Střední odborná škola a Střední odborné učiliště

Jindřichův Hradec

Změna školního řádu: č.9/2025
Ze dne: 29. 8. 2025
Nabývá účinnosti: 1. 9. 2025

Určeno: SOŠ a SOU J. Hradec

Změna	Dotčené ustanovení
Č.9	čl.9

Š k o l n í ř á d

Školní řád upravuje pravidla chování, jednání, povinností a práva žáků školy, pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů a je vytvořen v souladu ustanovením § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v posledním znění a příslušnými prováděcími předpisy.

Čl. 1

Práva žáků

1. Získání úplného středního vzdělání zakončeného maturitní zkouškou nebo závěrečnou zkouškou v příslušném oboru a ve kterém prokazuje během studia odpovídající znalosti.

2. Docházet pravidelně do školy, navštěvovat dle rozvrhu hodin všechny vyučovací hodiny povinných, volitelných, případně nepovinných předmětů. Navštěvovat všechny akce pořádané školou (kulturní, společenské, sportovní apod.).

3. Požádat ve zdůvodněných případech o uvolnění z vyučování (onemocnění, lékařské vyšetření, lázeňská léčba, omluvení rodiči apod.).

4. Požádat o úlevy na základě lékařského vyšetření či rozhodnutí, zpráv o změně zdravotního stavu a pracovní neschopnosti.

5. Požádat:
   - o změnu studijního oboru vzdělávání a přestup do jiné střední školy
   - o přerušení studia z důvodu nemoci, z důvodu těhotenství a mateřství, (dále viz § 5 vyhlášky)

- o opakování ročníku a uznání předchozího vzdělání podle § 70
- o zanechání studia (§ 68 odst. 1)
- o vykonání opravné zkoušky
- o komisionální přezkoušení

6. Vytvořit si studentskou samosprávu a podílet se na činnosti školy.

7. Ostatní práva jsou stanovena zákonem či prováděcími předpisy.

.

Čl. 2

Povinnosti žáků

1. Povinností žáka je docházet do střední školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všem povinným a volitelným vyučovacím předmětům (dále jen "vyučovací předměty"), které si zvolil.

2. Osvojovat si vědomosti a dovednosti potřebné k dosažení úplného středoškolského vzdělání.

3. Osvojovat si zásady humanismu a demokracie, řídit se pokyny pedagogických nebo ostatních pracovníků školy.

4. Dbát o pořádek a čistotu na svém pracovišti, napomáhat jejích udržování ve škole i v jejím okolí. Žáci jsou povinni se před vyučováním přezout v šatně a ve škole používat domácí obuv (bačkory, pantofle apod.). Sportovní obuv je předepsána pro hodiny tělesné výchovy, pokud vyučující nerozhodne nebo neurčí jinak a je používána především v těchto hodinách. Žákům je zakázáno používat v prostorách školy a domova mládeže obuv s podrážkou, která poškozuje či obarvuje podlahové krytiny.

5. Dbát o svou bezpečnost a své zdraví i ostatních spolužáků, dodržovat zásady osobní hygieny, dbát o svoji čistotu a upravenost, dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovištích při výkonu činností v rámci výchovně-vzdělávacího procesu v souladu se Směrnicí BOZP_PO č. 1/010508/Ch a jejích změn. V souladu s povinnostmi pro zajištění bezpečnosti, hygieny a zdraví žáků a zaměstnanců školy je všem těmto osobám ve všech prostorách a areálech školy zakázáno zakrývat či skrývat svou identitu takovým způsobem, kdy by byla znemožněna jejich zřetelná identifikace,a to v souladu s jejími platnými doklady (pas, občanský průkaz apod.). Porušení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení povinností v kontextu § 31 zákona. **č.** 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

6. Šetřit školní zařízení, chránit jej před poškozením. Vzniklé a prokázané škody je žák (žákyně) povinen nahradit.

7. Být ve škole včas, alespoň 10 min. před vyučováním, nenarušovat jej pozdním příchodem, dodržovat vyučovací dobu a neodcházet bez povolení třídního učitele nebo vyučujícího během dne z vyučovacích hodin.

