> <li>- základy domácího léčitelství</li> <li>- alternativní medicína</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede principy ochrany zdraví</li> <li>- dovede ošetřit jednoduché druhy poranění</li> <li>- chápe význam morálního aspektu první pomoci</li> <li>- dovede klasifikovat druhy poranění</li> <li>- je schopen poskytnout první pomoc při různých činnostech v životě</li> </ul>	<p><b>5. První pomoc 18 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy první pomoci</li> <li>- projevy života</li> <li>- příznaky smrti</li> <li>- druhy úrazů a rán</li> <li>- krvácení</li> <li>- zástava tepenného krvácení</li> <li>- zlomeniny</li> <li>- popáleniny</li> <li>- poranění elektrickým proudem a bleskem</li> <li>- utonutí</li> <li>- poranění břicha</li> <li>- poranění způsobená živočichy</li> <li>- otravy</li> <li>- šok</li> <li>- bezvědomí, mdloba</li> <li>- resuscitace</li> <li>- praktická obvazová technika</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Informační a komunikační technologie</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>- sleduje kalorickou hodnotu konzumovaných potravin</li><li>- dovede spočítat energetický příjem potravy</li><li>- aplikuje zásady zdravé výživy</li></ul>	<p><b>6. Základy správné výživy</b> <b>3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- potravinová pyramida</li><li>- diety</li><li>- nutriční hodnota potravin, glykemický index</li></ul>	Člověk a životní prostředí Informační a komunikační technologie
--	---	--

Vypracoval : Mgr. Radomír Hrbek

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### ADMINISTRATIVA PRODEJNY

#### 1. ročník

##### Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Seznámit žáky s obsluhou a funkcemi elektronického psacího stroje. Žáci využívají psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Seznámit žáky se základy obchodní korespondence. Získané dovednosti používat při vyhotovování různých písemností (dle normy ČSN 01 6910). Využívání mezipředmětových vztahů, návaznost.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Komunikace ve službách. Základem učiva 1. ročníku je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou, zvládnutí jednoduchých úprav textu.
<b>Metody a formy výuky</b>	Samostatné ovládnutí elektronického psacího stroje, procvičování psaní písmen postupně na jednotlivých řadách klávesnice – žáci využívají učebnici Technika administrativy. U žáků s poruchami učení je zvolen individuální přístup.
<b>Hodnocení žáků</b>	Pravidelné hodnocení strojopisných textů : přesnost psaní – přesnost opisovaného textu a rychlost psaní – počet úhozů za minutu, v 1. ročníku třikrát za pololetí. Pro sledování růstu výkonu psaní na stroji vyplňuje postupně každý žák svůj list s grafickým znázorněním přesnosti (% chyb) a rychlosti (čisté úhozy za 1 minutu).
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Komunikační kompetence</i> - absolventi jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně, zvládat komunikaci, zejména psaný projev. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty a jiné písemnosti. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - absolventi by měli získat základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. <b>Průřezová témata:</b> <i>Občan v demokratické společnosti</i> - cílevědomé úsilí o dobré znalosti, dovednosti; rozvíjení dovedností a aplikace poznatků <i>Člověk a životní prostředí</i> –přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, rozvoj své pracovní činnosti; <i>Člověk a svět práce</i> – písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, mít základní vědomosti a dovednosti

	<p>potřebné pro praxi, usnadnění uplatnění v zaměstnání i v samostatných podnikatelských aktivitách absolventa. <i>Informační a komunikační technologie</i> – komunikace, obchodní korespondence, písemnosti, písemný styk s úřady</p>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva  
**Administrativa prodejn – 1. ročník**

Počet hodin:64

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá funkce psacího stroje, organizaci práce, nastavení okrajů, používá funkční klávesy</li> <li>- píše desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené přesnosti a rychlosti</li> <li>- opisem textů učebnice nacvičí postupně ovládání písmenné klávesnice</li> </ul>	<p><u>Nácvik desetiprstové hmatové metody</u> (47hod)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluha psacího stroje</li> <li>- nácvik psaní písmen střední řady</li> <li>- nácvik psaní písmen i horní řady</li> <li>- psaní velkých písmen: přeřadovač levý a pravý</li> <li>- nácvik psaní na dolní řadě</li> <li>- podtrhávání</li> <li>- nácvik psaní na číselné řadě</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce - základní pracovní návyky, přesnost IKT, písemná komunikace</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá funkce psacího stroje</li> <li>- píše texty s písmeny s háčky, diakritickou čárkou, interpunkčními znaménky,</li> <li>- značky, stupně, časové údaje</li> <li>- předvede způsoby psaní datových údajů</li> </ul>	<p><u>Interpunkce, znaménka, značky</u> (7hod)</p> <p>znaménka, značky, stupně, časové údaje, početní značky, datum,</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- graficky upraví text dle vzoru</li> <li>- vytváří texty s úpravou dle vlastního návrhu (inzerát firmy...)</li> </ul>	<p><u>Funkce strojů, úpravy textů</u> (5hod)</p> <p>podtrhávání, centrování, tabulky, úpravy textů, zvýrazňování písma,</p>	<p>Inf. a komunik. technologie - mediální výchova, úpravy sdělení, písemností</p>

- ovládá funkce psacího stroje, psaní hmatovou metodou deseti prsty	Shrnutí: obsluha psacích strojů, (5hod) zvyšování přesnosti a rychlosti psaní, sledování růstu výkonu psaní	Člověk a svět práce, zodpovědnost
--	--	--------------------------------------

**2. ročník**

## Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Seznámit žáky se základy obchodní korespondence. Získané dovednosti používat při vyhotovování různých písemností (dle normy ČSN 01 6910). Žáci využívají psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Využívání mezipředmětových vztahů, návaznost.
<b>Charakteristika učiva</b>	Základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou, zvládnutí jednoduchých úprav textu. Stěžejní částí je učivo o vyhotovování obchodních písemností, úprava obchodních dopisů, vypracování písemností souvisejících s obchodními operacemi v prodejně, administrativou v praxi.
<b>Metody a formy výuky</b>	Samostatné ovládnutí elektronického psacího stroje. Při vyhotovování obchodních písemností jde o postupné vypracování vzorů jednotlivých písemností a navazující samostatné práce = aplikace poznatků. Pro písemnosti využívají žáci učebnici Obchodní korespondence, příručku Normalizovaná úprava písemností, různé tiskopisy. U žáků s poruchami učení je zvolen individuální přístup.
<b>Hodnocení žáků</b>	Numerické hodnocení. Hodnocení strojopisných textů : přesnost psaní – přesnost opisovaného textu a rychlost psaní – počet úhozů za minutu. Písemnosti ve 2. ročníku žáci vypracovávají po jednotlivých tématech, samostatné práce jsou hodnoceny dle dodržování normalizované úpravy, dle věcné správnosti obsahu, schopností aplikace odborných znalostí.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Komunikační kompetence</i> - absolventi jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně, zvládat komunikaci, zejména psaný projev. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty a jiné písemnosti. <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - absolventi by měli získat základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. <b>Průřezová témata:</b> <i>Občan v demokratické společnosti</i> - cílevědomé úsilí o dobré znalosti, dovednosti; rozvíjení dovedností a aplikace poznatků <i>Člověk a životní prostředí</i> –přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, rozvoj své pracovní činnosti;

	<p><i>Člověk a svět práce</i> – písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, mít základní vědomosti a dovednosti potřebné pro praxi, usnadnění uplatnění v zaměstnání i v samostatných podnikatelských aktivitách absolventa.</p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i> – komunikace, obchodní korespondence, písemnosti, písemný styk s úřady</p>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

## 2. ročník

Počet hodin: 32

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá funkce psacího stroje organizaci práce</li> <li>- píše desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené přesnosti a rychlosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Obsluha psacího stroje</u> (5)</li> <li>- bezpečnost při psaní, hygiena práce</li> <li>- hmatová metoda psaní deseti prsty</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce - základní pracovní návyky, přesnost</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- porovnává druhy písemností</li> <li>- orientuje se v základních požadavcích na normalizovanou úpravu písemností, velikost formátů, píše adresy, odvolací údaje,</li> <li>- píše vzorové obchodní dopisy, vybírá vhodné příklady obrátů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Obchodní písemnosti, normalizace</u> (4)</li> <li>- druhy obch. písemností</li> <li>- evidence</li> <li>- normalizovaná úprava, ČSN 01 6910</li> <li>- adresy, odvolací údaje</li> <li>- obchodní korespondence, obsah, části stylizace</li> </ul>	<p>Informační a komunikační technologie normalizace, obchodní korespondence písemnosti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem</li> <li>- vyhotovuje obchodní dopisy dodržuje normalizovanou úpravu písemností, samostatně stylizuje texty psané fiktivní firmou = poptávka po zboží nebo službě, odpověď na poptávku,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Písemnosti spojené s nákupem a prodejem zboží</u> (19)</li> <li>- poptávka</li> <li>- nabídka (vyžádaná, nevyžádaná)</li> <li>- objednávka dopisem, tiskopis, potvrzení objednávky, dodací list</li> <li>- faktura, příkaz k úhradě</li> <li>- kupní smlouva</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a svět práce Prezentace firmy, zodpovědnost</p>

objednávka formou dopisu - vyplňuje formuláře		
- využívá dovednosti psaní na stroji - aplikuje odborné poznatky - píše korespondenci k reklamaci - vyplňuje formuláře	- <u>Reklamace</u> (4) - reklamační řízení, reklamace, odpověď na reklamaci, vyplnění formuláře	

**3. ročník**

## Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Seznámit žáky se základy obchodní korespondence. Získané dovednosti používat při vyhotovování různých písemností (dle normy ČSN 01 6910). Žáci využívají psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Využívání mezipředmětových vztahů, návaznost.
<b>Charakteristika učiva</b>	Základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou, zvládnutí jednoduchých úprav textu. Stěžejní částí je učivo o vyhotovování obchodních písemností, úprava obchodních dopisů, vypracování písemností souvisejících s obchodními operacemi v prodejně, administrativou v praxi.
<b>Metody a formy výuky</b>	Samostatné ovládnutí elektronického psacího stroje. Při vyhotovování obchodních písemností jde o postupné vypracování vzorů jednotlivých písemností a navazující samostatné práce = aplikace poznatků. Pro písemnosti využívají žáci učebnici Obchodní korespondence, příručku Normalizovaná úprava písemností, různé tiskopisy. U žáků s poruchami učení je zvolen individuální přístup.
<b>Hodnocení žáků</b>	Numerické hodnocení. Pravidelné hodnocení strojopisných textů : přesnost psaní – přesnost opisovaného textu a rychlost psaní – počet úhozů za minutu. Písemnosti ve 3. ročníku žáci vypracovávají po jednotlivých tématech, samostatné práce jsou hodnoceny dle dodržování normalizované úpravy, dle věcné správnosti obsahu, schopností aplikace odborných znalostí.

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Komunikační kompetence</i> - absolventi jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně,  zvládat komunikaci, zejména psaný projev.  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty a jiné písemnosti.  <i>Kompetence k pracovnímu uplatnění</i> - absolventi by měli získat základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.</p> <p><b>Průřezová témata:</b>  <i>Občan v demokratické společnosti</i> - cílevědomé úsilí o dobré znalosti, dovednosti;  rozvíjení dovedností a aplikace poznatků  <i>Člověk a životní prostředí</i> –přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání, rozvoj své pracovní činnosti;  <i>Člověk a svět práce</i> – písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, mít základní vědomosti a dovednosti potřebné pro praxi, usnadnění uplatnění v zaměstnání i v samostatných podnikatelských aktivitách absolventa.  <i>Informační a komunikační technologie</i> – komunikace, obchodní korespondence,  písemnosti, písemný styk s úřady</p>
---	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**3. ročník**

Počet hodin: 32

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá funkce psacího stroje organizaci práce</li> <li>- píše desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené přesnosti a rychlosti</li> <li>- vyhotovuje věcně i formálně správně obchodní korespondenci, samostatně stylizuje korespondenci fiktivní firmy</li> <li>- vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem vyplňuje doklady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Písemnosti spojené s prodejem</u> (11)</li> <li>- Obsluha psacího stroje</li> <li>- bezpečnost při psaní, hygiena práce</li> <li>- opis textů, písemné dorozumění</li> <li>- obchodní korespondence</li> <li>- prodej zboží, doklady, záruční list, dopravní doklad</li> <li>- součetka tržeb, výčetka</li> <li>- faktura</li> <li>- vyřizování stížností zákazníků</li> </ul>	<p>Člověk a svět práce – základní pracovní návyky, přesnost</p> <p>Informační a komunikační technologie: obchodní korespondence, normalizovaná úprava</p> <p>Člověk a svět práce: prezentace firmy, zodpovědnost za vlastní práci</p>