8. Třídní učitel omluví nepřítomnost žáka při vyučování na základě písemné formy omluvenky. U zletilých žáků je v případě jejich nepřítomnosti požadováno doložení a omluvení nepřítomnosti ve škole od lékaře, ve výjimečných případech může omluvit zletilý žák svoji nepřítomnost osobně písemnou formou s tím, že třídní učitel posoudí objektivnost takové formy samoomlouvání. V

případě, že bude mít třídní učitel pochybnosti o předložených písemných důvodech nepřítomnosti žáka ve škole, upozorní žáka na tuto skutečnost a žák je povinen předložit objektivní podklady pro své omluvení neodkladně.
U nezletilých žáků omlouvá jejich nepřítomnost písemně lékař nebo zákonný zástupce žáka nebo příslušný vychovatel domova mládeže či odpovědná osoba jiného zařízení, kde je žák ubytován na základě rozhodnutí soudu.

Tímto ustanovením není dotčena povinnost stanovená v § 67 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon).

9. **Nepřítomnost ve vyučování se omlouvá zásadně předem vzhledem k četným a smluvně uzavřeným provozním a výchovně-vzdělávacím činnostem školy.**
Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodu, **který nemohl předem předvídat**, je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti písemně doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování (viz. odst. č. 8 ŠŘ).
V případě **plánovaného odborném výcviku dle rozvrhu hodin je žák nebo jeho zákonný zástupce povinen omluvit nepřítomnost žáka před realizací odborného výcviku mistrovi OV a třídnímu učiteli vzhledem k smluvním povinnostem a závazkům školy, pracovním činnostem a rozdělení práce při odborném výcviku.**
Je stanovena maximální hranice absence ve výši 25% ze skutečného počtu vyučovacích hodin v daném předmětu za pololetí. V případě překročení této procentní výše nebude žák v daném pololetí klasifikován. Ve zvlášť odůvodněných případech lze povolit i vyšší absenci, vždy ale po konzultaci TU se zástupcem ředitele či ředitelem školy.
V případě nedodržení výše uvedených ustanovení budou použita kázeňská opatření dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v posledním znění a dále dle prováděcího právního předpisu, který stanovuje druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.

10. Žákům je zakázáno bez udání důvodů opouštět **budovu** školy či budovu pracoviště o přestávkách, pokud tak není odůvodněno na základě předem doložené a podepsané omluvenky zletilým žákem po projednání s třídním učitelem či na základě s třídním učitelem předem ústně projednané nebo jemu písemně doložené a podepsané omluvenky zástupcem nezletilého žáka. V případě nepřítomnosti třídního učitele předloží žák omluvenky pověřenému učiteli ředitelem školy nebo zástupci ředitele školy.

11. Zletilý žák nebo zástupce nezletilého žáka ubytovaného v domově mládeže sdělí důvod nepřítomnosti též vychovateli.

12. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.

13. Ředitel střední školy může uvolnit žáka od účasti na vyučování vyučovacímu předmětu nebo od tělesných úkonů spojených s výukou některým vyučovacím předmětům na základě vyjádření příslušného lékaře, a pokud jde o žáka se změněnou pracovní schopností, na základě vyjádření posudkového lékaře sociálního zabezpečení. Při uvolňování od vyučování tělesné výchovy se postupuje podle zvláštních předpisů (Vyhláška č. 391/2013 Sb., Vyhláška o zdravotní způsobilosti k tělesné výchově a sportu).

14. Žáka nelze uvolnit na celý školní rok nebo jeho převážnou část od vyučování vyučovacím předmětům rozhodujícím pro odborné zaměření absolventa. Tyto vyučovací předměty určí ředitel střední školy.

15. Povinností žáka či jeho zákonného zástupce je oznámit včas třídnímu učiteli změnu svého zdravotního stavu doloženou lékařským vyšetřením či potvrzením a s tím případný související zákaz výkonu určitých činností. Obdobným způsobem hlásí žák změny svého bydliště, zaměstnání rodičů aj. popřípadě změnu své identity (jméno, příjmení, pohlaví).

16. Prokazovat patřičnou úctu pedagogickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům školy, zdravit je při setkání. Při jednání s pracovníky školy používat oslovení paní – učitelko, pane učiteli, pane řediteli, paní inženýrko, pane inženýre, paní magistro, pane magistře.

17. Při vstupu pedagogického pracovníka do třídy na začátku vyučování a při jeho odchodu z vyučovací hodiny zdraví žáci povstáním.

18. Při školních exkurzích a všech akcích organizovaných školou jsou žáci povinni řídit se pokyny pedagogického pracovníka nebo jiné osoby pověřené pedagogickým dozorem. Bez souhlasu těchto pracovníků se nesmí žák vzdalovat od ostatních žáků a z určeného místa.

19. Ve školní jídelně či v prostorách stravování se chovat ukázněně, dodržovat hygienická a společenská pravidla stanovená provozním řádem, šetřit zařízení a vybavení jídelny.

20. Povinností žáka (služby) je uzamykat prostory šaten a tím předcházet ztrátám uložených oděvů, obuvi a dalších osobních potřeb a oblečení. Za tímto účelem obdrží od školy žáci do každé třídy jeden klíč od šatny. Služba je povinna s každým žákem, který potřebuje do prostoru šatny během dne, jít osobně a šatnu opět uzamknout.

21. Všichni žáci jsou povinni dodržovat provozní řád budovy školy, provozní řády učeben, organizační opatření, směrnice a nařízení ředitele školy.

Čl. 3

Žákům a všem osobám v prostorách (budovy, areál) školy je zakázáno

1. Kouřit v prostorách školy, pracovištích školy a přilehlých areálech školy (dále jen škola). Žákům starším 18 let je zakázáno nabízet a prodávat tabákové výrobky a alkohol žákům mladším 18 let a naopak

2. Vnášet, prodávat, podávat, nabízet anebo zde užívat omamné, toxické návykové látky anebo takové látky, které napodobují jejich tvar, vzhled návykových látek anebo evokují jejich chuť či jiným zákonem zakázaným způsobem je šířit.

3. Všem osobám je ve škole zakázáno užívat návykové látky[1], ve škole s nimi manipulovat[2]. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením. Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se

[1] § 130 Zákona č. 40/2009 Sb., v posledním znění trestní zákon - návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní láky a ostatní látky způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

[2] manipulací pro účely školního řádu se rozumí přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání

ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí. V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.[3]

4. Nabízení omamných látek [4] dle trestního zákona a šíření OPL dle trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazit a učiní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu[5].

5. V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem se postupuje dle bodu 4.

6. Ve škole není povolena činnost a propagace politických stran a politických hnutí, reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj dětí, žáků a studentů nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.

7. Bod č. 1 věta druhá a bod č. 2 platí i pro všechny akce organizované školou (exkurze, zájezdy).

8. Přinášet do školy nebo na činnosti organizované školou pornografii, alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky, nebezpečné předměty jako zbraně, střelivo apod.

9. Nosit do školy větší peněžní částky nebo cenné věci. Žák může uložit tyto předměty u svého třídního učitele nebo v trezoru kanceláře ředitele školy po dohodě s třídním učitelem a za jeho přítomnosti, a to na dobu nezbytně nutnou.

10. Zaměňovat nebo skrývat svoji identitu či nepravdivě o ní informovat (jako např. své pravé jméno, předkládání falešných identifikačních dokladů apod.).

11. Opouštět budovu školy či pracoviště během vyučování bez povolení příslušného pedagogického pracovníka. Opouštět budovu školy o volných hodinách stanovených rozvrhem hodin na příslušný den mohou nezletilí žáci jen na základě písemného souhlasu zákonného zástupce a na jeho zodpovědnost. U zletilých žáků na vlastní zodpovědnost. V době opuštění školy nepřejímá škola za žáka jakoukoliv právní zodpovědnost.

12. Poškozovat nehmotný a hmotný majetek školy. Žáci, kteří způsobili poškození majetku školy nebo toto zjistili, jsou povinni nahlásit třídnímu učiteli nebo vyučujícímu toto poškození. Třídní učitelé a vyučující jsou povinni kontrolovat průběžně stav svěřených učeben, úplnost majetku školy v učebnách, jeho nepoškození a funkčnost. Poškozený majetek školy v učebnách (lavice, židle, tabule, malba, podlaha, skříně, dveře, umyvadlo, vodovodní baterie, odpadkový koš, poškození oken, poškození žaluzií apod.) bude požadován od žáků k úhradě prostřednictvím třídních učitelů. Učebny budou předány na konci školního roku bez závad.