<p>- vyhotovuje doklady aplikuje odborné znalosti: vypočítá DPH, vypisuje pokladní doklad výdajový a příjmový, pokladní složenku s výčetkou,</p> <p>- pracuje samostatně = vypisuje tiskopis faktury fiktivním dodavatelem a příkaz k úhradě odběratele dle této faktury</p>	<p>- <u>Písemnosti spojené s platebním stykem</u> (8)</p> <p>- pokladní doklady, hotovostní platební styk, odvod tržeb</p> <p>- bezhotovostní platební styk, příkazy, platební karty</p>	<p>Člověk a svět práce, zodpovědnost</p>
<p>- vyhotovuje doklady</p> <p>- uvědomuje si význam, reprezentativnost písemného projevu, využívá znalosti z odborných předmětů, českého jazyka, samostatně stylizuje žádost o zaměstnání</p>	<p>- <u>Písemnosti pracovněprávního charakteru</u> (5)</p> <p>- pracovní poměr, pracovní smlouva</p> <p>- žádost o místo</p> <p>- životopis, dotazník</p>	<p>Člověk a svět práce, chápání vztahu zaměstnavatel – zaměstnanec</p> <p>Občan v demokratické společnosti, vlastní odpovědnost, aktivita</p>
<p>- vyplňuje formuláře žádost o výpis z rejstříku trestů, ohlášení živnosti (fyzická osoba)</p>	<p>- <u>Písemný styk s úřady</u> (4)</p> <p>- výpis z rejstříku trestů, ohlášení živnosti, žádost</p>	<p>Občan v demokratické společnosti, vlastní odpovědnost, rozvoj osobnosti</p>
<p>- vyhotovuje doklady</p>	<p>- <u>Jednoduché právní listiny</u> (2)</p> <p>- Plná moc, potvrzení</p>	
<p>- vyhotovuje písemnosti</p> <p>- navrhne, vytvoří text - propagační</p>	<p>- <u>Písemnosti při řízení a organizaci podniku</u> (2)</p> <p>- pozvánka, prezenční listina, zápis, propagace zboží, firmy</p>	

Vypracoval: Ing. Jitka Cinková

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### DAŇOVÁ EVIDENCE

#### 3. ročník

Pojetí předmětu

**Počet hodin: 48**

<b>Cíl předmětu</b>	Žák získá základní informace o účetnictví, vědomosti a dovednosti spojené s daňovou evidencí. Naučí se vyhledávat ekonomické a účetní informace v legislativě, orientovat se v konkrétních právních normách, které se týkají podnikání, pracovně-právních vztahů a především daňové politiky. Žák se seznámí s vybranými částmi zákona o daních z příjmů, které jsou přímo spojeny s problematikou daňové evidence, ale i s některými účetními doklady. Naučí se vést daňovou evidenci pro podnikatele, kteří mohou být plátcí i neplátcí DPH, vyplnit daňové přiznání k dani z příjmů, vystaví daňový doklad. Žák získá základní informace o zákonech - Zákon o účetnictví, Živnostenský zákon, Zákon o DPH, Zákon o daních z příjmů.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP. V tématickém celku <i>Charakteristika a funkce DAE</i> se žák seznámí s právní úpravou daňové evidence, s vybranými paragrafy ze zákona o daních z příjmů, se základními ekonomickými a účetními pojmy, účetními a daňovými doklady a jejich náležitostmi. V druhém tématickém celku <i>Daňová evidence podnikatelů neplátců DPH</i> se žák seznámí s podstatou a úkoly daňové evidence, s vedením účetních knih neplátců daně, především drobných podnikatelů. V dalším tématickém celku <i>Daňová evidence podnikatelů plátců DPH</i> se žák seznámí s průřezem zákona o DPH, s vystavováním daňových dokladů, s registrací, vedením a vypořádáním DPH. Obsah předmětu využívá poznatků i z obsahového okruhu
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad učitele, práce s odbornou literaturou a tiskem. Žák názorně pracuje s potřebnými zákony - využití individuální práce i práce ve skupinách. Využití výpočetní techniky – vhodný pro program pro účetnictví, vyplňování účetních dokladů a platných tiskopisů. Exkurse a besedy na úřadě práce a v bankovních ústavech.
<b>Hodnocení žáků</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení – hodnocení slovní a numerické. V každém pololetí je stanovena písemná práce.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Komunikativní kompetence</i> – vyjadřovat se přiměřeně v

<b>kompetencí a průřezových témat</b>	<p>projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat.  <i>Personální kompetence</i> – kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých.  <i>Sociální kompetence</i> – plnit zodpovědně zadané úkoly.  <i>Pracovní uplatnění</i> – získat reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru, možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatele.</p> <p><b>Průřezová témata:</b>  <i>Občan v demokratické společnosti</i> – informace o občanské gramotnosti v oblasti ekonomie a financování, k usnadnění jejich rozhodování při profesní orientaci a dalším vzdělávání  <i>Člověk a svět práce</i> - informace k dobrému uplatnění absolventů na trhu práce, základy pro vstup do samostatného podnikání  <i>Informační a komunikační technologie</i> – schopnost pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, schopnost získávat informace potřebné pro podnikání a vedení účetní evidence</p>
---------------------------------------	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje podstatu daňové evidence</li> <li>-správně používá a aplikuje v praxi základní účetní a ekonomické pojmy</li> <li>- vyhledá vybrané daňové zákony</li> <li>- pracuje podle Zákona o daních z příjmů a Zákona o účetnictví</li> <li>- používá základní pojmy daňové evidence, zařadí majetek, sestaví výkaz o majetku a závazcích</li> <li>- sestavuje inventurní seznam a zápis o výsledku inventarizace</li> </ul>	<p><b>Charakteristika daňové evidence - 8 hod.</b>  Účetní soustavy v ČR a jejich charakteristika</p> <p>Právní úprava DAE</p> <p>Zákon o účetnictví, základní pojmy</p> <p>Majetek a závazky podnikatele  Oceňování majetku a závazků</p> <p>Soupis jmění  Výpočet jmění podnikatele</p> <p>Inventarizace na prodejních</p>	<p><i>Občan v demokratické společnosti</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správnou formu záznamní povinnosti</li> <li>- orientuje se v záznamech a účetních knihách DAE</li> <li>- vede pokladní knihu na základě pokladních dokladů</li> <li>- eviduje hospodářské operace</li> <li>- vyplňuje daňové doklady i zjednodušené doklady</li> </ul>	<p><b>Daňová evidence -úvod 6 hod</b> Účetní dokumentace a doklady</p> <p>Náležitosti dokladů</p> <p>Pokladní kniha</p> <p>Postup při zpracování dokladů</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezí podnikatele, kteří vedou daňovou evidenci</li> <li>- eviduje hospodářské operace v deníku a ostatních knihách, účtuje do deníku na základě předložených dokladů</li> <li>- zařadí majetek a vypočte odpisy</li> </ul>	<p><b>Daňová evidence podnikatelů – neplátců DPH - 9 hod</b> Podnikatel, vedení DAE Účetní knihy, forma zápisu</p> <p>Odpisování majetku</p> <p>Deník příjmů a výdajů</p>	<p><i>Informační a komunikační technologie</i></p> <p><i>Člověk a svět práce</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje DPH a ostatní přímé i nepřímé daně</li> <li>- provádí výpočty DPH</li> <li>- vede evidenci přijatých a uskutečněných zdanitelných plnění</li> <li>- orientuje se v přiznání</li> <li>- má základní znalosti o DPH v souvislosti s členstvím ČR v EU</li> <li>- se orientuje v platebním styku, vyplňuje doklady související s pohybem peněz</li> <li>- řeší jednoduché výpočty mezd</li> <li>- orientuje se v daňovém přiznání k dani z příjmů</li> </ul>	<p><b>Daňová evidence podnikatelů –plátců DPH - 25 hod</b> Daňová soustava ČR</p> <p>Zákon o DPH</p> <p>Daňové doklady</p> <p>Daňové přiznání</p> <p>Platební styk podnikatele</p> <p>Mzdové účetnictví</p> <p>Daň z příjmu fyzických osob</p> <p>Opakování učiva</p>	<p><i>Člověk a svět práce</i></p> <p><i>Informační a komunikační technologie</i></p>

Zpracovala: Ing.Martina Neužilová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## OBCHODNÍ POČTY

**Ročník: 1**  
**Pojetí předmětu**

**počet hodin celkem: 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem vzdělávání je naučit žáky: Odhadnout a posoudit výsledky zadaných úkolů vzhledem ke skutečnosti. Efektivně numericky počítat, upevnit znalosti z matematického vzdělávání v obchodních situacích. Porozumět matematickým vyjádřením a využívat je v praktických situacích. Používat a převádět běžně užívané jednotky (hlavně délky, objemu, hmotnosti, peněžní jednotky).
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – <i>Matematické vzdělávání a Technika prodeje</i> . Předmět obchodní počty zahrnuje procvičování tematických celků Operace s reálnými čísly a Převody jednotek v návaznosti na matematické vzdělávání a praktickou činnost žáků v odborném výcviku, při využití znalostí zejména vzdělávání ekonomického a techniky prodeje. Pomůcky: kalkulačka
<b>Metody a formy výuky</b>	Používají se následující metody: - výklad, rozhovor - cvičení – provádění zápisů a výpočtů, doplňování hodnot - vyhledávání údajů a dat - vyvozování poznatků a jejich aplikace - samostatná práce žáků, skupinová práce, učení druhého
<b>Hodnocení žáků</b>	Ústní zkoušení se zápisem na tabuli – 1x za pololetí Písemné zkoušení: 2 pololetní práce – časový rozsah 1 vyučovací hodina → celkem 2 vyučovací hodiny, 4 - 6 písemných zkoušení v jednom pololetí – časový rozsah 10 – 20 minut Slovní hodnocení je ukončeno přiřazením numerického hodnocení. Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Řešit samostatně pracovní problémy</i> – porozumět zadání úkolu a určit jádro problému, zdůvodnit způsob řešení. <i>Aplikovat základní matematické postupy</i> při řešení praktických úkolů – používat vhodné matematické postupy k řešení praktických úloh.

	<p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění</b> – získat pozitivní vztah k povolání.</p> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</b></p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;</li> <li>– pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;</li> <li>– učit se používat nové aplikace;</li> <li>– komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;</li> <li>– získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;</li> <li>– pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</b></p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;</li> <li>uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se</li> <li>měnicím se pracovním podmínkám;</li> <li>– mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;</li> <li>– mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru</li> <li>a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými</li> </ul>
--	--

	<p>představami a předpoklady;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech,</li> <li>využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;</li> <li>- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;</li> <li>- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;</li> <li>- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o - právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.</li> </ul> <p><b>Personální a sociální kompetence</b></p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;</li> <li>- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;</li> <li>- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;</li> <li>- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;</li> <li>- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;</li> <li>- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;</li> <li>- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;</li> <li>- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;</li> <li>- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;</li> <li>- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k</li> </ul>
--	---

	<p>předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.</p> <p><b>Komunikativní kompetence</b></p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených</li> <li>– formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;</li> <li>– účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;</li> <li>– zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty;</li> <li>– snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;</li> <li>– zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí;</li> <li>– vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;</li> <li>– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;</li> <li>– dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě);</li> </ul> <p><b>Průřezové téma:</b>  <i>Člověk a svět práce</i> - práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, písemné vyjadřování matematických zápisů.</p>
--	---

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva**

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
---------------------	--------------	-------------------------



<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hbitě provádí početní operace s přirozenými čísly a desetinnými čísly</li> <li>- používá různé zápisy čísel – desetinná čísla x zlomky</li> <li>- pomocí zlomků určí část celku</li> <li>- zaokrouhlí číslo</li> <li>- používá trojčlenku v praktických situacích, efektivně vypočítá cenu zboží určité hmotnosti, počtu kusů</li> <li>- řeší příklady z praxe využitím procentového počtu</li> <li>- pomocí počítačky bez zápisu vypočítá změnu ceny zboží, finanční matematika</li> </ul>	<p><b>1. Operace s reálnými čísly</b>          Početní operace s přirozenými čísly          Početní operace s desetinnými čísly          Racionální čísla – zlomky (zvětšování, zmenšování, část celku)          Zaokrouhlování čísel          Poměr, rozdělovací počet          Trojčlenka a její využití          Procenta – příklady z obchodní praxe a finanční matematiky</p>	<p><i>Člověk a svět práce</i> - práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací, písemné vyjadřování matematických zápisů.</p>
<p>převádí jednotky délky, plochy a objemu, hmotnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přepočítá cenu zboží na požadovanou měnu</li> <li>- vyjádří cenu zboží v různých měnách</li> </ul>	<p><b>2. Převody jednotek</b>          Jednotky délky, plochy, objemu, hmotnosti          Peněžní jednotky – přehled          Převody a propočty peněžních jednotek,          kurzovní lístek</p>	

Vypracoval: Mgr. Vladimír Zedník

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## OBCHODNÍ PROVOZ

**Ročník :1.**  
 Pojetí předmětu

**Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu:</b>	Je připravit žáky pro aktivní život v demokratické společnosti, vybavit je potřebnými vědomostmi pro techniku prodeje a pro vykonávání vlastních obchodních operací. Seznámit žáky s platnými právními normami týkajícími se hygieny prodeje, bezpečnosti práce, protipožární prevence a pracovně- právních vztahů
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází o obsahového okruhu – Rámcového vzdělávacího programu: Technika prodeje a Ekonomické vzdělávání. V prvním ročníku je členěn do těchto tématických celků : Obchodní provoz- žáci se zde seznámí s hlavním posláním předmětu, s úkoly maloobchodu a velkoobchodu. V dalším tématickém celku- s maloobchodní sítí a jejím členěním. Ve třetím tématickém celku: Zařízení prodejen- žáci poznají různé požadavky na zařízení prodeje a to z hlediska zákazníka, ale i prodejny. Ve čtvrtém tématickém celku : Zásady hygieny a bezpečnosti práce- se žáci seznámí s legislativou, bez jejíž řádného dodržování nelze obchod provozovat. Pátý tématický celek je zaměřen: Zaměstnanci prodejny- zde se žáci dozví o povinnostech pracovníků prodejny, ale i po povinnostech zaměstnavatelů. Poslední tématický celek:Formy prodeje – žáci se seznámí s různými základními formy prodeje.
<b>Metody a formy výuky:</b>	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem Využití individuální práce ve skupinách. Využití pomůcek: samostatná práce s učebnicí, prezentace na PC
<b>Hodnocení žáků:</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení- hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence- vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. Personální kompetence- kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých. Sociální kompetence- plnit zodpovědně zadané úkoly. Průřezová témata : Občan v demokratické společnosti: Žáci jsou vedeni pracovat

	<p>v týmu , učí se dělbě práce a o odborné specializaci.</p> <p>Člověk a životní prostředí: Výuka je směřována k péči o životní prostředí, protože obchod může být i velkým znečišťovatelem životního prostředí.</p> <p>Člověk a svět práce: Výuka vede žáky k tomu, aby se vážili práce druhých a plnili zodpovědně uložené úkoly a byli pozorní ke svým zákazníkům, ale i kolegům v práci. Zvládnutí této role jim pomůže při nástupu do zaměstnání nebo v podnikání.</p>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<p>Žák: zná podstatu a význam obchodního provozu</p> <p>- správně používá a aplikuje pojmy maloobchod, velkoobchod</p> <p>- plně chápe kulturnost vnějšího prostředí prodejny pro zákazníka</p> <p>- rozlišuje dispoziční členění prodejny dle prodáváného druhu zboží a formy prodeje</p> <p>- zná požadavky na zařízení pro příjem , dopravu zboží a jeho skladování</p> <p>- dobře se orientuje v měřících zařízeních</p> <p>- rozlišuje zboží , které se musí chladit nebo mrazit</p> <p>- posoudí vhodnost pokladny pro určitý provoz</p> <p>- zná zásady hygieny a bezpečnosti práce na prodejnách</p>	<p><b>Obchodní provoz:3</b> Druhy obchodních podniků Úkoly maloobchodu Úkoly velkoobchodu</p> <p><b>Maloobchodní síť:4</b> Členění Vnější úprava prodejen Vstupní prostor, výloha, šít,rampa</p> <p>Dispoziční členění prodejny</p> <p><b>Zařízení prodejen:6</b> Požadavky na zařízení pro příjem , dopravu zboží a skladování obalů Požadavky na skladování zboží</p> <p>Různá zařízení pro měření zboží</p> <p>Chladicí zařízení a mrazicí zařízení</p> <p>Pokladny, druhy</p> <p><b>Zásady hygieny a bezpečnosti:3</b> Hygiena v prodejně Bezpečnost práce,ochrana zdraví</p>	<p><b>Občan v demokratické společnosti :</b></p> <p><b>Člověk a životní prostředí:</b></p> <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p>

<p>- dovede roztřídit obaly v prodejně</p> <p>-orientuje se v základních pojmech zákoníku práce</p> <p>- chápe práva a povinnosti vyplývající z pracovního poměru</p> <p>-rozlišuje co je pracovní a co provozní doba</p> <p>-chápe význam dělby práce</p> <p>-zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje z hlediska role zákazníka a prodavače</p> <p>- zná požadavky na kombinovaný prodej</p> <p>-rozlišuje druhy služeb základní a doplňkové</p> <p>-zná význam prodejních automatů a jejich použití</p> <p>- rozlišuje způsoby placení za zboží</p>	<p>Péče o pracovní a životní prostředí- obaly</p> <p><b>Zaměstnanci prodejny:7</b></p> <p>Povinnosti a práva zaměstnanců Povinnosti zaměstnavatelů Osobní hygiena, průkaz Pracovní doba a její využití Provozní doba Přechodné uzavření prodejny Dělba práce v prodejnách Frekvence zákazníků</p> <p><b>Formy prodeje zboží:9</b></p> <p>Druhy služeb obchodu Pultový prodej Samoobslužný prodej Prodej s volným výběrem Kombinovaný prodej</p> <p>Přímý prodej do domu, prodej pomocí PC, telefonu apod.</p> <p>Prodejní automaty Pojízdné prodejny a stánky</p> <p>Placení zboží v obchodě,způsoby</p>	<p><b>Člověk a svět práce:</b></p> <p><b>Člověk a svět práce:</b></p>
---	--	---

**Ročník :2.**

Pojetí předmětu

**Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu</b>	Pozitivně v nich rozvíjet hodnotovou orientaci- pro práci v obchodě a službu zákazníkům. Prohloubit znalosti o obchodních operacích v prodejně. Naučit žáky chránit svěřené prostředky a zboží.Informovat žáky o platných zákonech o České obchodní inspekci a zákonech týkajících se ochrany spotřebitele. Vybavit žáky , aby byli schopni získávat informace
---------------------	--

	z různých zdrojů- média, internet apod.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází o obsahového okruhu – Rámcového vzdělávacího programu- Společenskovědní vzdělávání. .
<b>Metody a formy výuky</b>	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem Využití individuální práce ve skupinách. Využití pomůcek: samost. práce s učebnicí, prezentace s PC
<b>Hodnocení žáků</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení- hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence- vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. Personální kompetence- kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých. Sociální kompetence- plnit zodpovědně zadané úkoly.  Průřezová témata:Člověk a svět práce - Žáci jsou vedeni zodpovědně plnit svěřené úkoly , to jim usnadní snadnější vstup do pracovního procesu. Informační a komunikační technologie- Na internetu nebo z dalších médií dovedou vyhledávat informace o dodavatelích a právních předpisech. Člověk a životní prostředí: Žáci jsou vedeni, aby byli šetrní k životnímu prostředí- třídění obalů v prodejně apod.

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správně používá a aplikuje pojmy prodejna specializovaná úzce specializovaná, smíšená</li> <li>- orientuje se v diskontní orientovaných prodejnách</li> <li>-charakterizuje zásilkový obchod a podmínky , aby fungoval</li> <li>- vysvětlí hlavní zásobovací</li> </ul>	<p><b>Obchod a jeho význam:6</b> Členění obchodu dle různých hledisek Typy provozních jednotek Prodejny specializované Úzce specializované Smíšené prodejny</p> <p>Prodejny ambulantní Obchodní domy Diskontní prodejny Zásilkový obchod Význam služeb obchodu</p> <p><b>Zásobování:4</b> Spotřebitelská poptávka Zásobovací činnosti</p>	<p><b>Občan a svět práce:</b></p> <p><b>Člověk a svět práce:</b></p>

<p>činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-orientuje se v různých druzích dodávek zboží</li> <li>-charakterizuje právní normy, podle kterých lze realizovat objednávku zboží</li> <li>-zná náležitosti smluv o mezinárodním obchodě</li> <li>- popíše zásady jak vybrat nejvhodnějšího dodavatele</li> <li>-zná obchodní operace</li> <li>-vysvětlí jak se má komunikovat s obchodními partnery</li> <li>-vysvětlí náležitosti kupní smlouvy a zná její význam</li> <li>-popíše způsoby placení za zboží</li> <li>-zná zásady skladování zboží a druhy skladů</li> <li>- charakterizuje důvody třídění odpadů</li> <li>- orientuje se v technice prodeje a zná význam kvalitní obsluhy zákazníka</li> <li>- vysvětlí význam ceny zboží a její kalkulaci</li> </ul>	<p>Druhy zásob Druhy dodávek zboží</p> <p><b>Závazkové vztahy:20</b></p> <p>Průzkum trhu Nákup zboží Zboží z dovozu Základní formy zahraničního obchodu Export, import</p> <p>Výběr nejvhodnějších dodavatelů</p> <p>Obchodní operace v prodejně Příprava na nákup Objednávání zboží Příjem zboží Komunikace s obchodními partnery</p> <p>Objednávky, druhy Dodržování jakosti dodávky a dodacích lhůt Kupní smlouva Náležitosti smlouvy Plnění kupní smlouvy Placení dodávek zboží Způsoby placení za zboží Hotovostní platební styk Bezhotovostní platební styk Skladování zboží Zásady skladování Zařízení skladů Organizace práce s obaly Třídění obalů</p> <p>Prodej zboží -význam, vlivy, kvalita obsluhy Technika prodeje</p> <p>Cena zboží, výpočet ceny Péče o pracovní prostředí</p>	<p><b>Informační a komunikační technologie:</b></p> <p><b>Člověk a svět práce:</b></p> <p><b>Člověk a životní prostředí :</b></p>
---	--	---

- charakterizuje činnost kontrolních orgánů státu	Životní prostředí <b>Ochrana spotřebitele: 2</b> Zákon o ČOI a Zákon na ochranu spotřebitele	
---	--	--

**Ročník :3**  
Pojetí předmětu

**Počet hodin celkem : 32**

<b>Cíl předmětu:</b>	Prohloubit znalosti získané v tomto předmětu v prvním a druhém ročníku. Informovat žáky o velkoobchodu – skladech ,obchodních operacích, o evidenci veškerého majetku a kontrolních nástrojích- inventarizacích. Naučit žáky správně hospodařit se svěřeným majetkem. Osvojení získaných vědomostí využijí v občanském životě i v podnikatelské činnosti.
<b>Charakteristika učiva:</b>	Obsah předmětu vychází o obsahového okruhu – Rámcového vzdělávacího programu: Technika prodeje a Ekonomické vzdělávání. V tématických celcích je členěn: Do čtyřech tématických celků – Velkoobchod – hlavní cíle a úkoly. V druhém tématickém celku :Dodavatelsko- odběratelské vztahy- Žákům na příkladech jsou prezentovány různé způsoby objednávání zboží , tak jak to říkají právní normy. V třetím tématickém celku : Inventarizace- Se žáci naučí postupy a zásady pro provádění inventur. Poslední tématický celek: Ochrana zájmů spotřebitele- Jsou žáci seznámeni s kontrolními nástroji státu pro ochranu zájmů spotřebitele a s činností České obchodní inspekce a s prací dalších kontrolních orgánů.
<b>Metody a formy výuky:</b>	Výklad, beseda, práce s odbornou literaturou a tiskem Využití individuální práce ve skupinách. Využití pomůcek: samostatná práce s učebnicí, prezentace na PC
<b>Hodnocení žáků:</b>	Pro hodnocení vědomostí a dovedností je průběžně využíváno ústní a písemné zkoušení- hodnocení slovní a numerické. Kritéria vycházejí z klasifikačního řádu školy
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:</b>	Klíčové kompetence: Komunikativní kompetence- vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. Personální kompetence- kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých. Sociální kompetence- plnit zodpovědně zadané úkoly. Průřezová témata : Občan v demokratické společnosti: Žák dovede své názory

	<p>formulovat, ale i naslouchat názorům druhých. Dovede pracovat samostatně, ale i v pracovním týmu.</p> <p>Člověk a životní prostředí: Žáci jsou vedeni k péči o životní prostředí, ale i k řešení jak třídit odpad apod.</p> <p>Člověk a svět práce: Výuka vede žáky k tomu, aby se vážili práce druhých a plnili zodpovědně uložené úkoly, dobře hospodařili se svěřeným majetkem. Zvládnutím této role jim pomůže při nástupu do zaměstnání nebo v podnikání.</p> <p>Informační a komunikační technologie:- Na internetu nebo v dalších médiích dovedou vyhledávat potřebné informace pro zvýšení svojí odbornosti.</p>
--	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<p>-popíše funkce a úkoly VO</p> <p>- žák dovede definovat různé druhy skladů</p> <p>- rozlišuje jednotlivé obchodní operace ve VO</p> <p>- orientuje se v nákupu, příjmu a skladování zboží</p> <p>- vyjmenuje a na příkladech uvede zásady skladování zboží</p> <p>- odlišuje způsoby evidence: Drobného investičního majetku, evidenci peněžních prostředků a evidenci materiálu</p> <p>-popíše požadavky obchodu a zákazníka na obal</p> <p>- uplatní své znalosti z teorie</p>	<p><b>Velkoobchod: 15</b></p> <p>Funkce a úkoly VO Členění VO skladů Výstavba skladů Kapacita skladů Zásobování VO Obchodní činnosti ve VO</p> <p>Nákup a příjem zboží, vykládka Přejímka zboží, reklamace</p> <p>Systémy skladování</p> <p>Evidence zásob, expedice zboží</p> <p>Evidence drobného a investičního majetku Evidence peněžních prostředků Evidence materiálu</p> <p>Požadavky obchodu a zákazníka na obal Evidence obalů</p> <p><b>Dodavatelsko-odběratelské vztahy:7</b></p>	<p><b>Občan v demokratické společnosti:</b></p> <p><b>Člověk a svět práce:</b></p>