13. Parkovat vozidla a motocykly mimo vyhrazené prostory stanovené nařízením ředitele školy č.1/150507Ch ze dne 15. 5. 2007. Každý žák je povinen se s tímto nařízením seznámit prostřednictvím svého třídního učitele. Porušení tohoto článku vzhledem k provozu a zásobování jídelny v areálu školy může být v krajním případě řešeno za pomocí Policie ČR.

14. Používat či jinak manipulovat během vyučování s mobilními telefony a jinými telekomunikačními zařízeními tohoto charakteru, taktéž ostatními záznamovými zařízeními a fotit či natáčet (hlas, obraz, zvuk apod.) bez souhlasu dotčených osob tyto osoby, taktéž prostory školy bez souhlasu

[3] § 7 odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, v posledním znění
[4] § 283 – 289 zákona č. 40/2009 Sb., v posledním znění a další formy jednání zde uvedené
[5] § 20 - 24, § 33 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákon.

ředitele školy nebo jeho statutárního zástupce. Žáci jsou taktéž povinni vypnout u těchto zařízení před vyučováním jakákoliv zvuková upozornění a funkci Bluetooth a uložit zařízení mimo pracovní desku. Použití výše uvedených zařízení může povolit jen vyučující.

15. V případě, že nebude žák dodržovat ustanovení školního řádu uvedené v předchozím bodě č.14 a narušovat průběh hodiny, je vyučující oprávněn požadovat vypnutí telefonu či jiného telekomunikačního zařízení a jeho uložení mimo pracovní desku a v případě, že žák tak neučiní a nesplní tuto povinnost, je vyučující oprávněn zařízení žákovi odebrat, vypnout a uložit je během vyučovací hodiny na katedře. Porušení tohoto ustanovení školního řádu je považováno za závažné a zaviněné porušení povinností žáka dle § 31 školského zákona.

16. Každý žák školy obdrží pro potřeby výuky přístupová hesla, čipy, kódy do vnitřní počítačové sítě školy pro potřeby kopírování, přihlašování se do on-line výuky, pro přístupy k učebním materiálům, k přístupům do budov školy či k přihlašování - odhlašování obědů, popřípadě k jiným účelům souvisejících s výchovně – vzdělávací činností. Žák je povinen obdržená hesla, čipy, kódy využívat jen pro svoji potřebu a uchovávat hesla či kódy v tajnosti, neposkytovat přístupová hesla, čipy, kódy dalším osobám (s výjimkou zákonných zástupců). V případě, že bude ustanovení tohoto článku porušeno, bude toto považováno za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem nebo závažné zaviněné porušení školního nebo vnitřního řádu a škola bude postupovat v souladu s § 31 školského zákona.

Čl. 4

Zvláštní pravidla pro dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při některých činnostec

1. Kromě obecných zásad úrazové prevence v souladu s odkazem na § 29 školského zákona je nutno při některých dalších činnostech dodržovat další zvláštní pravidla. Je tomu tak zejména při výuce některých odborných předmětů se zvýšeným rizikem ohrožení zdraví a života, při praktickém vyučování, praktické přípravě při výuce tělesné výchovy, koupání, výuce plavání, Iyžařském výcviku, sportovních a turistických akcích. Ve všech takových případech klade škola důraz na dodržování pokynů, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pokynů a zásad úrazové prevence pedagogickými pracovníky i žáky. Důsledně je vyžadováno ukázněné chování žáků.
   Žák musí mít k dispozici svůj průkaz zdravotní pojišťovny nebo jeho kopii.

2. Při pohybových a sportovních činnostech (míčové hry apod.) se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost, danou věkovou skupinu a jejich modifikaci pro dané prostorové podmínky školy a ustanoveními soutěžních řádů daných sportů.

3. Žáci používají pracovní oděv nebo cvičební úbor a obuv a musí mít výstroj podle druhu vykonávané činnosti z bezpečnostních a hygienických důvodů podle pokynů učitele, který dodržování tohoto požadavku kontroluje. Žák musí mít cvičební úbor, pracovní oděv a obuv v řádném a použitelném stavu.