<p>a praktického výcviku na prodejně pro objednávání zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede správně posoudit, kdy je dodávka zboží splněna nebo nesplněna</li> <li>- vyjmenuje příklady využití počítačů ve VO</li> <li>- definuje pojem a druhy inventarizací</li> <li>- popíše postup při provádění inventarizace</li> <li>- charakterizuje úkoly a dílčí práci inventarizační komise včetně zápisů</li> <li>-dovede popsat časté chyby při inventuře</li> <li>- popíše škodu a odpovědnost za ni, manka zaviněná, nezaviněná</li> <li>- orientuje se právních normách na ochranu spotřebitele</li> </ul>	<p>Kontakt VO s MO prodejnou Zásobování prodejen Objednávání zboží prodejnou Plán rozvozu Plnění dodávek, druhy dodávek Přepravní a skladovací prostředky</p> <p>Využití počítačů ve VO</p> <p><b>Inventarizace : 7</b> Pojem Druhy Postup při provádění inventarizace</p> <p>Inventarizační komise, zápisy Metody provádění inventur</p> <p>Časté chyby při inventuře Škody- odpovědnost za ně</p> <p>Manka zaviněná, nezaviněná</p> <p><b>Ochrana zájmů spotřebitele:3</b></p> <p>Občanský zákoník- reklamace Obchodní zákoník- závazkové vztahy Živnostenský zákon</p>	<p><b>Člověk a svět práce.</b></p> <p><b>Informační a komunikační technologie:</b></p>
--	---	--

Vypracoval: Ing. František Kuchyňka

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

#### PROPAGACE

**2. ročník**  
 Pojetí předmětu

**48 hodin**

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Naučit žáky využívat propagační prostředky v provozní jednotce, vytvářet cenovky, popisky a další grafické informace. Seznámit žáky s činnostmi a skutečnostmi, které jsou nezbytné k zajištění účinné propagace prodeje zboží, poskytování služeb, se zásadami aranžování.</p> <p>Žáci se naučí používat různé typy písma, chápat význam propagačního sdělení a komunikování v obchodní praxi, aranžovat drobné výzdoby v provozní jednotce.</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Žáci se seznamují se základními pojmy propagace, druhy propagačních prostředků, jejich působením. Praktickým nácvikem získávají schopnosti pro vytváření cenovek, jednoduchých textů pro nabídku, propagaci akce v provozovně, využití barev.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Stěžejní částí je vlastní nácvik písma, psaní cenovek, jednoduchých textů pro nabídku, propagaci akce v provozovně, využití barev. Žáci pracují samostatně (procvičování písma, jednoduché texty) i ve skupině (vyhotovení upoutávky, plakátu, aranžování – výzdoby).</p> <p>Při výuce je podporována především samostatná tvořivá práce, pečlivost při provedení úkolů.</p> <p>U žáků s poruchami učení je uplatňován individuální přístup.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Numerická klasifikace. Hodnotí se samostatnost, provedení úkolu, formulace propagačního sdělení, kreativita.</p> <p>Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení spolužáků.</p>

<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b>  <i>Komunikativní kompetence</i> – zpracovávat jednoduché texty propagačních sdělení, formulovat propagační sdělení (věcně, jazykově i stylisticky správně), dodržovat odbornou terminologii.  <i>Personální kompetence</i> – spolupráce ve skupině, přijímat rady i kritiku, reagovat na ně adekvátně, význam vlastní prezentace, odpovědnost.  <i>Sociální kompetence</i> – spolupráce ve skupině, zapojení – prosazování vlastních názorů, podřízení se při dohodnutém postupu.  <b>Průřezové téma:</b>  <i>Informační a komunikační technologie</i> – význam komunikace s veřejností, účinky, využití IKT.  <i>Člověk a svět práce</i> – využití poznatků v praxi, zodpovědnost, prezentace firmy, schopnost tvůrčí práce v kolektivu.  <i>Občan v demokratické společnosti</i> – rozvoj osobnosti, vlastní zodpovědnost.</p>
---	---

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p>Vysvětlí význam informací a komunikace ve službách.            Porovnává využívání propagačních prostředků, psychologické působení.</p>	<p><u>Propagace, cíle, prostředky</u> (5)            Základní pojmy            Komunikace a veřejnost            Propagace – cíle, význam, působení            Propagační prostředky, druhy</p>	<p>IKT, význam komunikace s veřejností            Člověk a svět práce, působení propagace, mezipředmětové vztahy.</p>
<p>Posuzuje příklady prodeje – hodnotí vlivy na zákazníka: umístění provozovny            vnější úprava            vnitřní prostorové členění (rozmístění druhů sortimentu, požadavky na provoz...)            Charakterizuje druhy</p>	<p><u>Obchodně provozní jednotka</u> (6)            Provozní jednotka, prodejna: vnější úprava a označení, výkladní skříň, vnitřní úprava – prostorové členění, požadavky na úpravu (provozní, ekonomické, společenské, dispoziční řešení dle typu, estetické požadavky...)            Formy prodeje.</p>	<p>Člověk a svět práce, mezipředmětové vztahy, znalosti z praxe.</p>

<p>prodejen dle sortimentu, dle formy prodeje. Vysvětlí zásady pro vystavování zboží, požadavky na provoz.</p>		
<p>Nacvičí používání propagačního písma, zná zásady pro používání písma v propagaci. Využívá dovednosti při psaní popisek, cenovek, prop. textů - napíše cenovku, návrh textu na poutač před prodejnou (zadán sortiment). Vytvoří vlastní reklamní texty.</p>	<p><u>Písmo v propagaci</u> (22) Písmo, funkce, druhy Druhy písma, charakteristiky Grotesk lineární – nácvik písma, text, světlost písma, číslice, cenovky, text v ploše, vlastní tvorba. Švihové aranžérské písmo – nácvik písmen, číslice, cenovky, text – hesla, text v ploše, vlastní tvorba.</p>	<p>Člověk a svět práce, využití poznatků, prezentace firmy.</p>
<p>Popisuje psychologické účinky barev – teplé a studené, vlivy v prostorovém řešení, uvede příklady využití barev. Namaluje barevný kruh = využívá míchání primárních barev.</p>	<p><u>Barva v propagaci</u> (6) Barvy, působení, soulad, kontrast, využití. Barvy, druhy, míchání barev. Působení barev, využití v obchodě, pro různé příležitosti.</p>	<p>Člověk a svět práce.</p>
<p>Posuzuje zásady pro vystavování, aranžování zboží s přihlédnutím ke specifické prodejny, druhu sortimentu. Provádí jednoduché tapetování – spolupracuje ve skupině. Aplikuje poznatky, využívá vlastních návrhů, vytváří texty, propagaci zboží, provozovny, předvede balení zboží.</p>	<p><u>Základy aranžování</u> (9) Aranžování, zásady, postup, materiály a pomůcky, bezpečnost práce. Praktické aranžování, tapetování, návrh aranžování. Samostatné práce.</p>	<p>Člověk a svět práce, využití poznatků z praxe a naopak. Občan v demokratické společnosti, kreativita, zodpovědnost.</p>

Vypracovala: Ing. Jitka Cinková

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

**Učební osnova předmětu**  
**PSYCHOLOGIE PRODEJE**

**Ročník: první**

**Počet hodin celkem: 32**

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Osvojení základních poznatků z obecné psychologie, psychologie osobnosti a sociální psychologie.</p> <p>Osvojení si poznatků o fungování lidské psychiky a zapojení těchto poznatků do osobního života a odborného výcviku.</p> <p>Seznámení se s metodami učení.</p> <p>Naučit žáky poznávat svoji osobnost, naučit je sebehodnocení, principům sebekontroly a sebevzdělávání.</p> <p>Osvojení si základů správného chování člověka nejen při prodeji, ale i v soukromém životě.</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Obsah předmětu vychází z obsahových okruhů a oblastí RVP – Přírodovědné vzdělávání, Společenskovední vzdělávání, Technika prodeje a Komunikace ve službách. Navazuje na poznatky ze základní školy z předmětů biologie a občanské nauky.</p> <p>Výuka v 1. ročníku se zaměřuje na poznatky z obecné psychologie, vývojové psychologie, psychologie osobnosti a sociální psychologie. Je zaměřena především na praktické využití, jak v profesním, tak v osobním životě, na rozvoj praktických dovedností v oblasti společenského chování, komunikaci a rozvoj kladných vlastností projevujících se ve vztahu k zákazníkům i v kolektivu žáků.</p> <p>Z hlediska mezipředmětových vztahů má učivo psychologie některé styčné body s učivem občanské nauky, společenské výchovy, ale i s učivem odborných teoretických předmětů a s odborným výcvikem.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Metody: výklad, diskuze, skupinové vyučování, hry zaměřené na týmovou spolupráci a prožitek, práce s textem, samostatná práce, simulace prodejních situací.</p> <p>Učivo je probíráno vhodnou, přitažlivou formou, názorně a pokud možno s využitím příkladů, které již žáci z praxe znají a nebo si je mohou v praxi ověřit.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Hodnocení žáků se provádí kombinací slovního a numerického hodnocení.</p> <p>Numericky je žák hodnocen za samostatnou či skupinovou práci, na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování probíhá formou testu nejméně 3</p>

	<p>krát za pololetí. Průběžně je žák hodnocen za aktivitu v hodině, práci se zdroji informací, účast na diskuzi, přístup k řešení konkrétního úkolu apod.</p> <p>Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu školy.</p>
<p><b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><i>Kompetence k učení</i> – změna přístupu k učení od „musím“ na „chci“, znalost technik učení, vytváření vhodného studijní režimu a podmínek k učení, chápání nutnosti celoživotního vzdělávání.</p> <p><i>Kompetence k řešení problémů</i> - na základě rozborů situací nejen v odborném výcviku se učí řešit pracovní i mimopracovní problémy</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i> – aktivní účast v diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, zlepšení úrovně vyjadřování a snahy naslouchat druhým.</p> <p><i>Sociální kompetence</i> - učí se: posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku, ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí, mít odpovědný vztah ke svému zdraví, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí, pracovat v týmu, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.</p> <p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> – učí se: respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> - formování odpovědného postoje k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i ke vzdělávání;</p> <p>uvědomování si nutnosti celoživotního vzdělávání a přizpůsobování se měnícím se pracovním podmínkám.</p> <p><b>Průřezové téma:</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> – zvedání sebevědomí, uvědomování si odpovědnosti za své činy, uvědomování si chyb při sociálním vnímání ( 1. dojem apod.), snaha o pozitivní myšlení, zvyšování tolerance, zlepšování vztahů ve třídě, dovednost jednat s lidmi, hledání kompromisních řešení, předcházení problémům vhodným jednáním.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> – uvědomování si odpovědnosti za vlastní život a své rozhodování, znalost svých práv i povinností na odborném výcviku, zodpovědný přístup k OV, uvědomování si nutnosti celoživotního vzdělávání.</p>

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam psychologie pro práci v obchodě</li> <li>- namaluje nervovou buňku a popíše reflex</li> </ul>	<p><b>Úvod – 3 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam psychologie</li> <li>- nervová buňka a reflex</li> </ul>	Občan v dem. spol.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní pojmy: vědomí, podvědomí, nevědomí, svědomí</li> <li>- vysvětlí pocíťování člověka ( zrakové, čichové.....)</li> <li>- rozdělí barvy na teplé a studené a vysvětlí jejich vliv na nervovou soustavu</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi pocíťováním a vnímáním</li> <li>- uvědomuje si chyby při vnímání druhých lidí, ví, jak se jich vyvarovat</li> <li>- definuje pojmy představa a fantazie</li> <li>- uvědomuje si význam myšlení a řeči pro vývoj člověka</li> <li>- uvede správné principy učení se</li> <li>- vyjmenuje citové procesy</li> <li>- chápe význam motivace pro život člověka</li> <li>- charakterizuje pojmy: frustrace, stres, deprivace</li> </ul>	<p><b>Obecná psychologie – 15 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- psychika, vědomí, podvědomí</li> <li>- psychické a poznávací procesy</li> <li>- citové procesy</li> <li>- motivační a volní procesy</li> </ul>	Občan v dem. spol. Člověk a svět práce
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše vlivy působící na osobnost člověka</li> <li>- uvědomuje si význam sebevýchovy</li> <li>- objasní rozdíl mezi jednotlivými temperamenty</li> <li>- otestuje si vlastní temperament</li> <li>- vysvětlí pojmy charakter a inteligence</li> <li>- uvědomuje si vliv temperamentu a charakteru na osobnost zákazníka i prodavače</li> <li>- popíše žádoucí vlastnosti dobrého prodavače</li> </ul>	<p><b>Psychologie osobnosti – 10 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobnost</li> <li>- temperament</li> <li>- charakter</li> <li>- inteligence</li> <li>- osobnost prodavače</li> </ul>	Občan v dem. spol. Člověk a svět práce

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše skupinu a vyjmenuje některé role a pozice ve skupině</li> <li>- uvědomuje si vliv skupiny na chování člověka</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi formální a neformální skupinou</li> <li>- zjistí své postavení ve skupině</li> </ul>	<p><b>Sociální psychologie – 5 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skupina</li> <li>- vztahy, normy</li> <li>- status a role</li> <li>- testování</li> </ul>	<p>Občan v dem. spol. Člověk a svět práce</p>
---	---	---

Ročník: druhý

Počet hodin celkem: 32

<b>Cíl předmětu</b>	Osvojení základních poznatků z psychologie práce a z psychologie prodeje. Osvojení si základů komunikace a asertivní techniky a zapojení těchto poznatků do osobního života a odborného výcviku. Osvojení si základů správného chování člověka nejen při prodeji, ale i v soukromém životě.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahových oblastí RVP - Technika prodeje, Komunikace ve službách a Společenskovědní vzdělání. Navazuje na poznatky Psychologie prodeje v prvním ročníku. Výuka ve 2. ročníku se zaměřuje na poznatky z psychologie práce a prodeje a na zvládnutí obsluhy jednotlivých typů zákazníků a na základy komunikace. Z hlediska mezipředmětových vztahů má učivo psychologie některé styčné body s učivem občanské nauky, společenské výchovy, ale i s učivem odborných teoretických předmětů a s odborným výcvikem.
<b>Metody a formy výuky</b>	Metody: výklad, diskuze, skupinové vyučování, hry zaměřené na týmovou spolupráci a prožitek, práce s textem, samostatná práce, simulace prodejních situací. Učivo je probíráno vhodnou, přitažlivou formou, názorně a pokud možno s využitím příkladů, které již žáci z praxe znají a nebo si je mohou v praxi ověřit.
<b>Hodnocení žáků</b>	Hodnocení žáků se provádí kombinací slovního a numerického hodnocení. Numericky je žák hodnocen za samostatnou či skupinovou práci, také na základě písemného i slovního opakování jednotlivých učebních celků a jednotlivých témat. Písemné opakování probíhá formou testu nejméně 3 krát za pololetí. Průběžně je žák hodnocen za aktivitu v hodině, práci se zdroji informací, účast na diskusi, řešení modelových situací, přístup k řešení konkrétního úkolu apod. Kritéria hodnocení vychází z Klasifikačního řádu školy.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <i>Kompetence k učení</i> – chápání nutnosti celoživotního vzdělávání



<b>kompetencí průřezových témat</b>	<p><b>a</b> <i>Kompetence k řešení problémů</i> - zvyšování tolerance a snaha o klidné řešení všech problematických situací v prodejně, rozbor modelových situací a zážitků z odborném výcviku, nácvik asertivního jednání</p> <p><i>Komunikativní kompetence</i> – aktivní účast v diskusích, formulování a obhajování svých názorů a postojů, zlepšení úrovně vyjadřování a snahy naslouchat druhým, kultivování úrovně vyjadřování.</p> <p><i>Sociální kompetence</i> - učí se: odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku, ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí, pracovat v týmu, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům.</p> <p><i>Občanské kompetence a kulturní povědomí</i> – učí se: respektovat práva a osobnost druhých lidí.</p> <p><i>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</i> - formování odpovědného postoje k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i ke vzdělávání, uvědomování si nutnosti celoživotního vzdělávání a přizpůsobování se měnícím se pracovním podmínkám, vhodná komunikace s potenciálními zaměstnavateli, znalost práv a povinností zaměstnavatelů a pracovníků.</p> <p><b>Průřezové téma:</b></p> <p><i>Občan v demokratické společnosti</i> – uvědomování si odpovědnosti za své činy, zvyšování tolerance, dovednost jednat s lidmi, hledání kompromisních řešení, předcházení problémům vhodným jednáním.</p> <p><i>Člověk a svět práce</i> – uvědomování si odpovědnosti za vlastní život a své rozhodování, znalost svých práv i povinností na odborném výcviku a v praxi, zodpovědný přístup k OV, uvědomování si nutnosti celoživotního vzdělávání, chování se při pohovoru s potenciálním zaměstnavatelem.</p>
-------------------------------------	--

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
-chápe význam psychologie pro práci v obchodě -vyjmenuje žádoucí vlastnosti prodavače -popíše podmínky pro práci -vyjmenuje specifika práce prodavače	<b>Psychologie práce</b> – 4 hod - kultura práce a prac. prostředí - vztah k práci, prac. morálka	Občan v dem. spol. Člověk a svět práce
-vyjmenuje, čím je dána kultura prodejního procesu -popíše správné vystupování prodavače a běžnou obsluhu	<b>Psychologie prodeje</b> – 16 hod - kultura prodejního procesu - běžné chování prodavače - osobnost prodavače	Občan v dem. spol. Člověk a svět práce

<p>-ovládá profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev</p> <p>-vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé typy problémových zákazníků</p> <p>- rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy jejich chování</p> <p>-řeší různé komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje</p> <p>-snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řešit</p> <p>-popíše chování prodavače v krizové situaci ( úraz, nevolnost, krádeže, poškození věci apod.)</p> <p>-vyjmenuje možnosti prevence krádeží</p> <p>-interpretuje práva zákazníka, prodavače i zaměstnavatele při řešení těchto situací</p> <p>-orientuje se v možnostech pojištění proti těmto situacím</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zevnějšek prodavače</li> <li>- typologie zákazníků</li> <li>- chování k jednotlivým typům zákazníků</li> <li>- řešení mimořádných situací</li> </ul>	
<p>-vysvětlí pojem komunikace</p> <p>-objasní rozdíl mezi pasivním, agresivním a asertivním jednáním</p> <p>-charakterizuje pojem asertivita</p> <p>-popíše správný postoj, chůzi a mimiku prodavače</p> <p>-rozpoznává manipulaci a reaguje na ni asertivně</p> <p>-správně rozumí principům asertivity, některé techniky pojmenuje</p> <p>-procvičuje asertivní chování v modulových situacích</p> <p>-vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace;</p>	<p><b>Komunikace a asertivita – 12 hod</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikace (agrese až pasivita)</li> <li>- mimika, gestika, posturologie</li> <li>- manipulace</li> <li>- reakce na manipulaci</li> <li>- asertivní techniky</li> <li>- nácvik asertivního jednání</li> <li>- hry</li> </ul>	<p>Občan v dem. spol. Člověk a svět práce</p>

Vypracovala: Mgr. Belinda Pragerová

**Obor/y/ vzdělání 66-51-H/01**  
**Název ŠVP: prodavač-smíšené zboží**

**Platnost: od: 1.9. 2009**  
**Forma vzdělání: denní**

### Učební osnova předmětu

#### ZBOŽÍZNALSTVÍ

**1. ročník**

**Počet hodin 80**

Pojetí předmětu

<b>Cíl předmětu</b>	Naučit žáky hodnotit zboží, poznat chemické složení zboží, vady, vlivy na zboží. Vést je k řádnému ošetřování, správné manipulaci a skladování. Vybavit žáky vědomostmi o vyráběném sortimentu, složení, využití, přednostech. Seznámit žáky s označováním zboží, rozlišováním jakosti, jak zboží hodnotit a kontrolovat, s energetickou a biologickou hodnotou potravin.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – ZBOŽÍZNALSTVÍ. Žáci se seznámí se základními pojmy zbožíznalství, s rozdělením, sortimentem, s pojmy certifikace, jakost, právní ochrana zboží. Obsah učiva navazuje na složení potravin, plodin, jako jsou obiloviny, olejnin, luštěnin a složení, výroby, tržní druhy těstovin, pečárenských výrobků, krupařských výrobků, cukrářských výrobků a cukrovinek. V závěru roku jsou žáci seznámeni se sortimentem ovoce a zeleniny.
<b>Metody a formy výuky</b>	Výuka navazuje plynule na problematiku dalších odborných předmětů včetně stěžejního odborného výcviku. Ve výuce je využíváno exkurzí. Podle možností je využívána audiovizuální technika, odborná literatura, obrazy a další informace z oboru.
<b>Hodnocení žáků</b>	Numerické a slovní hodnocení. Kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy. Slovní hodnocení je aplikováno průběžně a dotýká se jak individuální tak skupinové diagnostiky.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<b>Klíčové kompetence:</b> <b>Komunikativní kompetence</b> - vyjadřovat se přiměřeně v projevech písemných i ústních, vhodně se prezentovat. <b>Personální kompetence</b> kriticky hodnotit výsledky své práce, přijímat radu od druhých, uvědomovat si vlastní meze a své nedostatky. <b>Sociální kompetence</b> plnit zodpovědně zadané úkoly, adaptovat

	<p>se na měnící se pracovní prostředí a nové požadavky, všítat si změn na trhu v oblasti výroby, obalové techniky , poradenských a jiných služeb, aspektů lidského zdraví.</p> <p><b>Pracovní uplatnění</b> - poskytnout odborné informace o prodáváném zboží a vést poradenskou službu zákazníkům na vysoké úrovni.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><b>Člověk a životní prostředí</b> - obalová technika, konzervování potravin, uchování potravin, likvidace obalů.</p> <p><b>Člověk a zdravý životní styl</b> – prevence vlivů, represe, kontrola, systém kontrol nad kvalitou zboží z tuzemské i zahraniční výroby, množství potravin, skladba , nežádoucí látky při konzervaci, uchování potravin, jedy a příměsi.</p>
--	--

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

**1. ročník**

**Počet hodin 80**

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakterizuje základní specifika zboží a skupin zboží</li> <li>- Určí metody hodnocení, složky potravinářského zboží, význam metrologie pro obchod</li> <li>- Rozebere vlivy na zboží. Využije a rozlišuje tyto znalosti v praxi, hygienu skladování, obalové materiály, pracuje s informacemi výrobce, uvědomuje si povinnosti prodejce při likvidaci obalů.</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu, základní pojmy 6</b> Úkoly zbožíznalství Sortiment a rozdělení zboží</p> <p><b>2. Hodnocení zboží 6</b> Užitné vlastnosti základní Užitné vlastnosti dílčí Jakost, kvalita Hodnocení Složení zboží</p> <p><b>3. Ochrana užitných vlastností zboží 12</b> Vlivy na zboží Povrchová úprava Konzervace Obaly a obalové materiály Manipulace, skladování</p>	<p>Člověk a životní prostředí</p> <p>Zdravý životní styl Člověk a životní prostředí</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Používá obchodní terminologii, popíše žádoucí a nežádoucí látky.</li> <li>- Určí specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej, tržní druhy,</li> <li>- Popíše nejčastější možné vady zboží, rozlišuje sortimentní skupiny.</li> <li>- Orientuje se v platné legislativě daného sortimentu.</li> </ul>	<p><b>4. Poživatiny 8</b> Složení poživatin-živiny Biologická a energetická hodnota Nežádoucí látky Záruční doby Ochrana poživatin</p> <p><b>5. Potravinářské zboží 28</b> Obiloviny, mlýnské a krupařské výrobky Luštěniny, olejniny Těstoviny Chléb Pečivo běžné, jemné, trvanlivé Škrobárenské výrobky Cukr, med Cukrářské výrobky Cukrovinky čokoládové,</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplikuje specifické požadavky na všechny obchod. Operace, ošetřování a prodej, skladování.</li> <li>- Vysvětlí techniku prodeje, balení.</li> <li>- Rozlišuje tržní druhy, zná původ zboží, vady, přednosti.</li> <li>- Zná zástupce ve skupinách.</li> <li>- Orientuje se v družích.</li> <li>- Diskutuje o přednostech</li> </ul>	<p><b>6. Ovoce a zelenina 20</b> Ovoce domácí Ovoce tropické Zelenina Brambory Houby Konzervárenské výrobky</p>	Člověk a zdravý životní styl

**2. ročník**

Pojetí předmětu

**Počet hodin 64**

<b>Cíl předmětu</b>	<p>Dbát na uchování kvality zboží a zkvalitňování služeb v obchodě.</p> <p>Orientovat se v obměňujícím se sortimentu nejen z tuzemské ale i zahraniční výroby.</p> <p>Vést k tomu, aby poskytovali pravdivé údaje, kvalifikovanou</p>
---------------------	---

	<p>poradenskou službu. Zprostředkovat přehled a souvislosti s legislativou a prodejem, nabídkou, příjmem a péčí o zboží.</p>
<b>Charakteristika učiva</b>	<p>Výuka v 1. pololetí se obsahově dotýká poživatin živočišného původu, mléka a mléčných výrobků, masa, masných produktů, tuků, vajec, v 2. pololetí pak papíru, školní a kancelářských potřeb, hraček a drogistického zboží. Skupina drogistického zboží je členěna na základní sortiment u spotřebních družstev. Dotýká se pracích prostředků, čistících a mycích prostředků ale i kartáčnického zboží, bižuterie a nátěrových hmot.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Výuka vychází z poznatků přírodních věd, Vyučování je doplněno problémovými i projektovými úkoly. Využívají se učebnice, obrazy časopisy.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Numerické a slovní hodnocení, Cvičení a testy. Jsou zadávány domácí úkoly. Navazují na znalosti odborného výcviku. Důraz je kladen na řešení příkladů z praxe. Zvláště je hodnocen stupeň samostatnosti, kreativity, vyjadřování.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><b>Komunikativní kompetence</b> – žák vystupuje podle zásad kultury projevu při prodeji a předvádění zboží. <b>Personální kompetence</b> – žák si uvědomuje vlastní schopnosti, využívá především zprostředkované zkušenosti, kterou si ověřuje vlastní praxí. <b>Sociální kompetence</b> – adaptuje se na pracovní prostředí, kolektiv a práci v něm, na organizaci práce při manipulaci se zbožím.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b> – žák je veden k šetrnému zacházení s majetkem podniku, se zbožím, s pomůckami, k dodržování hygieny a bezpečnosti práce. <b>Člověk a životní prostředí</b> – žák je veden k ochraně životního prostředí, zaujímá správný postoj k třídění odpadů apod. <b>Člověk a zdravý životní styl</b> - žák je veden ke správným zásadám stravování, výživy, péči o své zdraví</p>