4. Při praktickém vyučování, odborném výcviku, praktické přípravě, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení bezpečnosti a zdraví, se žáci řídí bezpodmínečně pokyny vyučujícího. **Vyučující nepřipustí** žáka do vyučovacího procesu, pokud žák není dle pokynů vyučujícího a v souladu s bezpečnostními předpisy pro danou výchovně vzdělávací činnost oblečen,

dostaví se k výkonu činnosti bez přidělených ochranných pomůcek, je prokazatelně pod vlivem alkoholu či jiných návykových nebo omamných látek (viz metodický postup pro zjišťování přítomnosti omamných látek v těle žáka), neupraví se (např. čistý pracovní oděv u oboru „Kuchař-číšník“), neodloží na výzvu vyučujícího předměty či věci pro výkon činností nebezpečné či ohrožující zdárný a bezpečný průběh činností a zvyšující riziko úrazu (např. možnost zachycení vlasů či ozdobných a jiných předmětů) při výkonu výchovně – vzdělávací činnosti (náramky, hodinky, náušnice, piercing, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky, nevhodné pokrývky hlavy aj).

5. Žák, který nesplnil podmínky bodu č. 4, je povinen se zdržovat na místě určeném vyučujícím. V případě nezletilého žáka může žák opustit pracoviště jen se souhlasem zákonného zástupce nebo jeho předáním zákonnému zástupci. Záznam o této skutečnosti je vyučující povinen zaznamenat v třídní knize či pracovní knize žáka.V případě žáka zletilého může opustit pracoviště na jeho vlastní nebezpečí s tím, že opuštění pracoviště zaznamená vyučující a záznam žák podepíše (třídní kniha, pracovní kniha žáka).

6. Podle povahy výchovně – vzdělávacího procesu může vyučující za nesplnění výše uvedených podmínek (zvláště pak při opakování neplnění si svých povinností ze strany žáka) rozhodnout o neomluvení vyučovacích hodin, dále pak navržení jiného kázeňského opatření třídnímu učiteli či řediteli školy (viz § 31 školského zákona).
Prioritně je považováno porušení bodu č. 4 za závažné zaviněné porušení školního řádu.

Čl. 5

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

V případě mimořádných událostí může být na základě rozhodnutí vlády České republiky, ministra školství či jiné oprávněné osoby zavedena v plném rozsahu povinná distanční výuka pro všechna pracoviště školy v souladu s § 184a školského zákona *(„Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách“ – viz příloha č. 3 školního řádu).*

Čl. 6

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků a chování žáků, výchovná opatření

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich chování je prováděno v souladu s ustanovením § 69 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a v souladu, v posledním znění, s vyhláškou č. 13/2004 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v posledním znění.

Dále pak dle přílohy č. 1 tohoto školního řádu.

Čl. 7

Provoz a vnitřní režim školy

Viz příloha č. 2 tohoto školního řádu.

Čl. 8

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

Viz příloha č. 3 tohoto školního řád

Přílohy školního řádu

Příloha školního řádu č. 1

Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků SOŠ a SOU J. Hradec

Hodnocení a klasifikace žáka:

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

– 1 –	– 2 –	– 3 –	– 4 –	– 5 –
výborný	chvalitebný	dobrý	dostatečný	nedostatečný

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

prospěl(a) s vyznamenáním	prospěl(a)	neprospěl(a)

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.

Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.

Postup při nemožnosti hodnocení žáka

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

Postup při neprospěchu žáka

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním

pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Komisionální zkouška

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

a) koná-li opravné zkoušky,

b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení.

Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

V případě pochybností o správnosti hodnocení žáka může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.

Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

Postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

Metodický pokyn pro hodnocení a klasifikaci

1 Obecné zásady:

Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen "učitel") uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin – předměty s převahou teoretického zaměření, předměty s převahou praktických činností a předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

2 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci:

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka,

- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka,

Žák musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň třikrát za každé pololetí, u žáků s prokázanými poruchami učení je optimální, pokud je z toho zkoušen nejméně jednou způsobem odpovídajícím specifické poruše. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 30 dnů.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Termín kontrolní práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem, tak aby, pokud je to možné, v jednom dni žáci nekonali více než jednu zkoušku stejného charakteru.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

3 Klasifikace žáka

Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů ve stejné třídě (skupině), určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.

Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě.

Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíší učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do třídních katalogů a třídní učitelé je doplní do katalogového listu žáka.

Učitelé jednotlivých předmětů připraví podklady pro opravné zkoušky, pro klasifikaci v náhradním termínu apod. a předá dotčeným žákům přehled učiva a další potřebné podklady.

Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování

- učitel jednotlivých předmětů dle pokynů ředitele školy (třídní schůzky, konzultační dny, …),

- třídní učitel, nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají, nebo v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.

4 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědné a odborné předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavku učebních osnov a standardu vzdělání. Při klasifikaci sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti

- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kriterií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti,

přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit a

ni s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

5 Klasifikace ve vyučujících předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají odborný výcvik, odborná praxe, informační a výpočetní technika, technika administrativy, jim podobné předměty.

Při klasifikaci v těchto předmětech vychází z požadavku učebních osnov a standardu základního vzdělání. Při klasifikaci sleduje zejména:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivitu, samostatnost, tvořivost, iniciativu v praktických činnostech,
- kvalitu výsledků činností,
- organizaci vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluhu a údržbu laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životním prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

6 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření má zejména tělesná a sportovní výchova. Žák částečně uvolněný z tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka jeho všeobecná tělesná zdatnost.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku, brannost a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o brannost a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svoji brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšině chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Hodnocení individuálního vzdělávání

Podmínky pro povolení, průběh a zrušení individuálního vzdělávání, včetně hodnocení jsou stanoveny § 41 zákona 561/2004 Sb. v platném znění a metodickým návodem MŠMT č.j. 14 821/2007-22.

Hodnocení a klasifikace chování žáků

V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:

– 1 –	– 2 –	– 3 –
velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé

Obecné zásady

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

Postihování chování žáka mimo školu. Rodiče je třeba vést k tomu, aby plně odpovídali za své děti v oblasti výchovné. Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole. Jsou-li však závažné a prokazatelné důvody udělit žákovi výchovné opatření vedoucí k posílení kázně, jeví se objektivní hodnotit žáka za chování zejména ve škole, ale ve vážných případech přihlédnout k chování i mimo školu, jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola přímo účastní.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení vnitřního řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Dopouští se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k upevňování kolektivu. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo vnitřního řádu školy; zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravném chování.

Specifické poruchy učení

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení.

Zjišťování vědomostí a dovedností žáka Pro zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Jde např. o hlasité čtení před celou třídou nebo přemíru psaní (přepisování) u dysgrafiků. Jindy můžeme posuzovat výkon, který dítě podalo v daném časovém limitu, a to, co nestačilo, nehodnotíme – např. v diktátu nebo v pětiminutovce u dyspraktického dysgrafika (kombinace poruchy psaní s poruchou vývoje motoriky).

U žáků s vývojovou poruchou je žádoucí klást důraz na ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podávat lepší výkony. Za obecně platnou je třeba pokládat zásadu, že při klasifikaci nevycházíme z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. V některých případech nás nesmí zmýlit zjištění, že žák sice určitou dovednost zvládl (např. analýzu slov), ale přesto při zkoušce selhává. Každá zkouška totiž představuje komplexní situaci, při které se vždy uplatňují obavy, strach, vyšší tempo, nutnost soustředit se na větší počet jevů – např. kvalitu písma, aplikace pravidel; nepříznivě působí minulé selhání, obava z trestu apod.

(Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, v posledním znění. Pokyn MŠMT ČR č.j. 23 472/92-21, specifické vývojové poruchy.)

Hodnocení a klasifikace žáků s vývojovou poruchou učení

Klasifikace jako jedna z forem hodnocení na kvantifikující stupeň umožňuje snadnější srovnání výkonů. Vyžaduje se, aby i klasifikace byla provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost apod. Jestliže v některých případech nebude žák klasifikován, neznamená to, že by mělo být současně omezeno jeho hodnocení. Zejména u těch žáků, kteří nejsou klasifikováni, je na místě hodnotit co nejčastěji a mít na zřeteli motivační a diagnostickou funkci hodnocení i jeho funkci regulativní.

Děti, u kterých je diagnostikována dyslexie nebo dysortografie, mohou být se souhlasem rodičů během celého jejich vzdělání (nejen na základní škole), hodnoceny z mateřského jazyka a z jiných jazyků slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). Mohou být osvobozeny od přijímacích zkoušek na střední školy z mateřského jazyka a dalších jazyků, přičemž se budou vzhledem k dalším uchazečům posuzovat, jako by tuto zkoušku úspěšně složily.