	<p>kávy, čajů, výrobky studené kuchyně, tabákovými výrobky na současném trhu.</p> <p>Orientují se v obchodních značkách, pracují s informacemi od výrobce.</p> <p>V 2. pololetí se učí sortimentu textilního zboží od rozlišování a využití vláken až po úpravu, využití a rozdělení textilních výrobků v pod sortimentních skupinách.</p> <p>Orientačně je zařazeno zboží z kůže a kožešin, kožená galanterie, brašnářské výrobky.</p> <p>Konečným učebním celkem jsou domácí spotřebiče, domácí potřeby, sklo, keramika a přehled stavebního sortimentu.</p>
<b>Metody a formy výuky</b>	<p>Ve vyučování jsou používány klasické vyučovací metody. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, které vedou žáky k ověřování a praktickým aplikacím. Jsou využívány k prohloubení znalostí domácí úkoly a samostatné práce s využitím informací. Žáci jsou nuceni vyhledávat tyto informace na internetu nebo v praktickém životě.</p> <p>Závěr roku je věnován opakování témat k závěrečným zkouškám.</p>
<b>Hodnocení žáků</b>	<p>Hodnotí se stupeň osvojení učiva z teoretického vyučování, vždy s propojením na odborný výcvik. Oceňována je schopnost aplikovat stupeň samostatnosti a úroveň uvažování.</p>
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<p><b>Klíčové kompetence:</b></p> <p><b>Komunikativní kompetence</b> – vyjadřuje se a vystupuje s požadovanou odborností v souladu se zásadami kultury projevu a chování.</p> <p><b>Personální kompetence</b> – žák si uvědomuje, jaké požadavky jsou přiměřené k jeho dosavadnímu vzdělání a jaké od něho bude vyžadovat zaměstnavatel, případně jaké musí bezpodmínečně splňovat k samostatné výdělečné činnosti.</p> <p><b>Sociální kompetence</b> – pracuje samostatně i v týmu spolupracovníků.</p> <p><b>Průřezová témata:</b></p> <p><b>Občan v demokratické společnosti</b> – žák je veden k úctě k duchovním a materiálním hodnotám, s kterými se setkal v teoretickém vyučování i na pracovištích odborného výcviku.</p> <p><b>Člověk a životní prostředí</b> - žák je veden k šetrnému nakládání při likvidaci průmyslového zboží.</p> <p><b>Člověk a zdravý životní styl</b> – žák je veden k uvažování negativních důsledků pro sebe samotného i pro společnost ve zneužívání alkoholických nápojů, kávy, tabákových výrobků</p> <p><b>IKT</b> – žák samostatně vyhledává značení výrobků, počítačové přehledy, systematizaci.</p>

## Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
<p>-Rozdělí uvedený sortiment dle různých hledisek.</p> <p>-Definuje požadavky na ošetřování a prodej.</p> <p>-Uvědomuje si specifickou zboží.</p> <p>-Jmenuje vady sortimentních skupin</p> <p>-Specifikuje skupiny výrobků.</p> <p>-Porovná vlastnosti tržních druhů kávy, čajů.</p> <p>-Pracuje s informacemi výrobce</p> <p>-Definuje požadavky na ošetřování.</p> <p>-Definuje označování etiket a obalů.</p> <p>-Má přehled o výrobě a jmenuje stávající tržní druhy v obchodní praxi.</p> <p>-Používá správnou odbornou terminologii a odůvodní nutnost prodeje.</p> <p>-Zná sortiment tabákových výrobků.</p>	<p><b>1. Koření a dochucovací prostředky 10</b>            Koření            Kořenící směsi            Sůl, ocet, hořčice            Hotové výrobky            Kypřicí prostředky</p> <p><b>2. Káva, kávoviny, čaje, kakao 10</b>            Surová káva, fermentace            Úprava kávy            Kávoviny            Čaje – tržní druhy            Kakao</p> <p><b>3. Nápoje 18</b>            Nealkoholické nápoje            Alkoholické nápoje            Pivo            Víno            Lihoviny</p> <p><b>4. Polotovary, studená kuchyně 4</b>            Používané suroviny            Kategorizace</p> <p><b>5. Tabákové výrobky 6</b>            Tabáky            Cigarety</p>	<p>Člověk a zdravý životní styl</p> <p>Člověk a zdravý životní styl</p> <p>Člověk v demokratické společnosti            Člověk a zdravý životní styl</p> <p>Člověk a zdravý životní styl</p>

<p>-Používá odbornou terminologii.</p> <p>-Orientuje se v dodržování platných právních norem o prodeji.</p> <p>-Rozlišuje druhy textilních vláken.</p> <p>-Rozlišuje techniky výroby, rozdělí konfekci.</p> <p>-Jmenuje sortiment na trhu.</p> <p>-Nakreslí krajiny kůže.</p> <p>-Rozdělí brašnářské výrobky a charakterizuje je.</p> <p>-Jmenuje sortiment, doporučí přednosti zboží.</p> <p>-Zná parametry spotřebičů</p> <p>-Získá přehled stavebních surovin a vyráběných materiálů.</p> <p>-Získá představu o výrobě skla, keramiky, porcelánu.</p> <p>-Jmenuje sortiment domácích potřeb a zná zásady bezpečnosti práce při používání.</p>	<p>Ostatní výrobky Kuřácké potřeby a doplňky</p> <p><b>6. Průmyslové zboží – textil a oděvy 10</b> Textilní vlákna Předení, tkaní, pletení Kusové zboží Bytový textil Kůže Kožená galanterie Brašnářské výrobky</p> <p><b>7. Domácí potřeby, elektrospotřebiče a stavebniny 22</b> Tepelné spotřebiče Pračky Spotřebiče pro chlazení a mražení. Stavební základní sortiment Keramika Sklo Domácí a kutilské potřeby</p>	<p>Člověk v demokratické společnosti</p> <p>IKT</p>
--	---	---

Vypracovala : Ing. Helena Vilímová

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

### ODBORNÝ VÝCVIK

**Ročník: 1.**  
**Pojetí předmětu**

**Počet hodin: 480 hodin**

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem odborného výcviku je seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce a samostatně vykonávat operace spojené s pohybem zboží v prodejní jednotce - ze skladu k zákazníkovi. V prvním ročníku se žáci naučí vykonávat základní úkony spojené s pohybem zboží po provozovně – ukládat zboží, vystavovat zboží do regálů, obsloužit zákazníka při pultovém prodeji, zabalit zboží a pracovat bezpečně se zařízením, nástroji a pomůckami prodejních jednotek. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – technika prodeje a komunikace ve službách. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří a prohloubí své znalosti z teoretických předmětů. V prvním ročníku si žáci osvojí bezpečnostní, hygienické a protipožární předpisy. Naučí se odborně manipulovat se zbožím, skladovat ho podle jednotlivých druhů a připravit ho k prodeji. Zvládnou základy vážení a balení zboží a prodejního procesu v pultovém prodeji nebo úseku s obsluhou.
<b>Metody a formy výuky</b>	Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích. Používají se metody pozorování, demonstrace, řízená praktická činnost a samostatná praktická činnost.
<b>Hodnocení žáků</b>	Klasifikace žáků vychází z pravidel hodnocení žáků SOŠ a SOU. Průběžně se hodnotí odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, zručnost při manipulaci se zbožím, nápaditost i estetické ztvárnění při balení zboží, samostatnost a iniciativa při plnění úkolů, způsob komunikace se zákazníkem a správné řešení konfliktních situací, zodpovědné dodržování bezpečnostních, hygienických a jiných předpisů.
<b>Přínos předmětu</b>	<u>Komunikační kompetence</u> – vyjadřovat se a vystupovat

<p><b>pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b></p>	<p>v souladu se zásadami kultury prodeje a chování</p> <p><u>Personální kompetence</u> - schopnost provést sebehodnocení svých činností, stanovit si cíle a potřebu dalšího vzdělávání</p> <p><u>Sociální kompetence</u> – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, při obsluze zákazníků předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům, stereotypům v přístupu k druhým lidem. Volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit.</p> <p><u>Řešení pracovních i mimopracovních problémů</u> – schopnost rozpoznat problém, přijímat radu i kritiku, a reagovat na kritiku tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro žákův osobní rozvoj a následný rozvoj společnosti. Konflikty a problémy řešit asertivně</p> <p><u>Aplikace matematických postupů</u> – správně používat odpovídající matematické postupy a techniky při vystavování prodejních dokladů, správně používat a převádět jednotky množství a objemu, reálný odhad výsledku při vážení a měření zboží</p> <p><u>Kompetence k pracovnímu uplatnění</u> – zná požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými předpoklady, zná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků, vytváří si reálnou představu o pracovních a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru.</p> <p>Průřezová témata</p> <p><u>Občan v demokratické společnosti</u> – přiměřeně se vyjadřovat v různých komunikačních situacích, formulovat své názory a postoje, jsou schopni vyslechnout názory druhých včetně kritiky a přiměřeně na něj reagovat, pracovat samostatně a v týmu</p> <p><u>Člověk a životní prostředí</u> - jsou vedeni k hospodárnému jednání z ekonomického i ekologického hlediska – výběr obalů materiálu, a hospodárné zacházení s ním, zacházení s odpady, výběr zboží z ekologických hledisek, především při prodeji drogistického zboží se řídí zásadami ochrany životního prostředí (informace výrobce, dávkování, likvidace zbytků a obalů apod.)</p> <p><u>Člověk a svět práce</u> – uvědomělé dodržování pracovních povinností, dovednost vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, principy fungování demokratických zásad i na pracovišti</p>
---	---

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva**

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná a dodržuje bezpečnostní předpisy na pracovišti</li> <li>- nosí předepsaný oděv a obuv</li> <li>- zná a dodržuje hygienické předpisy</li> <li>- zná a dodržuje protipožární předpisy</li> <li>- zná a dodržuje zásady osobní hygieny, chodí čistě upraven</li> <li>- zná a dodržuje zásady hygieny na pracovišti</li> <li>- dbá na pořádek na pracovišti</li> <li>- šetrně zachází se zařízením a zbožím</li> <li>- dokáže poskytnout první pomoc při drobných úrazech</li> </ul>	<p><b><u>1. Bezpečnost práce</u></b> <b><u>12hodin</u></b></p> <p>Zásady bezpečnosti práce na pracovišti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ochranné a pracovní pomůcky</li> <li>- hygienické předpisy</li> <li>- zásady osobní hygieny</li> <li>- protipožární předpisy</li> <li>- první pomoc při úrazech</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v prodejně</li> <li>- zná provozní pravidla prodejny</li> <li>- rozlišuje vybavení provozovny podle prodávaného sortimentu</li> <li>- rozlišuje vybavení a zařízení dle vykonávaných činností</li> </ul>	<p><b><u>2. Organizační uspořádání prodejny</u></b> <b><u>24 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provozní, pracovní řád provozovny</li> <li>- zařízení a vybavení prodejny pro skladování</li> <li>- zařízení a vybavení prodejny pro přípravu</li> <li>- zařízení a vybavení prodejny pro prodej</li> </ul>	Člověk a svět práce
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná podstatu skladování různého druhu zboží a řídí se jí</li> <li>- orientuje se v prodejně a zná jednotlivá zařízení pro uskladnění zboží</li> <li>- seznámí se v praxi se způsobem ukládání jednotlivých druhů zboží v prodejně</li> <li>- v praxi pozná důsledky nesprávného skladování</li> </ul>	<p><b><u>3. Manipulace se zbožím – skladování</u></b> <b><u>180 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ví jak připravit zboží k prodeji a dodržuje pravidla pro přípravu zboží k prodeji</li> <li>- dodržuje pořádek a aplikuje estetické požadavky při doplňování zboží do regálu</li> <li>- zná rozdíly v manipulaci s jednotlivými druhy zboží a uplatňuje správné zásady</li> <li>- při manipulaci používá vhodné pomůcky a dodržuje zásady hygieny</li> <li>- zná faktory které mají vliv na jakost zboží</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava zboží k prodeji</li> <li>- doplňování zboží do regálů v prodejně</li> <li>- manipulace s jednotlivými druhy zboží</li> <li>- vlivy působící na zboží</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v různých obalových materiálech na trhu</li> <li>- dokáže zvolit vhodný materiál s ohledem na funkčnost a druh zboží</li> <li>- ovládá základní způsoby balení a dbá na estetickou úroveň</li> <li>- při balení a manipulaci se zbožím dodržuje hygienické předpisy</li> <li>- při měření a vážení zboží dodržuje dané předpisy</li> <li>- odhadne množství k vážení</li> <li>- dokáže vážit zboží na různých váhách</li> </ul>	<p><b><u>4. Balení, dělení, vážení zboží</u></b> <b><u>60 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozeznávání balícího materiálu používaných na jednotlivé druhy zboží</li> <li>- balení zboží - potravinářské - nepotravinářské</li> <li>- estetické požadavky na balení</li> <li>- vážení a měření zboží různého sortimentu</li> </ul>	Člověk a životní prostředí
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvojí si a dodržuje zásady společenského vystupování a profesionálního jednání ve styku se zákazníky</li> <li>- přiměřeně reaguje na požadavky a přání zákazníka</li> <li>- zná odlišnosti komunikace se zákazníkem v různých formách prodeje</li> <li>- dokáže vystavit prodejní doklad – paragon, účtenku</li> </ul>	<p><b><u>5. Prodejní proces</u></b> <b><u>183 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chování při prodeji</li> <li>- obsluha zákazníků u pultového prodeje</li> <li>- obsluha zákazníků v různých formách prodeje</li> <li>- vyplňování účtenky</li> </ul>	Občan v demokratické společnosti