U dětí s diagnostikovanou dyskalkulií bude totéž platit pro matematiku a další předměty, kde výsledky mohou být touto poruchou ovlivněny. Kromě slovního hodnocení v jazycích a matematice, lze u dětí se specifickými poruchami učení hodnotit dítě slovně (průběžně i na vysvědčení) po dohodě s rodiči a odborníkem prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá. Užití tohoto postupu závisí na konkrétním dítěti i na metodách, užívaných při výuce, které mohou některé dítě znevýhodňovat. Jakmile žák překoná nejvýraznější obtíže, je vhodné postupně přecházet k běžné klasifikaci.

Za určitých okolností může být pro dítě výhodnější klasifikace známkou s tím, že se specifická porucha dítěte vezme v úvahu a odrazí se v mírnější známce (o jeden stupeň i o několik stupňů). Při

uplatňování všech těchto možností je třeba postupovat velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření, podpořit jeho možnosti být úspěšný (jedna z podstatných podmínek pro zdravý rozvoj osobnosti).

Klasifikace žáka – pochybnosti o správnosti

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Toto ustanovení se přiměřeně vztahuje i na hodnocení vzdělávání členěného do jiných ucelených částí učiva.

Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

Je potřebné předcházet takovýmto situacím včasným informováním třídního učitele, ředitele školy a rodiče.

Uvolnění z výuky

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v 1. nebo 2. pololetí uvolněn, rubrika se vyplní "uvolněn" ("uvolněna"). Nelze-li žáka v 1. nebo 2. pololetí klasifikovat ani v náhradním termínu, vyplní se "nehodnocen" ("nehodnocena"). Pokud žák nebyl klasifikován ve 2. pololetí, opakuje ročník. Důvody pro uvolnění nebo neklasifikování žáka se uvedou v katalogovém listu žáka.

Ředitel školy určí způsob zaměstnání žáka v době vyučování předmětu, ze kterého byl uvolněn. Je-li předmět zařazen na první nebo poslední vyučovací hodinu, může ředitel školy na základě žádosti zástupce žáka uvolnit žáka na dobu vyučování tohoto předmětu zcela.

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem.

O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy

dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

a) napomenutí třídního učitele,
b) napomenutí učitele odborného výcviku,
c) důtku třídního učitele,
d) důtku učitele odborného výcviku,
e) důtku ředitele školy.

Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí uložení důtky řediteli školy. Ředitel školy nebo třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy.

Příloha č. 2 školního řádu

Provoz a vnitřní režim školy

Vyučovací den

Vyučování probíhá podle rozvrhu hodin schváleného ředitelem školy. Při tvorbě rozvrhu je dbáno základních hygienických a pedagogických zásad s ohledem na organizační prostorové a personální možnosti školy.

Časové rozložení vyučovacích hodin teoretické výuky:

1.	hod.	8:00 - 8:45	6.hod. 12:25 - 13:10
2.	hod	8:50 - 9:35	7.hod. 13:15 - 14:00
3.	hod.	9:50 - 10:35	8.hod. 14:05 - 15:50
4.	hod.	10:45 - 11:30	9.hod. 15:55 - 15:40
5.	hod.	11:35 - 12:20	

Polední přestávka na oběd jednotlivých tříd je zpravidla 4. nebo 5. vyučovací hodinu.

Vyučovací hodina teoretické výuky trvá 45 minut. Prodlužování ani zkracování vyučovacích hodin není povoleno. Dvouhodinové bloky vyučování se mohou s ohledem na věk žáků spojovat.

Dopolední praktické vyučování (odborný výcvik) ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22 hodin. Týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne měli odpočinek alespoň 12 hodin.

Po druhé hodině odborného výcviku konaného ve škole nebo ve školském zařízení se zařazuje přestávka v délce 15 minut. Polední přestávka na oběd je po čtvrté hodině.

V odborném výcviku je v denní formě vzdělávání vyučovací jednotkou vyučovací den; v prvním ročníku je nejvýše 6 vyučovacích hodin, ve vyšších ročnících nejvýše 7 vyučovacích hodin. Vyučovací hodina praktického vyučování (odborného výcviku) trvá 60 minut.

Úřední hodiny v kanceláři jsou pro žáky školy ve dnech školního vyučování v době 7:30 – 15:00. V pracovních dnech, na které připadají školní prázdniny, je úřední doba vždy od 8:00 do 13:00 hodin, není – li stanoveno jinak.

Škola k teoretické výuce využívá učebny v hlavní budově, tělocvičnu v areálu sídla školy a stadion v odborném výcviku areál dílen Nový Dvůr, č.p.166

Hlavní budova školy je pro žáky otevřena a přístupna přímým vchodem do šaten ve dnech školního vyučování v době od 7:10 hod. do 15:40 hod, areál dílen v době od 6:30 hod. do 15:00 hod. (nestanoví – li rozvrh vyučovacích hodin jinak). Režim provozu budov školy určuje samostatná vnitřní směrnice.

Po dobu pravidelného vyučování podle rozvrhu je v budově školy přítomen alespoň jeden z členů vedení školy. Nemůže – li být přítomen žádný z nich, pověří ředitel školy některého z pracovníků zastupováním vedení školy.

Režim vyučovacího dne

Žáci přicházejí do školy včas, aby zaujali místo s dostatečným předstihem před zahájením vyučování. V okamžiku zvonění na hodinu musí být žáci přítomni na svém místě ve třídě.

Ke vstupu do budov školy a odchodu z ní používají žáci vchod přes šatny, vchod do školy je žákům umožněn po použití osobního čipu a jeho přiložení k identifikačnímu přístroji u vchodu do budov školy.

Při příchodu do školy si žáci očistí obuv, přezují se do vhodné obuvi, která nepoškozuje podlahy uvnitř budovy, a odloží svrchní oděv do šaten. V kapsách oděvů nenechávají cenné věci a peníze, dbají na udržování pořádku. Doporučenou obuví na přezouvání jsou pantofle. Na hodiny tělesné výchovy mají žáci dvoje přezutí, do tělocvičny a na hřiště. Při každém odchodu z budovy školy se žáci přezují do venkovní obuvi a obléknou se, obuv na přezutí mohou uložit ve své šatně. Šatnu je nutné vždy uzamknout. Každý žák na začátku studia obdrží od třídního učitele za úplatu 150,-Kč – jako zálohu čip a klíč od šatny, které po ukončení studia vrací zpět. Pokud není čip poškozen, obdrží žák vloženou zálohu zpět. Při ztrátě klíče od šatny je žák povinen toto nahlásit neodkladně třídnímu učiteli.

Příloha č. 3 školního řádu

§ 184a školského zákona

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách

(1) Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nebo studentů z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole nebo většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, z mateřské školy nebo z odloučeného pracoviště nebo z nejméně jedné třídy, ve které se vzdělávají pouze tyto děti, poskytuje škola dotčeným dětem, žákům nebo studentům vzdělávání distančním způsobem.

(2) Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

(3) Děti, žáci a studenti jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem s výjimkou žáků základní umělecké školy a jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dítěte, žáka nebo studenta pro toto vzdělávání.

(4) Pro řešení důsledků situace, kdy není možná osobní přítomnost dětí, žáků nebo studentů ve škole z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví, může ministerstvo určit opatřením obecné povahy

a) odlišné termíny nebo lhůty od termínů nebo lhůt stanovených tímto zákonem nebo prováděcími právními předpisy, anebo stanovené na jejich základě, pokud jejich naplnění není možné nebo by způsobilo nezanedbatelné obtíže,

b) odlišný způsob nebo podmínky přijímání ke vzdělávání nebo ukončování vzdělávání, pokud by postup podle tohoto zákona nebyl možný nebo by způsobil nezanedbatelné obtíže;

opatření obecné povahy musí být vydáno v souladu se zásadami a cíli vzdělávání uvedenými v § 2 tohoto zákona.

(5) Opatření obecné povahy se vydává bez řízení o návrhu opatření obecné povahy. Opatření obecné povahy ministerstvo oznámí vyvěšením na své úřední desce a zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup na dobu nejméně 15 dnů. Opatření obecné povahy nabývá účinnosti dnem vyvěšení na úřední desce nebo pozdějším dnem, který je v něm uveden. Pokud se změnily důvody pro vydání opatření obecné povahy, ministerstvo jej bezodkladně zruší nebo změní.

<u>Účinnost školního řádu</u>

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2025

Ing. Vítězslav Ilko

Digitálně podepsal Ing. Vítězslav Ilko
Datum: 2025.08.29 09:05:38 +02'00'

Ing.Bc.Vítězslav Ilko
ředitel školy