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná obecné zásady i specifika prodejny</li> <li>- připraví zboží vybraného sortimentu k prodeji, správně odhadne a naváží příslušné množství zboží, správně ho zabalí a vystaví jednoduchý prodejní doklad</li> <li>- při prodeji dodržuje pravidla a předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci i předpisy pro skladování a manipulaci se zbožím daného sortimentu</li> <li>- kultivovaně komunikuje se zákazníkem, dodržuje pravidla společenského chování</li> </ul>	<p><b><u>6. Souhrnné opakování</u></b> <b><u>21 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předpisy (bezpečnostní, hygienické, protipožární) a provozní pravidla prodejny</li> <li>- skladování a vystavování zboží</li> <li>- příprava zboží k prodeji</li> <li>- manipulace se zbožím</li> <li>- prodej zboží, vážení, měření, balení</li> <li>- vystavení prodejního dokladu</li> <li>- zásady komunikace se zákazníkem</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>
---	---	--

**Ročník: 2.**  
**Pojetí předmětu**

**Počet hodin: 560 hodin**

<p><b>Cíl předmětu</b></p>	<p>Cílem odborného výcviku je seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce, s cestou zboží od dodavatele (přejímka) ke konečnému zákazníkovi včetně prodejního servisu (balení, reklamace zákazníka), naučit žáky samostatně vykonávat další operace spojené s pohybem zboží v prodejní jednotce – přejímat a ukládat zboží, připravovat zboží k prodeji, balit zboží dárkovým způsobem, vyhotovit doklady spojené s prodejem zboží (záruční list, doklady spojené s reklamací zákazníka) a pracovat bezpečně se zařízeními, nástroji a pomůckami prodejních jednotek. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.</p>
<p><b>Charakteristika učiva</b></p>	<p>Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – technika prodeje a komunikace ve službách. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří a prohloubí své znalosti z teoretických předmětů. Ve druhém ročníku se žáci zaměří na odběr a přejímku zboží a příslušné doklady. Prohloubí si znalosti o skladování a prodeji zboží různého sortimentu. Samostatně pracují v pultovém prodeji nebo obslužném úseku. Mají znalosti technického rázu k prodávanému zboží. Zvládnou základní aranžérské práce a práci na kontrolní pokladně.</p>



<b>Metody a formy výuky</b>	Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích. Používají se metody pozorování, demonstrace, řízená praktická činnost a samostatná praktická činnost. Řešení situací při prodeji a reklamaci.
<b>Hodnocení žáků</b>	Klasifikace žáků vychází z pravidel hodnocení žáků SOŠ a SOU. Průběžně se hodnotí odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, zručnost při manipulaci se zbožím, nápaditost i estetické ztvárnění při balení zboží, samostatnost a iniciativa při plnění úkolů, správnost a přesnost při vystavování prodejních dokladů, způsob komunikace se zákazníkem a správné řešení konfliktních situací, zodpovědné dodržování bezpečnostních, hygienických a jiných předpisů.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<u>Komunikativní kompetence</u> – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury prodeje a chování <u>Personální kompetence</u> - schopnost provést sebehodnocení svých činností, stanovit si cíle a potřebu dalšího vzdělávání <u>Sociální kompetence</u> – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, při obsluze zákazníků předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům, stereotypům v přístupu k druhým lidem. Volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a nabytých vědomostí <u>Řešení pracovních i mimopracovních problémů</u> – schopnost rozpoznat problém, přijímat radu i kritiku, a reagovat na kritiku tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro žákův osobní rozvoj a následný rozvoj společnosti. Konflikty a problémy řešit asertivně <u>Aplikace matematických postupů</u> – správně používat odpovídající matematické postupy a techniky při vystavování prodejních dokladů, správně používat a převádět jednotky množství a objemu, reálný odhad výsledku při vážení a měření zboží <u>Kompetence k pracovnímu uplatnění</u> – zná požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými předpoklady, zná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků, vytváří si reálnou představu o pracovních a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru  Průřezová témata <u>Občan v demokratické společnosti</u> – přiměřeně se vyjadřovat v různých komunikačních situacích, formulovat své názory a postoje, jsou schopni vyslechnout názory druhých včetně kritiky a přiměřeně na něj reagovat, pracovat samostatně a v týmu

	<p><u>Člověk a životní prostředí</u> - jsou vedeni k hospodárnému jednání z ekonomického i ekologického hlediska – výběr obalů materiálu, a hospodárné zacházení s ním, zacházení s odpady, výběr zboží z ekologických hledisek, především při prodeji drogistického zboží se řídí zásadami ochrany životního prostředí (informace výrobce, dávkování, likvidace zbytků a obalů apod.)</p> <p><u>Člověk a svět práce</u> – uvědomělé dodržování pracovních povinností, dovednost vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, principy fungování demokratických zásad i na pracovišti</p> <p><u>Informační a komunikační technologie</u> – při práci na kontrolní pokladně a dalších pokladních systémech</p>
--	---

### Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná a dodržuje bezpečnostní a protipožární předpisy</li> <li>- nosí předepsaný oděv a obuv</li> <li>- zná a dodržuje hygienické předpisy</li> <li>- zná a dodržuje zásady osobní hygieny a hygieny na pracovišti</li> <li>- dbá na pořádek na pracovišti</li> </ul>	<p><b><u>1. Bezpečnost práce</u></b> <b><u>14 hodin</u></b></p> <p>Zásady bezpečnosti práce na pracovišti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ochranné a pracovní pomůcky</li> <li>- hygienické předpisy</li> <li>- protipožární předpisy</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná provozní pravidla prodejny</li> <li>- orientuje se v prodejně</li> <li>- zná opatření k zabezpečení prodejny a zboží</li> <li>- zná odpovědnost jednotlivých pracovníků i svou, chápe význam dobré komunikace mezi spolupracovníky</li> </ul>	<p><b><u>2. Organizační uspořádání pracoviště</u></b> <b><u>14 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provozní pravidla prodejny</li> <li>- opatření k zabezpečení prodejny a zboží</li> <li>- zásady spolupráce s pracovníky prodejny</li> </ul>	Člověk a svět práce

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná povinnosti prodejce při převzetí zboží a orientuje se v jakosti zboží</li> <li>- zná postupy a podmínky při reklamaci zboží prodejcem</li> <li>- dodržuje a zná pravidla pro skladování zboží a využívá je na prodejně</li> <li>- správně skladuje a ošetřuje zboží</li> <li>- zná vlivy které ovlivňují jakost zboží a dodržuje je</li> <li>- zná předpisy pro manipulaci s obaly a podílí se na správné realizaci těchto zásad</li> <li>- zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů a podílí se na jejich dodržování</li> </ul>	<p><b><u>3. Manipulace se zbožím</u></b> <b><u>84 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odběr a převzetí zboží</li> <li>- posuzování kvality zboží</li> <li>- vedení dokladů o odběru a převzetí</li> <li>- vyřizování reklamace u dodavatele</li> <li>- skladování a ošetřování zboží</li> <li>- způsoby skladování jednotlivých druhů zboží</li> <li>- skladování a likvidace obalů</li> </ul>	Člověk a životní prostředí
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá přípravu zboží k prodeji podle daného sortimentu</li> <li>- doplňuje zboží do regálů</li> <li>- zvolí vhodnou formu předvedení zboží s ohledem na typ, věk a pohlaví zákazníka</li> <li>- předvede funkci zboží, informuje o vlastnostech zboží, vysvětlí přednosti</li> <li>- pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků</li> <li>- dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem</li> <li>- nabídne doplňkové zboží</li> <li>- řeší komunikativní situace přiměřeně svému věku a pracovnímu postavení</li> <li>- sleduje výkyvy v poptávce po zboží a zaznamenává je</li> </ul>	<p><b><u>4. Prodej zboží, technika prodeje</u></b> <b><u>280 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava zboží k prodeji</li> <li>- nabídka a předvedení zboží</li> <li>- prodej zboží příslušného sortimentu</li> <li>- poradenská služba</li> <li>- vystavení dokladů spojených s prodejem</li> <li>- sledování spotřebitelské poptávky</li> </ul>	Občan v demokratické společnosti

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná a dodržuje zásady pro vystavování a doplňování zboží do regálů</li> <li>- dbá na estetické cítění</li> <li>- balí zboží odpovídajícím způsobem podle sortimentu</li> </ul>	<p><b><u>5. Základní aranžérské práce v prodejně</u></b> <b><u>77 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úprava a aranžování zboží do regálů</li> <li>- balení zboží na objednávku, dárkové balení zboží</li> <li>- dárkové koše a kazety</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluhuje kontrolní pokladnu</li> <li>- přijímá platby v hotovosti</li> </ul>	<p><b><u>6. Práce na kontrolní pokladně</u></b> <b><u>56 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluha kontrolní pokladny a pokladních systémů</li> </ul>	<p>Informační a komunikační technologie</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná obecné zásady i specifika prodejny</li> <li>- připraví zboží vybraného sortimentu k prodeji, správně ho vystaví</li> <li>- správně se zbožím manipuluje při prodeji i skladování</li> <li>- nabídne náhradní a doplňkové zboží, seznámí zákazníka s použitím zboží a zodpoví případné dotazy</li> <li>- správně zboží zabalí</li> <li>- vystaví prodejní doklad a záruční list</li> <li>- při prodeji dodržuje pravidla a předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci i předpisy pro skladování a manipulaci se zbožím daného sortimentu</li> <li>- kultivovaně komunikuje se zákazníkem, dodržuje pravidla společenského chování</li> </ul>	<p><b><u>7. Souhrnné opakování</u></b> <b><u>35 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezpečnost práce na pracovišti, organizační uspořádání prodejny</li> <li>- přejímka zboží včetně reklamace u dodavatele</li> <li>- manipulace se zbožím v prodejně</li> <li>- prodej zboží příslušného sortimentu, nabídka zboží, společenské vystupování, poradenská služba</li> <li>- doklady spojené s prodejem zboží – doklad o prodeji, záruční list</li> <li>- úprava zboží, dárkové balení zboží</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie</p>

**Ročník: 3.**  
**Pojetí předmětu**

**Počet hodin: 560 hodin**

<b>Cíl předmětu</b>	Cílem odborného výcviku je vychovat prodavače, který se bude umět pohybovat v podmínkách současného trhu a to jak v malých provozovnách tak různých supermarketech a pochopí podstatu obchodování. Naučí se samostatně vykonávat operace spojené s pohybem zboží v prodejně. Seznámí se s cestou zboží od objednání ke konečnému zákazníkovi. Dokáže uplatňovat vědomosti a dovednosti získané v teoretickém vyučování, v praktické činnosti a přetvářet je v profesionální dovednosti a návyky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.
<b>Charakteristika učiva</b>	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – technika prodeje a komunikace ve službách. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří a prohloubí své znalosti z teoretických předmětů. Ve třetím ročníku žáci kvalifikovaně prodávají zboží daného sortimentu, zvládají práci na kontrolní pokladně při obsluze i evidenci pokladny. Znají zásady reklamace. Seznámí se s inventarizací prodejny.
<b>Metody a formy výuky</b>	Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích. Používají se metody pozorování, demonstrace, řízená praktická činnost a samostatná praktická činnost. Řešení situací při prodeji a reklamaci.
<b>Hodnocení žáků</b>	Klasifikace žáků vychází z pravidel hodnocení žáků SOŠ a SOU. Průběžně se hodnotí odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, zručnost při manipulaci se zbožím, nápaditost i estetické ztvárnění při balení zboží, samostatnost a iniciativa při plnění úkolů, správnost a přesnost při vystavování prodejních dokladů, způsob komunikace se zákazníkem a správné řešení konfliktních situací, zodpovědné dodržování bezpečnostních, hygienických a jiných předpisů.
<b>Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat</b>	<u>Komunikativní kompetence</u> – vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury prodeje a chování <u>Personální kompetence</u> - schopnost provést sebehodnocení svých činností, stanovit si cíle a potřebu dalšího vzdělávání <u>Sociální kompetence</u> – pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, při obsluze zákazníků předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům, stereotypům v přístupu k druhým lidem. Volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a nabytých vědomostí <u>Řešení pracovních i mimopracovních problémů</u> – schopnost rozpoznat problém, přijímat radu i kritiku, a reagovat na kritiku

	<p>tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro žákův osobní rozvoj a následný rozvoj společnosti. Konflikty a problémy řešit asertivně</p> <p><u>Využívat IKT a pracovat s informacemi</u> – motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu, umět si samostatně vyhledat potřebné odborné informace</p> <p><u>Aplikace matematických postupů</u> – správně používat odpovídající matematické postupy a techniky při vystavování prodejních dokladů, správně používat a převádět jednotky množství a objemu, reálný odhad výsledku při vážení a měření zboží</p> <p><u>Kompetence k pracovnímu uplatnění</u> – zná požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnává je se svými předpoklady, zná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků, vytváří si reálnou představu o pracovních a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, reálné představy o pracovních, platových a jiných podmínkách</p> <p>Průřezová témata</p> <p><u>Občan v demokratické společnosti</u> – přiměřeně se vyjadřovat v různých komunikačních situacích, formulovat své názory a postoje, jsou schopni vyslechnout názory druhých včetně kritiky a přiměřeně na něj reagovat, pracovat samostatně a v týmu</p> <p><u>Člověk a životní prostředí</u> - jsou vedeni k hospodárnému jednání z ekonomického i ekologického hlediska – výběr obalů materiálu, a hospodárné zacházení s ním, zacházení s odpady, výběr zboží z ekologických hledisek, především při prodeji drogistického zboží se řídí zásadami ochrany životního prostředí (informace výrobce, dávkování, likvidace zbytků a obalů apod.)</p> <p><u>Člověk a svět práce</u> – uvědomělé dodržování pracovních povinností, dovednost vycházet s budoucími kolegy a nadřízenými, principy fungování demokratických zásad i na pracovišti</p> <p><u>Informační a komunikační technologie</u> – při objednávání a evidenci zboží v prodejně, při vystavování prodejních dokladů, při práci na kontrolní pokladně a dalších pokladních systémech, při inventarizaci</p>
--	--

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva**

Žák: Výstupy	Učivo	Průřezová témata
--------------	-------	------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná a dodržuje bezpečnostní předpisy na pracovišti</li> <li>- nosí předepsaný oděv a obuv</li> <li>- zná a dodržuje hygienické předpisy</li> <li>- zná a dodržuje protipožární předpisy</li> <li>- zná a dodržuje zásady osobní hygieny i hygieny pracoviště</li> <li>- dbá na pořádek na pracovišti</li> <li>- orientuje se v prodejně, řídí se provozními pravidly prodejny</li> <li>- šetrně zachází se zařízením a zbožím</li> </ul>	<p><b><u>1. Bezpečnost práce na pracovišti</u></b> <b><u>14 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hygienické a protipožární předpisy</li> <li>- zásady osobní hygieny a hygieny pracoviště</li> <li>- provozní pravidla prodejny</li> <li>- opatření k zabezpečení prodejny a zboží</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků</li> <li>- dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem</li> <li>- dodržuje hygienické předpisy při prodeji potravinářského zboží</li> <li>- zvolí vhodnou formu předvedení zboží a nabídne doplňkový sortiment</li> <li>- informuje zákazníka o vlastnostech zboží a vysvětlí přednosti</li> <li>- odpoví na otázky ohledně funkce a provozu zboží, nabídne náhradní zboží</li> <li>- vystaví záruční list, pokladní doklad</li> </ul>	<p><b><u>2. Prodej zboží příslušného sortimentu</u></b> <b><u>259 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prodej zboží příslušného sortimentu</li> <li>- společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníkem</li> <li>- hygienické požadavky při styku se zákazníkem</li> <li>- nabídka a předvedení zboží</li> <li>- dodatečná nabídka</li> <li>- údaje na obalech</li> <li>- vystavení dokladů spojených s prodejem zboží</li> </ul>	<p>Občan v demokratické společnosti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsluhuje kontrolní pokladnu</li> <li>- přijímá platbu v hotovosti</li> <li>- realizuje platbu bezhotovostní formou</li> <li>- vede administrativu spojenou s evidencí pokladny</li> </ul>	<p><b><u>3. Pokladní operace</u></b> <b><u>56 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- práce na kontrolní pokladně při obsluze zákazníka, přijímání hotovostních i bezhotovostních plateb</li> <li>- vedení administrativy spojené s evidencí pokladny</li> </ul>	<p>Informační a komunikační technologie</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládá techniku přípravy zboží k aranžování</li> <li>- ovládá základní pravidla a techniky pro aranžování</li> <li>- dodržuje estetické požadavky na aranžování</li> <li>- aranžuje zboží do kójí, regálů a výstavek v prodejně</li> <li>- zvládá úpravu dárkových košů, kazet a balíčků s ohledem na estetiku a obecné zásady</li> <li>- ovládá několik druhů ozdobného balení s využitím různých materiálů</li> </ul>	<p><b><u>4. Aranžérské práce v prodejně</u></b>  <b><u>101 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obecné zásady vystavování zboží</li> <li>- úprava zboží pro aranžování</li> <li>- úprava zboží v prodejních kóji a prodejních koutů, regálů</li> <li>- aranžování prodejních výstavek</li> <li>- dárkové balení - koše, kazety, balíčky</li> <li>- ozdobné dárkové balení</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná postup při fyzické inventarizaci, ví kdy k ní dochází</li> <li>- dokáže pracovat v inventarizační komisi</li> <li>- zdůvodní a popíše inventarizaci jako účinný nástroj ochrany majetku</li> </ul>	<p><b><u>5. Inventarizace zboží</u></b>  <b><u>28 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- princip inventarizace</li> <li>- typy inventarizace postup při inventarizaci</li> <li>- statistický soupis zboží</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná podmínky a postupy při reklamaci zboží podle Občanského zákoníku</li> <li>- ověřuje postup uplatňování reklamace vůči dodavateli na prodejně</li> <li>- zná podmínky a postupy reklamace zboží zákazníkem</li> <li>- rozezná základní druhy reklamace a zná postup při jejich vyřizování</li> <li>- vyplní příslušné doklady spojené s reklamací</li> <li>- vhodně komunikuje se zákazníkem při reklamaci a stížnostech</li> </ul>	<p><b><u>6. Reklamace zboží</u></b>  <b><u>49 hodin</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reklamace mezi dodavateli a odběrateli</li> <li>- reklamace mezi prodejci a zákazníkem</li> <li>- předpisy pro vyřizování reklamace</li> <li>- druhy reklamací a jejich vyřizování</li> </ul>	



- samostatně zvládá veškeré obchodní operace	<b><u>7. Závěrečné opakování</u></b> <b><u>53 hodin</u></b>	Občan v demokratické společnosti Člověk a životní prostředí Člověk a svět práce Informační a komunikační technologie
--	--	---

Vypracovala: Kelblerová Marta, Veselá Nad'á

**Obor/y/ vzdělání : 66 – 51 – H / 01**  
**Název ŠVP: Prodavač- smíšené zboží**

**Platnost: od 1.9.2009**  
**Forma vzdělání:denní**

### Učební osnova předmětu

## OCHRANA ČLOVĚKA ZA MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 30**

**Pojetí vyučovacího předmětu:**

#### **Obecné cíle**

Náplň předmětu přispívá ke zvládnutí situací, které ohrožují majetek, životní prostředí, zdraví, i život člověka.

#### **Charakteristika učiva**

Vyučování předmětu Ochrana člověka za mimořádných událostí je zařazeno do předmětu občanská nauka a to vždy minimálně v počtu 6 hodin v každém ročníku a minimálně ve 4 hodinovém praktickém bloku na konci června. K výuce tohoto předmětu jsou v co nejvyšší míře přizvááni odborníci – HZS, Policie ČR, Červený kříž.

Učivo je rozděleno do 5 tematických celků:

- 1) Všeobecné zásady při ohrožení
- 2) Povodně a požáry
- 3) Radiační nebezpečí a únik škodlivin do prostředí
- 4) Biologické zbraně teroristické akce
- 5) První pomoc při stavech ohrožujících zdraví a život člověka

#### **Pojetí výuky**

Výuka OCL se dělí na dvě části – teoretickou a praktickou. Teoretická výuka je realizována v učebnách a je doplňována vhodnými videofilmami. Praktická část se skládá z besed s odborníky, nábivku praktických dovedností ( především první pomoci ), event. se doplňuje exkurzemi do některých institucí Integrovaného záchranného systému.

#### **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení žáků se v hodinách občanské nauky provádí obvyklou formou, v ostatních částech se používá písemné testování žáků a dále se využívá verbální hodnocení formou diskuse mezi vyučujícím a studenty, kde se hodnotí míra nabytých vědomostí a především schopnosti jejich využití.

#### **Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

**Komunikativní kompetence**

Žáci jsou schopni nabyté vědomosti přiměřeně formulovat v mluveném i písemném projevu. Aktivně se účastní diskusí k probírané tematice a dokáží obhajovat své názory a postoje, ale i respektovat názory jiných.

**Personální kompetence**

Žáci využívají ke svému učení zkušeností jiných lidí, čili učí se na základě zprostředkovaných zkušeností ( zvláště od aktivních účastníků IZS). Přijímají hodnocení svých výsledků a způsobů jednání a adekvátně na ně reagují.

Pečují o své zdraví a jsou připraveni se v tomto smyslu stále vzdělávat.

**Speciální kompetence**

Žáci pracují v týmu, inspirují své spolužáky k efektivnímu řešení úkolů. Přispívají k vytváření dobrých mezilidských vztahů. Jsou schopni získávat informace k řešení problému pomocí vhodných prostředků a způsobů.

### Mezipředmětové vztahy

Biologie, základy přírodních věd, zdravotní péče, fyzika, ekologie, právo, informační technologie, psychologie.

### Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Člověk a svět práce

Člověk a životní prostředí

Informační a komunikační technologie

Vzdělávací oblast	Předmět	
Vzdělávání pro zdraví	Ochrana člověka za mimořádných událostí	
<b>Žák: Výstupy</b>	<b>Učivo</b>	<b>Průřezová témata</b>
<p><b>1. ročník</b></p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pochopí důležitou úlohu státu při ochraně životů a zdraví obyvatel, majetku a životního prostředí, při vzniku mimořádných událostí</li> <li>- uvede příklady mimořádných událostí</li> <li>- zná základní úkoly ochrany obyvatelstva</li> <li>- objasní na konkrétních příkladech, jak je třeba chránit životní prostředí</li> </ul>	<p><b>Obecné zásady chování v situaci vzniku mimořádných událostí – 6 hodin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instituce a orgány odpovědné za IZS a ochranu obyvatelstva</li> <li>- vyhlášení krizových stavů</li> <li>- varovné signály</li> <li>- evakuace</li> <li>- ukrytí</li> <li>- druhy událostí a příklady</li> <li>- ochrana obyvatelstva</li> <li>- základní úkoly ochrany</li> <li>- životní prostředí</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí</p>

<p>-aplikuje principy úspěšné fixace fraktury -vyhodnocuje závažnost zranění a poskytnutí PP ve správném pořadí</p> <p>- rozezná stavy, které bezprostředně ohrožují život -správně vyhodnotí situaci a určí postup pro naléhavou pomoc -zvládá srdeční masáž a umělé dýchání na resuscitační figuríně -charakterizuje situaci, při které použije tlakový obvaz, nebo škrtidlo</p>	<p><b>Zlomeniny a poranění kloubů – 4 hodiny</b> -otevřené a zavřené zlomeniny -distorze a luxace -praktický nácvik PP</p> <p><b>Neodkladná resuscitace</b> -nepřímá srdeční masáž -umělé dýchání -stavění krvácení s důrazem na tepenné -praktický nácvik činností na resuscitační figuríně -praktický nácvik použití tlakového obvazu a škrtidla</p>	<p>Člověk a životní prostředí:</p>
<p><b><u>2. ročník</u></b> -vysvětlí fungování IZS -vyčíslí nejčastější příčiny požárů a interpretuje smysl preventivních opatření -orientuje se v manipulaci s hasicími přístroji -respektuje poplachové směrnice a nutnost evakuace -uvědomí si důležitost povolání hasiče - chápe nebezpečí živelných pohrom a zná zjednodušená řešení jak ochránit životy lidí a jak předcházet škodám na zdraví lidí, na majetku a na životním prostředí -diskutuje o preventivních protipovodňových opatřeních</p>	<p><b>Povodně a požáry – 6 hodin</b> -definice živelné pohromy ( povodně, záplavy, sesuvy půdy, zemětřesení) -fungování IZS -příčiny požárů a předcházení požárům -hasící přístroje -požární poplachové směrnice s požárním evakuačním plánem ve škole -možnost návštěvy hasičského záchranného sboru -typy povodní -ochrana před povodněmi -zátopová území v regionu Jindřichův Hradec</p> <p>Havárie s únikem nebez. látek</p>	<p>Člověk a životní prostředí:</p>
<p>-popisuje příznaky provázející akutní stavy -dokáže odhadnout závažnost situace -navrhne řešení akutních stavů -ovládá stabilizovanou polohu poskytovanou při bezvědomí</p>	<p><b>Akutní stavy – 4 hodiny</b> Bezvědomí Mdloba Šok Křečové stavy Tonutí Otravy a toxické látky</p>	<p>Člověk a životní prostředí:</p>

<p>-provede PP při šoku poskytnutím 5T          -demonstruje způsoby záchrany tonoucího          -navrhuje způsob PP při požítí, nebo vdechnutí toxické látky</p>		
<p><b>3. ročník</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v postupech IZS</li> <li>- objasňuje nutnost opatření, která jsou vyžadována při manipulaci s chemickými látkami</li> </ul> <p>diskutuje o významu existence jaderných elektráren a o úložištích jaderného odpadu</p>	<p><b>Radiační nebezpečí a únik nebezpečných látek do prostředí – 6 hodin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-účinky nebezpečných látek</li> <li>-označení nebezpečných látek</li> <li>-zásady chování obyvatel při haváriích s únikem nebezpečných látek do prostředí</li> <li>-základní informace o jaderné energetice a provoz jaderných elektráren a jejich bezpečnost</li> <li>-možnost vzniku havárie v jaderné elektrárně a opatření s tím spojená</li> <li>-jodová profylaxe</li> <li>-příklady vážných radiačních havárií</li> </ul>	<p>Člověk a životní prostředí:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje specifické příznaky vedoucí k diagnóze jednotlivých poranění a stavů</li> <li>- navrhuje preventivní opatření a postup PP při popálení, poleptání, podchlazení</li> <li>- vysvětlí význam PP při autonehodách</li> </ul>	<p><b>Akutní stavy – 4 hodiny</b></p> <p>Srdeční infarkt          Mozková mrtvice          Epileptický záchvat          Poranění páteře          Poranění elektrickým proudem          Popáleniny,úžeh,úpal,omrzliny,podchlazení          Poleptání          Vybavení autolékařny</p>	<p>Člověk a životní prostředí          Občan          v demokratické společnosti</p>

